

# JĘZYK ROSYJSKI

## PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI, POZIOM A1 45 godzin

<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	
<b>Cele:</b>	
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zapoznanie z właściwą dla języka rosyjskiego wymową, intonacją i akcentem.</li><li>2. Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi.</li><li>3. Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisanie i czytania.</li><li>4. Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka obcego.</li></ol>
<b>Wiedza:</b>	
	Ma wiedzę dotyczącą podstaw systemu fonetycznego języka rosyjskiego, podstawowego słownictwa i podstawowych struktur gramatycznych w zakresie tematów życia codziennego (nazywania osób, miejsc, relacji międzyludzkich, zainteresowań, wyrażania podstawowej charakterystyki, usytuowania czynności i wydarzeń w czasie) oraz podstawową wiedzę na temat zachowań socjokulturowych.
<b>Treści programowe: Język ogólny z elementami języka specjalistycznego</b>	
<b>TEMATYKA</b>	
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Poznanie alfabetu. Wymowa, akcent, intonacja, podstawowe zasady pisowni.</li><li>2. Nazywanie osób i przedmiotów. Zawody (nauczyciel, adwokat itp.). Podstawowe formy etykiety.</li><li>3. Zawieranie znajomości, przedstawianie siebie i innych (imię, zawód).</li><li>4. Nazywanie czynności. Członkowie rodziny.</li><li>5. Moja rodzina i ja.</li><li>6. Czas zegarowy. Określenie miejsca. Nazwy geograficzne: kraje, miasta. Pogoda. Pory roku, miesiące.</li><li>7. Mój dzień. Pory dnia. Dyscypliny sportowe.</li><li>8. Charakterystyka miejsca.</li><li>9. Ubranie. Kolory. W sklepie z odzieżą. Upominki.</li><li>10. Języki – kraje, narodowości.</li><li>11. Święta.</li></ol>
<b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b>	
	Fonetyka (wymowa, akcent, intonacja). Podstawowe zasady pisowni.
<b>Rzeczownik:</b>	
	- podział rzeczowników na rodzaje, - liczba mnoga rzeczowników (w tym: trudne formy np.: имя – имена, дерево - деревья), - miejscownik l.poj. z przyimkami: в, на, о, - biernik l.poj. rzeczowników nieżywootnych.
<b>Czasownik:</b>	
	- czas teraźniejszy czasowników (на –ть): I i II koniugacja, - rzeczownik + czasownik w czasie teraźniejszym w liczbie mnogiej, - czas przeszły czasowników (на –ть), - czas teraźniejszy czasowników z –ва-, - czasowniki: жить, играть (во что? на чем?), искать, хотеть, любить, поздравлять, желать, приглашать.

**Zaimek:**

- zaimki osobowe w mianowniku, dopełniaczu i miejscowniku,
- zaimek dzierżawczy (czyj, czyja, ...); biernik zaimków dzierżawczych,
- zaimek wskazujący (этот, эта, ...),
- konstrukcje z zaimkiem: ja мам ...(у меня есть...).

**Przymiotnik:**

- rodzaje, mianownik l. poj. i mn., antonimy,
- biernik l. poj. Przymiotników.

**Liczebnik:**

- 0 – 100,
- konstrukcje określające czas zegarowy.

**Przysłówek:**

- przysłówki miejsca: здесь–там, справа – слева, дома.
- przysłówki czasu: всегда, иногда, часто, редко, никогда,
- уже, тоже, ещё,
- Jak – co robię? (głośno – cicho itp.).

**Przyimek:**

- в, на, о.

**Składnia:**

- zdania pytające – z zaimkiem pytającym i bez,
- zdanie określone („Здесь говорят по-русски.”).

**LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**

Wykaz obowiązujących podręczników i materiałów uzupełniających jest wymieniony w Karcie przedmiotu.

**UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):****Słuchania:**

Rozumie krótkie wypowiedzi, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje dotyczące osób, numeru telefonu, adresu, ceny, godziny itp. oraz nadaża ze zrozumieniem niezłożonego tekstu.

**Czytania:**

Czyta ze zrozumieniem proste krótkie teksty z życia codziennego oraz np. tabliczki informacyjne, ogłoszenia, życzenia okolicznościowe, wiadomości SMS lub email, proste formularze.

**Mówienia:**

Porozumiewa się na odpowiednim poziomie w codziennych sytuacjach życiowych, potrafi np. przywitać się, pożegnać się, przedstawić się, wyrazić prośbę i podziękowanie, umówić się na spotkanie, ustalić termin, kupić bilet, nazwać uczelnię, wydział i/lub studiowany kierunek.

**Pisania:**

Opisuje prostymi zdaniami np. swoją rodzinę, swoje zainteresowania, miejsce nauki (pracy), otoczenie (mieszkanie) podstawowe czynności oraz potrafi wypełnić bardzo prosty formularz (dane osobowe), sporządzić prostą notatkę lub listę potrzeb i zadań (np. listę zakupów, terminarz dnia), napisać krótką wiadomość (SMS lub email).

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Potrafi współpracować w grupie; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej.

Data aktualizacji: **24.09.2021**

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI, POZIOM A2**  
**45 godzin**

<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>
<p><b>Cele:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).</li><li>2. Kontynuowanie uczenia się umiejętności językowych w zakresie słuchania, czytania, pisania i mówienia.</li><li>3. Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.</li><li>4. Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka obcego.</li></ol>
<p><b>Wiedza:</b></p> <p>Posiada odpowiednią do poziomu wiedzę językową w obszarze tematyki życia codziennego i wiedzę interkulturową, pozwalającą na radzenie sobie z komunikacją w języku rosyjskim.</p>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny z elementami języka specjalistycznego</b></p> <p><b>TEMATYKA</b></p>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mój dom, mieszkanie, pokój. Meble, wyposażenie mieszkania.</li><li>2. Sklep spożywczy. Zakupy. Artykuły spożywcze. Zakupy na targu. Płacenie.</li><li>3. Wypoczynek. Miejsce wypoczynku, zajęcia (co kto umie robić?).</li><li>4. Zainteresowania. Teatr (w teatrze), literatura (w księgarni), muzyka, film, TV – program.</li><li>5. Sposoby przemieszczania się. Określenie miejsca i kierunku. Podróże. O Moskwie.</li><li>6. Transport. Środki transportu miejskiego. Podróżowanie (samolot, statek). Hotel, w hotelu (reklamy hoteli).</li><li>7. O zdrowiu i samopoczuciu.</li><li>8. W restauracji (jedzenie, dania, zamawianie, przepisy kulinarne). Pieniądze. Czas. Zaproszenie na ...</li><li>9. Studia, uczelnia. Moje zajęcia. Wykształcenie. Praca zawodowa.</li><li>10. Biografia.</li><li>11. O Rosji (podstawowe informacje). Święta (rodzaje świąt, życzenia).</li></ol>
<p><b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b></p>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Wybrane zagadnienia z zakresu fonetyki i ortografii.</li><li>2. <b>Rzeczownik:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- dopełniacz l.poj. rzeczowników: bez przyimka, z przyimkami: от, до, для, без, кроме, после,</li><li>- łączliwość z liczebnikami 2,3,4 + dopełniacz,</li><li>- dopełniacz, biernik, miejscownik z przyimkami kierunku i miejsca (в, на, с, из),</li><li>- dopełniacz, celownik, narzędnik, miejscownik rzeczowników – l. poj. i mn.,</li><li>- biernik rzeczowników żywotnych i nieżywotnych.</li></ul></li><li>3. <b>Czasownik:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- wymiana spółgłosek w czasowniku (II koniugacja),</li><li>- koniugacja czasowników z -ова-, czasowników na -чь,</li><li>- czasowniki jednosylabowe (np. пить, ждать, дать),</li><li>- czasowniki zwrotne (cz. teraz.),</li><li>- czasowniki ruchu: идти – ходить, ехать – ездить (z: в, на), z przedrostkami: при-, пере-, про-, в-, у-,</li><li>- czasowniki ruchu: лететь, плыть, бежать,</li><li>- czasowniki niedokonane i dokonane,</li><li>- czas przeszły od czasowników niedokonanych i dokonanych,</li><li>- tryb rozkazujący.</li></ul></li><li>4. <b>Zaimek:</b></li></ol>

- zaimki dzierżawcze – odmiana,
- miejscownik zaimków dzierżawczych,
- zaimek - свой, своя ...,
- celownik i narzędnik zaimków – l.poj. i mn.

#### **5. Przymiotnik:**

- dopełniacz, celownik, narzędnik, miejscownik przymiotników - l. poj. i mn.,
- stopień wyższy przymiotnika.

#### **6. Liczebnik:**

- liczebnik porządkowy (1 – 10),
- 100 – 1000,
- łączliwość liczebników z leksyką dotyczącą czasu.

#### **7. Przysłówek:**

- miejsca i kierunku: где, куда, откуда.

#### **8. Przyimki:**

- в, на, с, из,
- от, до, для, без, кроме, после,
- под, над, перед, за, рядом, между,
- за, на, через, назад.

#### **9. Składnia:**

- zdania złożone z „потому что, поэтому”,
- zdania z „который”,
- konstrukcje z: надо, нужно, можно, нельзя.

### **LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**

Wykaz obowiązujących podręczników i materiałów uzupełniających jest wymieniony w Karcie przedmiotu.

### **UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności)**

#### **Słuchania:**

Rozumie proste wypowiedzi (monologowe, dialogowe) na temat wydarzeń z życia codziennego oraz rozpoznaje najważniejsze informacje w prostych komunikatach, np. na dworcu, na lotnisku, w domu handlowym.

#### **Czytania:**

Czyta ze zrozumieniem dość proste opisy wydarzeń z życia codziennego (np. opisy osób, przedmiotów, miejsc, relacji z podróży) oraz potrafi znaleźć w tekstach potrzebne informacje (np. w katalogach turystycznych, rozkładach jazdy, karcie dań).

#### **Mówienia:**

W odpowiedni do poziomu sposób opowiada o sobie, o innych osobach i miejscach, które zna (np. akademik, uczelnia, miasto), o minionych wydarzeniach (np. spędzanie weekendu), o swoich planach, (np. planach wakacyjnych) oraz potrafi uczestniczyć w rozmowie (dialogu) na znane tematy.

#### **Pisania:**

Potrafi krótko opisać informacje dotyczące typowych spraw z życia codziennego, zachowując kolejność zdarzeń (np. życiorys), zanotować ważne informacje (np. dotyczące swoich zajęć na uczelni) oraz wypełnić niezłożony formularz.

### **KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą.

Data aktualizacji: **24.09.2021**

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI, POZIOM B1.1**  
**45 godzin**

<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>
<b>Cele:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kształcenie kompetencji językowych przy wykorzystaniu posiadanych umiejętności zdobytych na poprzednich poziomach.</li><li>2. Rozwijanie sprawności językowych w zakresie komunikowania się w sytuacjach życia codziennego z uwzględnieniem interkulturowości.</li><li>3. Wprowadzenie wybranych zagadnień języka stosowanego w środowisku pracy, odpowiednio do poziomu zaawansowania</li><li>4. Przyuczanie studenta do samodzielnej nauki języka obcego.</li></ol>
<b>Wiedza:</b> <p>Posiada wiedzę językową pozwalającą na formułowanie opinii dotyczących własnej osoby i otoczenia, wybranego zawodu, czasu wolnego oraz wiedzę dotyczącą zachowań językowych i kulturowych na obszarach rosyjskojęzycznych.</p>
<b>Treści programowe: Język ogólny z elementami języka specjalistycznego</b> <b>TEMATYKA</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Oficjalne i nieoficjalne formy grzecznościowe; przedstawianie się. Autoportret: opowiadanie o sobie, dane osobowe, przebieg edukacji.</li><li>2. Praca: miejsce pracy, zawody (wybór, „modne” zawody), zarobki, zatrudnienie; życiorys, CV.</li><li>3. Czas: dzień roboczy, rozkład dnia, dni wolne, czynności.</li><li>4. Styl życia: powszednie i świąteczne dni, przyzwyczajenia, zmiany przyzwyczajzeń.</li><li>5. Czas wolny: formy spędzania, zainteresowania i pasje.</li><li>6. Wypoczynek: miejsca, kraje, miasta, wycieczki, turystyka, sport.</li></ol>
<b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Czasowniki związane z tematem; zaimki pytające.</li><li>2. Czasowniki związane z tematem; formy rzeczowników i przymiotników w bierniku, narzędniku i miejscowniku.</li><li>3. Czasowniki związane z tematem; liczebnik – odmiana.</li><li>4. Aspekt czasownika - niedokonany i dokonany; czasowniki. z rdzeniem „-ним-”, „-ня-”; czasowniki z przedrostkiem „по-”.</li><li>5. Czasowniki ruchu (bez przedrostków).</li><li>6. Czasowniki ruchu – czas przeszły; miejscownik rzeczowników i przymiotników.</li></ol>
<b>LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA</b>
Wykaz obowiązujących podręczników i materiałów uzupełniających jest wymieniony w Karcie przedmiotu.
<b>UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności)</b>
<b>Słuchania:</b> <p>Rozumie najważniejsze treści wypowiedzi oraz informacji dotyczących znanych tematów ogólnych, rozpoznaje główne informacje w nieskomplikowanych wypowiedziach.</p>
<b>Czytania:</b> <p>Czyta ze zrozumieniem dłuższe teksty, potrafi korzystać ze słowników ogólnych oraz innych źródeł informacji (np. Internetu), rozumie ogólny sens czytanego tekstu i wyszukuje potrzebne informacje zawarte w tekście.</p>
<b>Mówienia:</b> <p>Potrafi zainicjować i podtrzymać rozmowę na znany temat, właściwie reagować na wypowiedź rozmówcy w znanym kontekście sytuacyjnym, relacjonować wypowiedzi innych</p>

osób, wyrażać w prosty sposób swoje opinie dotyczące życia prywatnego i zawodowego.

**Pisania:**

Potrafi napisać tekst na tematy ogólne, krótki tekst użytkowy, np. zaproszenie oraz wypełnić formularz.

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych; potrafi współpracować w grupie; wypracowuje własny styl uczenia się.

Data aktualizacji: **24.09.2021**

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI, POZIOM B1.2**  
**45 godzin**

<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>
<b>Cele:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Doskonalenie kompetencji językowych osiągniętych na poprzednich poziomach.</li><li>2. Integracja sprawności językowych z procesem komunikowania się dla potrzeb zawodowych i towarzyskich, umożliwiających funkcjonowanie w wielokulturowym i wielojęzycznym społeczeństwie.</li><li>3. Praca nad zagadnieniami języka stosowanego w środowisku pracy.</li><li>4. Wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka obcego.</li></ol>
<b>Wiedza:</b> <p>Dysponuje odpowiednią do poziomu wiedzą językową na tematy ogólne (z życia prywatnego i społecznego), na wybrane problemy współczesnego świata i, w ograniczonym zakresie, w obszarze naukowo-technicznym (specjalistycznym), niezbędną w komunikacji (pisemnej i ustnej).</p>
<b>Treści programowe: Język ogólny z elementami języka specjalistycznego</b> <b>TEMATYKA</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zakupy: odzież, obuwie, artykuły różne.</li><li>2. W świecie zakupów; formy (sposoby) płatnicze.</li><li>3. Żywnienie: artykuły spożywcze, kuchnia; w restauracji.</li><li>4. Zdrowie: części ciała; choroby - symptomy, leczenie; wizyta u lekarza; uzależnienia.</li><li>5. Studia – rodzaje szkół i uczelni; kierunki studiów, przedmioty, wymagania.</li><li>6. Nauka i technika – komputeryzacja; środki masowego przekazu, Internet.</li><li>7. Miasta Rosji (Moskwa, Petersburg).</li></ol>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Czasowniki ruchu (np. „носить – нести”); czasowniki związane z zakupami, formy rzeczownika i przymiotnika w bierniku; zdania z „нужен, нужна ...”.</li><li>2. Dopełniacz liczby pojedynczej i mnogiej.</li><li>3. Tryb rozkazujący; czasowniki „есть”, „пить”; przyimki: с, без; wyrażenie przyczyny.</li><li>4. Konstrukcje z „можно, нельзя”; czasowniki związane z tematem; tryb rozkazujący czasowników niedokonanych i dokonanych; konstrukcje z „надо, нужно ...”.</li><li>5. Formy leksykalno-gramatyczne związane z tematem.</li><li>6. Leksyka związana z komputerem i posługiwaniem się Internetem.</li><li>7. Formy gramatyczno-leksykalne związane z tematem.</li></ol>
<b>LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA</b>
Wykaz obowiązujących podręczników i materiałów uzupełniających jest wymieniony w Karcie przedmiotu.
<b>UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności)</b>
<b>Słuchania:</b> <p>Rozumie treści i intencje wypowiedzi (tekstów), rozpoznaje szczegółowe informacje w bardziej rozbudowanych wypowiedziach (tekstach) oraz interpretuje słyszany tekst (lub jego fragmenty).</p>
<b>Czytania:</b> <p>Czyta ze zrozumieniem dość długie teksty, potrafi korzystać ze słowników ogólnych i specjalistycznych oraz innych (np. elektronicznych) źródeł informacji, formułuje ogólny sens pobieżnie czytanego tekstu, wyszukuje potrzebne informacje zawarte w tekście oraz dokonuje jego prostej analizy.</p>

**Mówienia:**

Komunikuje się w zakresie ogólnych zagadnień związanych np. ze szkolnictwem wyższym, kierunkami studiów, nauczaniem przedmiotami, środowiskiem pracy, potrafi uczestniczyć w dyskusji na znane tematy, ilustrować ogólne wypowiedzi przykładami, prowadzić proste negocjacje.

**Pisania:**

Potrafi napisać streszczenie przeczytanego tekstu, na podstawie przykładowych tekstów zredagować i napisać własny tekst użytkowy, np. życiorys, podanie lub ogłoszenie.

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych, rozwijając przy tym cechy osobowościowe – postawę otwartości, zainteresowania, motywacji; potrafi współpracować w grupie, rozumiejąc zależności, postawy i zadania; wypracowuje własny styl bieżącego i przyszłego uczenia się.

Data aktualizacji: **24.09.2021**



**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI POZIOM B2+**  
**Moduł podstawowy 15 godz.**

<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>
<p><b>Cele:</b> <b>C1.</b> Doskonalenie umiejętności językowych niezbędnych dla celów zawodowych w obszarze nauk technicznych. <b>C2.</b> Wspieranie pracy własnej.</p>
<p><b>Wiedza:</b> Ma wiedzę, umiejętności i kompetencje zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu dodatkowego B2+ w ESOKJ, które wykorzystuje dla potrzeb zawodowych w swojej dziedzinie technicznej.</p>
<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Życiorys zawodowy, CV, rozmowy kwalifikacyjne, listy motywacyjne.</li><li>2. Praca: miejsce pracy, zawody (wybór, „modne” zawody), zarobki, zatrudnienie.</li><li>3. Nauka i technika: współczesne technologie, energia.</li><li>4. Nauka i technika: ekologia, elektronika.</li><li>5. Komunikacja ustna w środowisku zawodowym: spotkania służbowe, udział w dyskusji, rozwiązywanie problemów, podejmowanie decyzji.</li><li>6. Komunikacja pisemna w środowisku zawodowym: korespondencja służbowa, biznesowa.</li><li>7. Media w służbie komunikacji – komputer, Internet.</li></ol>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Czasowniki работать, зарабатывать – заработать, подрабатывать – подработать; struktura CV i środki językowe właściwe dla stylu autobiografii zawodowej.</li><li>2. Formy rzeczowników związanych z zawodami i miejscem pracy; formy czasowników (dokonane i niedokonane); prefiks по-; czasowniki z rdzeniem -ним/-ня-; rozważanie przyczyn i konsekwencji.</li><li>3. Definiowanie pojęć naukowych; klasyfikacja pojęć i zjawisk, tworzenie terminów; konstrukcje typu: обладать чем?, применять где для чего?, использовать как что (в качестве чего)?</li><li>4. Imiesłów przymiotnikowy czynny i bierny; krótka forma przymiotnika i imiesłowu przymiotnikowego</li><li>5. Konstrukcje czynne i bierne od czasowników niedokonanych i dokonanych.</li><li>6. Konstrukcje z użyciem form stopnia wyższego i najwyższego przymiotnika.</li></ol>
<b>LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA</b>
<p><b>LITERATURA PODSTAWOWA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. M. Szuwajew, Zbiór materiałów do pracy na lektoratach, Wirtualne Środowisko Nauki (<a href="http://www.wsn.sjo.pwr.edu.pl">www.wsn.sjo.pwr.edu.pl</a>) Język naukowo-techniczny: język rosyjski B2+.</li><li>2. Własne materiały prowadzącego.</li></ol> <p><b>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Wirtualne Środowisko Nauki (<a href="http://www.wsn.sjo.pwr.edu.pl">www.wsn.sjo.pwr.edu.pl</a>), Język naukowo-techniczny: język rosyjski B2+, zbiór materiałów do samodzielnej nauki;</li><li>2. A. Gołubiewa, M. Kuratczyk: Gramatyka języka rosyjskiego z ćwiczeniami., PWN, Warszawa 2011.</li></ol>
<b>UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności)</b>
<p>Rozumie obcojęzyczne teksty i wypowiedzi ze swojej specjalności oraz specjalności pokrewnych; pozyskuje z nich niezbędne informacje, dokonuje ich analizy; komunikuje się w sytuacjach zawodowych; stosuje w mowie i piśmie odpowiednie środki językowe.</p>

<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
------------------------------

Ma świadomość roli języka obcego dla potrzeb komunikacji w środowisku zawodowym oraz dla własnego rozwoju zawodowego.
---

Data aktualizacji: **24.09.2021**