

# Język niemiecki

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom B2.1, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<b>CELE</b> 1. Kształcenie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb akademickich i zawodowych. 2. Rozwijanie sprawności językowych niezbędnych w środowisku akademickim i zawodowym. 3. Wspomaganie pracy własnej.
<b>WIEDZA</b> 1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiedzania się na tematy związane ze środowiskiem akademickim i zawodowym oraz problemami współczesnego świata. 2. Dysponuje wiedzą interkulturową niezbędną w komunikacji zarówno w sytuacjach formalnych, jak i nieformalnych na obszarach używania języka niemieckiego.
<b>Treści programowe:</b> <b>Język specjalistyczny: język dla potrzeb akademickich i zawodowych, część I</b> <b>TEMATYKA:</b>
1. Uczelnia techniczna (na przykładzie PWr), struktura, wydziały, kierunki studiów, specjalizacje, przedmioty, wymagania. 2. Systemy edukacyjne w krajach niemieckojęzycznych i w Polsce, wyszukiwanie i formułowanie podobieństw i różnic, nauka języków obcych. 3. Poszukiwanie pracy i ubieganie się o nią na rynku międzynarodowym (oferty miejsc pracy, CV, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna), zawody, miejsce pracy. 4. Praktyki i studia zagraniczne, wymiany studenckie, autoprezentacja. 5. Wyjazdy służbowe, uczestnictwo w konferencjach międzynarodowych, nawiązywanie kontaktów biznesowych korespondencja formalna. 6. Zakład przemysłowy: produkcja, struktura przedsiębiorstwa, branże przemysłowe, formy prawne firm (GmbH, AG), profile- portrety wybranych firm. 7. Istotne zagadnienia dotyczące miejsca pracy: organizacja firmy. Ochrona pracy, instruowanie w miejscu pracy, wydawanie poleceń, zrozumienie instrukcji obsługi, opis urządzeń i wykonywanych czynności. 8. Wyzwania współczesnego świata- np. ekologia, deficyt wody, cywilizacja i technologia. 9. Planowanie i organizacja w miejscu pracy. Komunikowanie się w miejscu pracy: dawanie i przyjmowanie zleceń, ćwiczenie kompetencji w rozmowach telefonicznych: formułowanie próśb i poleceń, reagowanie na automatyczne komunikaty w komunikacji telefonicznej. 10. Opis procesów pracy, czynności zawodowych. Informowanie o zobowiązaniach i ustaleniach. Obrót płatniczy: sposoby płatności i ich realizacja.

11. Poszukiwanie optymalnych rozwiązań w miejscu pracy: proponowanie ulepszeń i ich realizacja. Znajdowanie usterek zaburzających proces pracy i ich usuwanie. Nieporozumienia i problemy w miejscu pracy.

### **MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY**

1. Powtórzenie czasów (opcjonalnie w razie trudności na zajęciach)
2. Zdania podrzędnie złożone: dopełnieniowe, czasowe, warunkowe, okolicznikowe sposobu, przydawkowe
3. Spójniki wieloczłonowe
4. Strona bierna (Passiv)
5. Tryb przypuszczający (Konjunktiv II)
6. Bezokolicznik z zu oraz konstrukcje bezokolicznikowe
7. Słowotwórstwo, np. rola przedrostka i końcówek w tworzeniu nowych wyrazów

### **OBOWIĄZKOWE PODRĘCZNIKI I MATERIAŁY DODATKOWE**

#### **OBOWIĄZUJĄCE PODRĘCZNIKI:**

1. Unternehmen Deutsch B2, Aufbaukurs lekcje 1,2,3,4,5,10, wyd. Klett,

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Wirtualne Środowisko Nauki, [www.wsn.pwr.edu.pl](http://www.wsn.pwr.edu.pl)
2. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO
3. Repetytorium gramatyczno-leksykalne B1, Projekt e-learning SJO
4. Grammatik? Kein Problem cz. II i III, E. Tomiczek, E. Reymont, wyd. Jubi
5. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP

### **UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):**

#### **Słuchania:**

Rozpoznaje formalny i nieformalny rejestr wypowiedzi na tematy akademickie oraz nadaje ze zrozumieniem np. wykładów, wystąpień dyskusji między użytkownikami danego języka.

#### **Czytania:**

Posługuje się umiejętnością ogólnego i selektywnego czytania ze zrozumieniem tekstów o tematyce akademickiej i zawodowej (z wykorzystaniem słowników tradycyjnych i/lub internetowych).

#### **Mówienia:**

Dysponuje odpowiednim zasobem środków językowych, aby wypowiadać się na zadany temat, formułować i uzasadniać opinie, wyjaśniać swoje stanowisko, przedstawiać wady i zalety różnych rozwiązań.

#### **Pisania:**

Pisze teksty typowe dla środowiska akademickiego (np.: pisma, opisy, streszczenia); prowadzi korespondencję przy zachowaniu odpowiednich reguł rejestru formalnego i nieformalnego.

### **KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Dysponuje umiejętnością stosowania wiedzy z uwzględnieniem kultury obcej; ma świadomość potrzeb językowych niezbędnych w międzynarodowym środowisku akademickim i zawodowym.

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom B2.2, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<b>CELE:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kształcenie i rozwijanie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb zawodowych w obszarze nauk technicznych.</li><li>2. Doskonalenie sprawności językowych obejmujących język specjalistyczny.</li><li>3. Wspieranie pracy własnej.</li></ol>
<b>WIEDZA:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ma wiedzę, umiejętności i kompetencje zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 ESOKJ (CEFR).</li><li>2. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz zasób leksykalny w zakresie języka specjalistycznego właściwego dla studiowanej dyscypliny, a także wiedzę na temat kultury zachowań w obszarze używania języka fachowego.</li></ol>
<b>Treści programowe:</b> <b>Język specjalistyczny: język dla potrzeb akademickich i zawodowych, część II</b> <b>TEMATYKA:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokumenty dotyczące środowiska pracy (świadectwa pracy, ocena pracownicza, opinie przełożonych). Kadra kierownicza: określanie celów, motywowanie, ocena. Czas pracy, wynagrodzenie, podatki, ubezpieczenia społeczne w krajach niemieckojęzycznych i w Europie.</li><li>2. Omawianie strategii działania w miejscu pracy, proponowanie i ustalanie celów i środków. Przedstawianie możliwych rozwiązań, zestawianie ich wad i zalet. Aktywne uczestniczenie w różnych formach pracy na seminariach i konferencjach: logiczne argumentowanie, dyskusowanie pro i contra, reagowanie na wypowiedzi innych, umiętny podział zadań w zespole.</li><li>3. Prezentowanie produktów i technologii na targach branżowych. Opis i interpretacja informacji z diagramów, grafów, wykresów. Udzielanie informacji o podziale pracy w zespole i zakresie kompetencji. Nawiązywanie kontaktów między zleceniodawcą a zleceniobiorcą. Składanie ofert. Rozważanie i wyrażanie przyczyn i konsekwencji.</li><li>4. Składanie i przyjmowanie reklamacji. Przyjmowanie warunków reklamacji, proponowanie i wprowadzanie zmian we wcześniejszych ustaleniach i zleceniach, np. problemy z transportem.</li><li>5. Praca z tekstami specjalistycznymi: słowa-klucze, zdania, fragmenty kluczowe, podział tekstu na fragmenty, dyskusja, tworzenie streszczeń.</li><li>6. Uniwersalne pojęcia z nauk podstawowych: matematyki, fizyki, chemii.</li><li>7. Informatyka w służbie nauki i techniki (zastosowania w czynnościach: programowanie, projektowanie, obliczanie, zarządzanie).</li><li>8. Współczesne technologie (np. genetyka, nanotechnologie, bioinżynieria). Projektowanie i wykorzystanie nowoczesnych materiałów i technologii w mieszkaniu i miejscu pracy.</li><li>9. Prezentacje studentów.</li></ol>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Utrwalenie materiału gramatycznego kursu B2.1</li><li>2. Strona bierna z czasownikami modalnymi</li><li>3. Rekcja czasownika, przymiotnika i rzeczownika</li><li>4. Wyrażenia rzeczownikowo-czasownikowe</li><li>5. Przydawka rozwinięta</li></ol>

## **OBOWIĄZKOWE PODRĘCZNIKI I MATERIAŁY DODATKOWE**

### **OBOWIĄZUJĄCE PODRĘCZNIKI:**

1. Unternehmen Deutsch B2, Aufbaukurs, lekcje 6,7,8,9, wyd. Klett

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Wirtualne Środowisko Nauki, [www.wsn.pwr.edu.pl](http://www.wsn.pwr.edu.pl)
2. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO
3. Repetytorium gramatyczno-leksykalne B1, Projekt e-learning SJO
4. Grammatik? Kein Problem cz. II i III, E. Tomiczek, E. Reymont, wyd. Jubi
5. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP

### **UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności)**

#### **Słuchania:**

Rozumie i interpretuje treści tekstów, wykładów, wystąpień, dyskusji oraz innych form prezentacji w dziedzinie nauk technicznych.

#### **Czytania:**

Czyta ze zrozumieniem teksty specjalistyczne związane z dyscyplinami technicznymi, także właściwymi dla studiowanego kierunku; pozyskuje i interpretuje informacje ze specjalistycznych źródeł obcojęzycznych, w szczególności z literatury fachowej.

#### **Mówienia:**

Komunikuje się w środowisku zawodowym, wykorzystując odpowiednie środki językowe; posługuje się językiem specjalistycznym w międzynarodowym środowisku zawodowym; przedstawia prezentacje na tematy związane ze studiowanym kierunkiem.

#### **Pisania:**

Przygotowuje teksty formalne (np. sprawozdania, raporty, prezentacje) oraz prowadzi korespondencję zawodową z zastosowaniem typowych konstrukcji..

### **KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Docenia potrzebę uczenia się i doskonalenia swoich umiejętności w zakresie języka specjalistycznego (w ramach koncepcji „Uczenia się przez całe życie”) oraz specyfikę kulturową użycia języka niemieckiego.

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom C1.1, 60 godzin

### EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO

#### CELE:

1. Pogłębianie kompetencji komunikacyjnych w zakresie rozumienia i formułowania wypowiedzi formalnej i nieformalnej w środowisku akademickim i zawodowym.
2. Doskonalenie sprawności językowych niezbędnych w środowisku akademickim i zawodowym.
3. Wspieranie pracy własnej.

#### WIEDZA:

1. Ma wiedzę językową konieczną w komunikacji na tematy akademickie, zawodowe oraz współczesnego świata.

#### Treści programowe:

#### Język specjalistyczny: język dla potrzeb akademickich i zawodowych, część I

#### TEMATYKA:

- 1. Uczelnie techniczne.** Funkcje i sposób działania, terminologia związana z działalnością edukacyjną i naukową uczelni wyższych.  
Programy wspierające mobilność studentów, międzynarodowe ścieżki studiów.
- 2. System wartości w środowisku akademickim i zawodowym.** Zasady postępowania etycznego na wyższej uczelni i w miejscu pracy.  
Definiowanie kompetencji zawodowej i tworzenie własnego etosu pracy.  
Uznane praktyki etyczne odnoszące się do poszczególnych dyscyplin naukowych, środowisk pracy.  
Postępowanie etyczne w sytuacjach trudnych (konflikt interesów na uczelniach, nepotyzm, itp.).
- 3. Wiedza o świecie z punktu widzenia inżyniera.**  
Zagadnienia z wybranych obszarów gospodarki (zjawiska, trendy, oczekiwania i zagrożenia).  
Wzajemna zależność we współczesnym świecie, formy współpracy międzynarodowej.  
Komunikacja i przesył informacji.
- 4. Rozwój intelektualny człowieka.**  
Pogłębianie wszystkich dziedzin aktywności (praca, nauka, zainteresowania).  
Cele i znaczenie edukacji ustawicznej, jej społeczny charakter.  
Rola technologii informatycznej w procesie kształcenia i samokształcenia.  
Narzędzia zdalnej edukacji, systemy zarządzania wiedzą.
- 5. Społeczeństwo i kultura.**  
Struktury, instytucje (formalne i nieformalne), procesy występujące w zbiorowości.  
Społeczeństwo lokalne (społeczność) i globalne. Wspólny dorobek kulturowy, wzorce zachowań, normy i wartości kulturowe.  
Społeczne ramy odniesień dla indywidualnej aktywności zawodowej i osobistej.
- 6. Nauka i technika**  
Wiedza i technologie jako główne siły napędowe postępu cywilizacyjnego.  
Priorytetowe technologie XXI wieku (mikroelektronika, biotechnologia, inżynieria materiałowa, telekomunikacja, przemysł komputerowy).  
Technologie umożliwiające eksplorację świata i kosmosu.  
Telekomunikacja satelitarna i urządzenia elektroniczne powszechnego użytku.
- 7. Aktualne problemy na świecie z punktu widzenia inżyniera.**  
Rozwój nowych technologii generujących energię, wytwarzanie mniej toksycznych i lepiej przystosowanych do recyklingu materiałów jako odpowiedź na wyzwania współczesności.  
Zastosowanie nanomateriałów i materiałów inteligentnych w celu minimalizacji zanieczyszczeń i odpadów i oszczędzania energii.  
Udział pracy inżynierów w zrównoważonym rozwoju świata (powszechny dostęp do informacji,

racjonalne użytkowanie zasobów naturalnych, ochrona ekosystemów).

## MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY

Słuchacze powtarzają i rozszerzają struktury leksykalno-gramatyczne konieczne do realizacji danego tematu i funkcji językowych, m.in.:

**Znaczenie i użycie niemieckich wyrazów funkcyjnych:** *außer, dass; je nachdem; wie..auch; es sei denn; dadurch, dass; indem; damit; vorausgesetzt, dass; folglich; infolgedessen.* Odpowiedniki przyimków i spójników

**Związki frazeologiczne** – wyrażenia czasownikowo-rzeczownikowe

**Przydawka rozszerzona**

**Słowotwórstwo**

**Przymyki z dopełniaczem**

**Partykuły modalne** i ich znaczenie (*mal; aber; ja; doch; bloß*)

## OBOWIĄZKOWE/ZALECANE PODRĘCZNIKI I MATERIAŁY DODATKOWE

### OBOWIĄZUJĄCE PODRĘCZNIKI:

1. Mittelpunkt. Deutsch als Fremdsprache für Fortgeschrittene C1

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Wirtualne Środowisko Nauki, [www.wsn.pwr.edu.pl](http://www.wsn.pwr.edu.pl)
2. H. Dreyer, R. Schmitt: Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. Verlag für Deutsch
3. I. Wischmann: Deutsch in Studium und Wissenschaft
4. E. Zettl: Aus moderner Technik und Naturwissenschaft
5. C. Köhler: Deutsch in Industrie und Technik
6. Deutsche Welle: filmy oraz artykuły

## UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):

### **Słuchania:**

Rozumie i interpretuje dłuższe wypowiedzi (np. prezentacje, wykłady, dyskusje) na tematy akademickie, zawodowe oraz z wybranych dziedzin nauk technicznych.

### **Czytania:**

Rozumie teksty dotyczące tematyki akademickiej, zawodowej i wybranych dyscyplin technicznych; pozyskuje potrzebne informacje z literatury fachowej.

### **Mówienia:**

Komunikuje się w środowisku akademickim i zawodowym z uwzględnieniem tematyki studiowanej dyscypliny, wykorzystując odpowiednie środki językowe (gramatyczne i leksykalne), rozwijając poszczególne zagadnienia.

### **Pisania:**

Pisze spójne teksty typowe dla środowiska akademickiego i zawodowego (np. korespondencję formalną, streszczenie artykułu), w oparciu o informacje z różnych źródeł, także fachowych.

<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
------------------------------

Jest przygotowany do komunikowania się w środowisku akademickim i zawodowym zgodnie ze standardami językowymi i kulturowymi; dostosowuje się do sytuacji i odbiorcy.
--

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom C1.2, 60 godzin

### EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO

#### CELE:

1. Doskonalenie umiejętności wypowiedzi ustnej i pisemnej na tematy związane ze studiowaną dyscypliną oraz umiejętności prezentacji.
2. Doskonalenie umiejętności rozumienia tekstu specjalistycznego oraz konstruowania tekstów specjalistycznych.
3. Wykorzystanie pracy własnej.

#### WIEDZA:

1. Ma wiedzę, umiejętności i kompetencje językowe zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu C1 ESOKJ (CEFR);
2. Posługuje się językiem specjalistycznym w zakresie niezbędnym do funkcjonowania w międzynarodowym środowisku akademickim i zawodowym.

#### Treści programowe:

#### Język specjalistyczny: język dla potrzeb akademickich i zawodowych, część II TEMATYKA:

1. **Artykuł naukowo-techniczny.** Wymagane cechy języka naukowo-technicznego. Właściwy dobór środków językowych (wyrazy, zwroty frazeologiczne, konstrukcje składniowe), kompozycja artykułu.
2. **Materiały.** Rozwój materiałów i towarzyszący mu rozwój sił wytwórczych jako determinanta rozwoju cywilizacji. Znaczenie materiałów inżynierskich w postępie cywilizacyjnym. Główne kierunki działań w zakresie nauki o materiałach: projektowanie materiałowe, komputerowa nauka o materiałach, rozwinięte techniki analityczne, wytwarzanie i przetwórstwo, nanomateriały, materiały inteligentne, materiały biomimetyczne (bionaśladowcze).
3. **Opis działania.** Obrazowa, graficzna prezentacja wiedzy, konstrukcji, danych statystycznych, zależności przy pomocy diagramów.  
Tworzenie definicji, wyjaśnianie pojęć przez wskazanie i użycie różnych wyrażen językowych.
4. **Specyfikacja.** Opis wymagań technicznych spełnianych przez dany wyrób, proces, usługę.
5. **Instrukcja obsługi.** Instruowanie, wydawanie poleceń, opis urządzeń i ich działania
6. **Problemy.** Definiowanie problemów, proponowanie i określanie celów i środków realizacji. Przedstawianie możliwych rozwiązań, poszukiwanie optymalnych rozwiązań.
7. **Opis procesu.** Określanie właściwej sekwencji zdarzeń. Rozważanie i wyrażanie przyczyn i konsekwencji. Opis i interpretacja informacji z grafów, diagramów, wykresów.
8. **Projektowanie.** Ustalanie celów strategicznych i operacyjnych oraz odpowiednich działań. Przewidywanie warunków działania, określenie granic czasowych, poszukiwanie alternatywnych rozwiązań, ocenianie konsekwencji (ryzyka).
9. **Porównywanie produktów,** technologii i usług. Zestawianie danych technicznych, wad, zalet, opinii, ocenianie efektywności, produktywności, potencjału.
10. **Praca z tekstem technicznym.** Analizowanie struktury tekstu, określanie tagów, szukanie powiązań językowych i znaczeniowych, opracowywanie abstraktów. Określanie środków językowych właściwych dla tekstu technicznego

### MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY

Sluchacze powtarzają i rozszerzają struktury leksykalno-gramatyczne konieczne do realizacji danego tematu i funkcji językowych, m.in.:

**Nominalizacja** zdań dopełnieniowych i konstrukcji bezokolicznikowych

**Konkurencyjne formy strony biernej**



<p><b>Przekształcanie przydawek rozszerzonych w zdania względne</b>  <b>Przymiotniki złożone</b>  <b>Przymiotniki i przysłówki</b> (np. <i>dort – dortig; heute – heutig</i>)  <b>Przedrostki</b> tworzące czasowniki nierozdzielnie i rozdzielnie złożone i ich znaczenie  <b>Związki frazeologiczne</b> – wyrażenia czasownikowo-rzeczownikowe  <b>Mowa zależna</b></p>
<p><b>OBOWIĄZKOWE/ZALECANE PODRĘCZNIKI I MATERIAŁY DODATKOWE</b></p>
<p><b><u>OBOWIĄZUJĄCE PODRĘCZNIKI:</u></b>  1. Mittelpunkt. Deutsch als Fremdsprache für Fortgeschrittene C1</p> <p><b><u>LITERATURA UZUPELNIAJĄCA:</u></b>  1. Wirtualne Środowisko Nauki (wsn.sjo.pwr.edu.pl)  2. H. Dreyer, R. Schmitt: Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. Verlag für Deutsch  3. I. Wischmann: Deutsch in Studium und Wissenschaft  4. E. Zetl: Aus moderner Technik und Naturwissenschaft  5. C. Köhler: Deutsch in Industrie und Technik  6. S. Anders: Deutsch komplex – Physik  7. S. Weber: Kommunikationsverfahren in Wissenschaft und Technik  8. E. Całus: Einführung in die Fachsprache des Bereichs Umweltschutz und Sanitärtechnik  9. Deutsche Welle: filmy oraz artykuły</p>
<p><b>UMIEJĘTNOŚCI</b> w zakresie działań językowych (sprawności)</p>
<p><b>Słuchania:</b>  Śledzi ze zrozumieniem wypowiedzi dotyczące wybranych dziedzin technicznych oraz studiowanej dyscypliny (np. prezentacji, wykładów, dyskusji, informacji technicznych).</p>
<p><b>Czytania:</b>  Czyta ze zrozumieniem i interpretuje teksty ze studiowanej dyscypliny i innych dziedzin technicznych oraz różne odmiany tekstów specjalistycznych typowych dla środowiska pracy inżyniera (np. listy, oferty, raporty, dokumentację techniczną, instrukcje).</p>
<p><b>Mówienia:</b>  Formuluje wypowiedzi, stosując środki językowe adekwatne do sytuacji w środowisku zawodowym; dokonuje wymiany skomplikowanych informacji; przedstawia dobrze skonstruowaną prezentację związaną ze studiowaną dziedziną.</p>
<p><b>Pisania:</b>  Tworzy teksty dotyczące zagadnień technicznych; opracowuje dane z różnych tekstów i dokumentów; podaje własne argumenty, przykłady i wyciąga wnioski.</p>
<p><b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b></p>
<p>Jest przygotowany do komunikowania się w zakresie języka specjalistycznego, zgodnie ze standardami językowymi i kulturowymi; odpowiednio wykorzystuje swoją wiedzę i kompetencje komunikatywne w kontaktach interpersonalnych w środowisku pracy.</p>

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom A1, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapoznanie z właściwą dla języka niemieckiego wymową, intonacją i akcentem.</li> <li>2. Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi.</li> <li>3. Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisania i czytania.</li> <li>4. Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka niemieckiego.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ma wiedzę z zakresu systemu fonetycznego języka niemieckiego.</li> <li>2. Zna podstawowe słownictwo i podstawowe struktury gramatyczne w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- nazywania osób, miejsc, relacji międzyludzkich, zainteresowań i wyrażania podstawowej charakterystyki;</li> <li>- usytuowania czynności i wydarzeń w czasie;</li> <li>- sytuacji i rozmów z życia codziennego;</li> <li>- podstawowych zachowań interkulturowych.</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b></p> <p><b>Tematyka:</b></p>
<p><b>Nauka</b> właściwego dla języka niemieckiego systemu fonetycznego: alfabetu, wymowy, intonacji, akcentu.  <b>Zawieranie</b> znajomości, przedstawianie się  <b>Podstawowe dane osobowe</b> dot. swojej osoby i swojej najbliższej rodziny, krótka charakterystyka osób  <b>Podstawowe codzienne czynności</b>, rozkład dnia, (czas zegarowy, pory dnia, dni tygodnia, miesiące)  <b>Czas wolny</b>, zainteresowania, pogoda  <b>Miejsce zamieszkania</b> (dom, mieszkania)  <b>Zakupy</b> podstawowych produktów  <b>Posiłki, zdrowie</b> (podstawowe informacje)  <b>Praca</b>, zawody, nauka (szkoła)  <b>Podstawowe dane</b> o studiowanym kierunku (i wydziałach uczelni),  <b>Komputer</b> – podstawowe informacje</p>
<p>Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menschen A1.1, wyd. Hueber</li> <li>2. Studio d A1 lek. 1-7, wyd. Cornelsen</li> <li>3. Optimal A1, wyd. Langenscheidt</li> <li>4. Tangram 1A, wyd. Hueber</li> <li>5. Berliner Platz 1, wyd. Langenscheidt</li> <li>6. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP</li> <li>7. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO</li> <li>8. Repetytorium gramatyczne z ćwiczeniami dla początkujących, S. Bęza</li> <li>9. Grammatik? Kein Problem cz.1, E. Tomiczek</li> </ol>
<p><b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b></p>
<p><b>Czasownik:</b> czas teraźniejszy (czasowniki regularne, nieregularne, posiłkowe, rozdzielnie złożone, nierozdzielnie złożone, modalne, zwrotne), czas przeszły <i>Präteritum</i> czasowników <i>haben</i> i <i>sein</i>, tryb rozkazujący</p> <p><b>Rzeczownik:</b> odmiana przez przypadki i liczby</p> <p><b>Przeczenia</b></p> <p><b>Zaimek:</b> osobowy, nieosobowy, wskazujący, dzierżawczy, zwrotny</p>

<p><b>Przyimek:</b> w wyrażeniach i zwrotach związanych z tematyką</p> <p><b>Liczebnik:</b> główny i porządkowy</p> <p><b>Zdania:</b> oznajmujące (szyk prosty i przestawny) i pytające</p>
<b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie znane mu słowa i wyrażenia w krótkich wypowiedziach, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje (np. dot. osób, numery telefonów, adresy, ceny, godziny).</li> <li>2. Nadaża ze zrozumieniem niezłożonego tekstu, gdy tempo wypowiedzi jest wolne, a wymowa wyraźna.</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie ogólne znaczenie prostych tekstów z życia codziennego, prosty formularz dotyczący danych osobowych, napisy na tablicach informacyjnych.</li> <li>2. Potrafi ze zrozumieniem czytać krótkie proste teksty (np. proste życzenia okolicznościowe, prostą wiadomość, sms).</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi opisać prostymi zdaniami swoją rodzinę, otoczenie i zainteresowania.</li> <li>2. Potrafi wypełnić prosty formularz z danymi osobowymi, zanotować krótką informację, sporządzić listę (np. zakupów).</li> <li>3. Potrafi napisać krótkie życzenia okolicznościowe, krótką wiadomość (np. sms, e-mail).</li> </ol>
<p><b>Mówienia (twórcze – wypowiedź i interakcyjne – rozmowa):</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. w prosty sposób przywitać się, przedstawić siebie i rodzinę, pożegnać, wyrazić prośbę i podziękowanie;</li> <li>2. zapytać i odpowiedzieć na pytanie dotyczące znanych tematów;</li> <li>3. w prosty sposób opowiedzieć i wyrazić prostą opinię na temat związany z życiem codziennym;</li> <li>4. brać udział w prostej, krótkiej rozmowie (np. podczas umawiania się, zamawiania czegoś).</li> </ol>
<b>Kompetencje społeczne</b>
<p>potrafi współpracować w grupie; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej</p>

**Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki w języku angielskim  
dla obcokrajowców, poziom A1, 60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapoznanie z właściwą dla języka niemieckiego wymową, intonacją i akcentem.</li> <li>2. Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi i wykazanie różnic.</li> <li>3. Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisanie i czytania.</li> <li>4. Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta obcokrajowca do samodzielnej nauki języka niemieckiego.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ma wiedzę z zakresu systemu fonetycznego języka niemieckiego.</li> <li>2. Zna podstawowe słownictwo i podstawowe struktury gramatyczne w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- nazywania osób, miejsc, relacji międzyludzkich, zainteresowań i wyrażania podstawowej charakterystyki;</li> <li>- usytuowania czynności i wydarzeń w czasie;</li> <li>- sytuacji i rozmów z życia codziennego;</li> <li>- podstawowych zachowań interkulturowych.</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny) Tematyka</b></p>
<p><b>Nauka</b> właściwego dla języka niemieckiego systemu fonetycznego: alfabetu, wymowy, intonacji, akcentu.</p> <p><b>Zawieranie</b> znajomości, przedstawianie się.</p> <p><b>Podstawowe dane osobowe</b> dot. swojej osoby i swojej najbliższej rodziny, krótka charakterystyka osób.</p> <p><b>Podstawowe codzienne czynności</b>, rozkład dnia, (czas zegarowy, pory dnia, dni tygodnia, miesiące).</p> <p><b>Czas wolny</b>, zainteresowania, pogoda.</p> <p><b>Miejsce zamieszkania</b> (dom, mieszkania).</p> <p><b>Zakupy</b> podstawowych produktów.</p> <p><b>Posiłki, zdrowie</b> (podstawowe informacje).</p> <p><b>Praca</b>, zawody, nauka (szkoła).</p> <p><b>Podstawowe dane</b> o studiowanym kierunku (i wydziałach uczelni),</p> <p><b>Elementarne zachowania</b> interkulturowe na obszarze języka niemieckiego.</p>
<p>Obowiązkowe podręczniki: Menschen A1.1, wyd. Hueber</p>
<p><b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b></p>
<p><b>Czasownik:</b> czas teraźniejszy (czasowniki regularne, nieregularne, posiłkowe, rozdzielnie złożone, nierozdzielnie złożone, modalne, zwrotne), czas przeszły <i>Präteritum</i> czasowników <i>haben</i> i <i>sein</i>, tryb rozkazujący</p> <p><b>Rzeczownik:</b> odmiana przez przypadki i liczby</p> <p><b>Przeczenia</b></p> <p><b>Zaimek:</b> osobowy, nieosobowy, wskazujący, dzierżawczy, zwrotny</p> <p><b>Przyimek:</b> w wyrażeniach i zwrotach związanych z tematyką</p> <p><b>Liczebnik:</b> główny i porządkowy</p> <p><b>Zdania:</b> oznajmujące (szyk prosty i przestawny) i pytające</p>
<p><b>Umiejętności</b> w zakresie działań językowych (sprawności):</p>

<p><b>Sluchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie znane mu słowa i wyrażenia w krótkich wypowiedziach, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje (np. dot. osób, numery telefonów, adresy, ceny, godziny);</li> <li>2. Nadaża ze zrozumieniem niezłożonego tekstu, gdy tempo wypowiedzi jest wolne, a wymowa wyraźna.</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie ogólne znaczenie prostych tekstów z życia codziennego, prosty formularz dotyczący danych osobowych, napisy na tablicach informacyjnych;</li> <li>2. Potrafi ze zrozumieniem czytać krótkie proste teksty (np. proste życzenia okolicznościowe, prostą wiadomość, sms).</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi opisać prostymi zdaniami swoją rodzinę, otoczenie i zainteresowania;</li> <li>2. Potrafi wypełnić prosty formularz z danymi osobowymi, zanotować krótką informację, sporządzić listę (np. zakupów);</li> <li>3. Potrafi napisać krótkie życzenia okolicznościowe, krótką wiadomość (np. sms, e-mail).</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. w prosty sposób przywitać się, przedstawić siebie i rodzinę, pożegnać, wyrazić prośbę i podziękowanie;</li> <li>2. zapytać i odpowiedzieć na pytanie dotyczące znanych tematów;</li> <li>3. w prosty sposób opowiedzieć i wyrazić prostą opinię na temat związany z życiem codziennym;</li> <li>4. brać udział w prostej, krótkiej rozmowie (np. podczas umawiania się, zamawiania czegoś).</li> </ol>
<b>Kompetencje społeczne</b>
<p>potrafi współpracować w grupie o różnej kulturowości; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej.</p>

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom A2, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).</li> <li>2. Kontynuowanie kształcenia umiejętności językowych w zakresie słuchania, czytania, pisania i mówienia.</li> <li>3. Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.</li> <li>4. Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka niemieckiego.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna proste słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do ustnego i pisemnego wypowiedziania się na tematy związane z życiem codziennym i relacjami międzyludzkimi.</li> <li>2. Posiada podstawową wiedzę o krajach obszaru języka niemieckiego i na temat zachowań interkulturowych.</li> </ol>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b></p> <p><b>Tematyka:</b></p>
<p><b>Rodzina</b>, krewni, znajomi, zainteresowania  <b>Życie codzienne</b>, przebieg dnia, zajęcia na uczelni, praca własna, odpoczynek, sport, zakupy  <b>Mieszkanie</b>, akademik, sprzęt w mieszkaniu  <b>Jedzenie</b>, posiłki, restauracja  <b>Opis miejsca (miasta)</b>, pytanie o drogę, lokalizacja obiektów  <b>Zdrowie</b>: wizyta u lekarza, zdrowy tryb życia, apteka  <b>Podróżowanie</b>: biuro podróży, hotel, dworzec, lotnisko, transport (miejski), warunki pogodowe  <b>Studia</b>, nazwy wydziałów, studiowanego kierunku, życiorys dla potrzeb zawodowych  <b>Miejsca pracy</b>, firmy, podróże służbowe  <b>Podstawowe urządzenia techniczne</b> np. komputer, telefon komórkowy</p>
<p>Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menschen A2.1, wyd. Hueber</li> <li>2. Studio d A1 (lekcje 7-12)+Studio d A2 (lekcje 1-2), wyd. Cornelsen</li> <li>3. Optimal A2, wyd. Hueber</li> <li>4. Tangram 1B, wyd. Hueber</li> <li>5. Berliner Platz 2, wyd. Langenscheidt</li> <li>6. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP</li> <li>7. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO</li> <li>8. Repetytorium gramatyczne z ćwiczeniami dla początkujących, S. Bęza, wyd. WSiP</li> <li>9. Grammatik? Kein Problem cz.1, E. Tomiczek, wyd. Jubi</li> </ol>
<b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b>
<p><b>Czasownik</b>: czas przeszły <i>Perfekt</i>, czas przeszły <i>Präteritum</i> (czasowniki regularne, czasowniki haben i sein, czasowniki modalne), rekcja czasowników  <b>Przymiotnik</b>: stopniowanie  <b>Przyimek</b>: z celownikiem i biernikiem, z celownikiem, z biernikiem  <b>Zdania</b>: współrzędnie złożone – powtórka, podrzędnie złożone: dopełnieniowe (dass, ob, wer, mit wem), przyczynowe (weil, da), czasowe (wenn, als), warunkowe (wenn)</p>
<b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie proste wypowiedzi (monologowe, dialogowe) na temat wydarzeń z życia codziennego.</li> <li>2. Rozpoznaje najważniejsze informacje w prostych komunikatach (np. na dworcu, na lotnisku, w domu handlowym).</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p>

<p>1. Rozumie proste opisy wydarzeń z życia codziennego (np. opisy osób, przedmiotów, miejsc, relacji z podróży) oraz potrzebne informacje (np. w informatorach turystycznych, rozkładach jazdy, karcie dań).</p> <p>2. Czyta ze zrozumieniem proste teksty (np. listy dotyczące życia codziennego).</p>
<p><b>Pisania:</b></p> <p>1. Potrafi podać w krótkim tekście informacje dotyczące typowych spraw z życia codziennego, zachowując kolejność zdarzeń (najpierw, potem, w końcu).</p> <p>2. Potrafi zanotować ważne informacje dotyczące swoich zajęć na uczelni i poza nią.</p> <p>3. Potrafi wypełnić niezłożony formularz osobowy.</p>
<p><b>Mówienia (twórcze – wypowiedź i interakcyjne – rozmowa):</b></p> <p>Potrafi:</p> <p>1. opowiedzieć o sobie, o osobach i miejscach, które zna; (np. akademik, uczelnia, miasto), o minionych wydarzeniach (np. spędzanie weekendu);</p> <p>2. przedstawić swoje plany, propozycje (np. plany wakacyjne);</p> <p>3. przeprowadzić krótki dialog (np. umówić się);</p> <p>4. uczestniczyć w rozmowie na znane tematy.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Kompetencje społeczne</b></p>
<p>Posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą.</p>

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki , poziom B1.1, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kształcenie kompetencji językowych przy wykorzystaniu posiadanych umiejętności zdobytych na poprzednich poziomach.</li> <li>2. Rozwijanie sprawności językowych w zakresie komunikowania się w sytuacjach życia codziennego z uwzględnieniem interkulturowości.</li> <li>3. Wprowadzenie wybranych zagadnień języka stosowanego w środowisku pracy, odpowiednio do poziomu zaawansowania.</li> <li>4. Przyuczanie studenta do samodzielnej nauki języka niemieckiego.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiadania się na tematy z życia codziennego.</li> <li>2. Posiada wiedzę potrzebną do formułowania opinii dotyczących własnej osoby i otoczenia, zawodu, wybranych problemów współczesnego świata.</li> <li>3. Posiada wiedzę na temat zachowań interkulturowych na obszarze języka niemieckiego.</li> </ol>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b> <b>Tematyka:</b></p>
<p><b>Informacje osobowe:</b> dane osobowe, charakterystyka osób, rodzina  <b>Dom i najbliższe otoczenie:</b> mieszkanie, wyposażenie, życie na wsi i w mieście, problemy rodzinne, obowiązki domowe, miasta w krajach niemieckojęzycznych i w Polsce  <b>Nauka i studia:</b> rodzaje szkół i uczelni wyższych, kierunki studiów, przedmioty i specjalizacje, wymagania  <b>Czas wolny:</b> formy spędzania, zainteresowania i pasje, sport</p>
<p><b>Obowiązkowy podręcznik i materiały dodatkowe:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Studio d, B1 (rozdziały 1-5), wyd. Cornelsen</li> <li>2. Menschen B1.1, wyd. Hueber</li> <li>2. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP</li> <li>3. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO</li> <li>4. Repetytorium gramatyczno-leksykalne B1, Projekt e-learning SJO</li> <li>5. Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, S. Bęza, wyd. WSiP</li> </ol>
<p><b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b></p>
<p><b>Czasownik:</b> czasy <i>Präteritum</i> i <i>Perfekt</i> – powtórka , czas <i>Plusquamperfekt</i>, <i>Konjunktiv II</i> czasowników posiłkowych i modalnych, <i>Konditional I</i>, rekcja, bezokolicznik z "zu" i bez "zu", strona bierna (czasy <i>Präsens</i>, <i>Präteritum</i>, <i>Perfekt</i>)  <b>Przymiotnik:</b> odmiana przymiotnika – powtórka  <b>Zdania podrzędnie złożone:</b> dopełnieniowe – powtórka, przydawkowe, okolicznikowe czasu</p>
<p><b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b></p>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie najważniejsze treści wypowiedzi oraz informacji dotyczących znanych tematów ogólnych.</li> <li>2. Rozpoznaje podstawowe informacje w nieskomplikowanych wypowiedziach.</li> <li>3. Interpretuje słyszaną wypowiedź (fragment).</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie ogólny sens pobieżnie czytanego tekstu i wyszukuje informacje w nim zawarte.</li> <li>2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych.</li> <li>3. Czyta ze zrozumieniem dłuższe teksty.</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p>



1. Potrafi napisać tekst na tematy ogólne.
2. Potrafi napisać krótkie streszczenie przeczytanego tekstu na znany temat.
3. Potrafi zredagować krótki tekst użytkowy (np. zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić prosty formularz.

**Mówienia:**

Potrafi:

1. rozpoczynać i podtrzymywać rozmowę na znany mu temat;
2. odpowiednio reagować na wypowiedź rozmówcy na znany temat;
3. relacjonować wypowiedzi innych osób;
4. radzić sobie w większości znanych mu sytuacji komunikacyjnych.

**Kompetencje społeczne**

wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych; potrafi współpracować w grupie; wypracowuje własny styl uczenia się.

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom B1.2, 60 godzin

EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO
<b>CELE:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Doskonalenie kompetencji językowych osiągniętych na poprzednich poziomach.</li><li>2. Integracja sprawności językowych z procesem komunikowania się dla potrzeb zawodowych i towarzyskich, umożliwiających funkcjonowanie w wielokulturowym i wielojęzycznym społeczeństwie.</li><li>3. Praca nad zagadnieniami języka stosowanego w środowisku pracy.</li><li>4. Wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka niemieckiego.</li></ol>
<b>WIEDZA:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz posiada zasób leksykalny niezbędny do ustnego i pisemnego wypowiedzania się na tematy ogólne i związane ze środowiskiem pracy.</li><li>2. Posiada wiedzę w zakresie formułowania spójnych opinii dotyczących własnej osoby zawodu inżyniera, osiągnięć naukowych, jak również wybranych problemów współczesnego świata.</li><li>3. Posiada wiedzę dotyczącą zachowań językowych na obszarze krajów niemieckojęzycznych.</li></ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b> <b>Tematyka:</b>
<b>Informacje osobowe:</b> charakterystyka osób, rodzina. <b>Wybrane problemy współczesnego świata:</b> np. zmiany klimatyczne, pogoda i zjawiska klimatyczne, ochrona środowiska, choroby i uzależnienia. <b>Wybrane tematy z dziedziny kultury:</b> np. architektura, muzyka, film, literatura. <b>Praca:</b> zawody, wymagane kwalifikacje i umiejętności, współzawodnictwo, bezrobocie, praca za granicą, CV. <b>Nauka i technika:</b> postęp cywilizacyjny i rozwój techniki, komputer i internet. <b>Wybrane zagadnienia z dziedziny gospodarki:</b> (np. globalizacja, pieniądze, firmy).
<b>Obowiązkowy podręcznik i materiały dodatkowe:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Studio d, B1 (rozdziały 6-10), wyd. Cornelsen</li><li>2. Menschen B1.2, wyd. Hueber</li><li>2. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP</li><li>3. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO</li><li>4. Repetytorium gramatyczno-leksykalne B1, Projekt e-learning SJO</li><li>5. Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, S. Bęza, wyd. WSiP</li></ol>
<b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b>
<b>Czasownik:</b> czas <i>Futur I</i> , <i>Konjunktiv II</i> , rekcja, strona bierna z czasownikami modalnymi <b>Przyimek</b> z dopełniaczem <b>Zdania podrzędnie złożone:</b> ze spójnikami wieloczłonowymi, zdania porównawcze
<b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<b>Słuchania:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Rozumie treści i intencje wypowiedzi oraz informacji związanych z tematami ogólnymi.</li><li>2. Rozpoznaje szczegółowe informacje w wypowiedziach.</li><li>3. Interpretuje słyszany tekst (lub jego fragmenty).</li></ol>
<b>Czytania:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Rozumie sens pobieżnie czytanego tekstu i sprawnie wyszukuje informacje zawarte w tekście oraz dokonuje jego analizy.</li><li>2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych oraz innych źródeł informacji np. elektronicznych.</li><li>3. Czyta ze zrozumieniem dość długie teksty.</li></ol>

**Pisania:**

1. potrafi napisać spójny tekst na tematy ogólne;
2. potrafi napisać streszczenie przeczytanego tekstu;
3. potrafi zredagować tekst użytkowy (np. ogłoszenie, zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić formularze.

**Mówienia:**

Potrafi:

1. zainicjować i podtrzymać rozmowę na znany mu temat;
2. właściwie reagować na wypowiedź rozmówcy w znanym kontekście sytuacyjnym;
3. relacjonować wypowiedzi innych osób oraz prowadzić proste negocjacje;
4. radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych w języku niemieckim.

**Kompetencje społeczne**

wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych, rozwijając przy tym cechy osobowościowe – postawę otwartości, zainteresowania, motywacji; potrafi współpracować w grupie, rozumiejąc zależności, postawy i zadania; wypracowuje własny styl bieżącego i przyszłego uczenia się

**Pisania:**

1. Potrafi napisać tekst na tematy ogólne.
2. Potrafi napisać krótkie streszczenie przeczytanego tekstu na znany temat.
3. Potrafi zredagować krótki tekst użytkowy (np. zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić prosty formularz.

**Mówienia:**

Potrafi:

1. rozpoczynać i podtrzymywać rozmowę na znany mu temat;
2. odpowiednio reagować na wypowiedź rozmówcy na znany temat;
3. relacjonować wypowiedzi innych osób;
4. radzić sobie w większości znanych mu sytuacji komunikacyjnych.

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych; potrafi współpracować w grupie; wypracowuje własny styl uczenia się.