

**Studium Języków Obcych**

# **Politechnika Wrocławska**

**Karty przedmiotu**

**Język angielski**

**I stopień studiów**

**rok akademicki 2019/2020**

**STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH**  
**KARTA PRZEDMIOTU**  
*„Język obcy”*

Nazwa w języku polskim	Język angielski A1
Nazwa w języku angielskim	English Language A1
Kierunek studiów (jeśli dotyczy)	-
Specjalność (jeśli dotyczy)	-
Stopień studiów i forma	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu	ogólnouczelniany
Kod przedmiotu	JZL100811C

	<b>Ćwiczenia</b>
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>60</b>
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>70</b>
Forma zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę</b>
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	<b>2</b>
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1,5</b>

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

Brak wymagań wstępnych

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1.** Zapoznanie z właściwą dla języka angielskiego wymową, intonacją i akcentem.  
**C2.** Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi.  
**C3.** Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisanie i czytania.  
**C4.** Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka angielskiego.

**PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ**

<b>WIEDZA</b>	
<b>PEK_W01</b>	ma wiedzę dotyczącą podstaw systemu fonetycznego języka angielskiego, podstawowego słownictwa i podstawowych struktur gramatycznych w zakresie tematów życia codziennego (nazywania osób, miejsc, relacji międzyludzkich, zainteresowań, wyrażania podstawowej charakterystyki, usytuowania czynności i wydarzeń w czasie) oraz podstawową wiedzę na temat zachowań socjokulturowych
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>	
<b>PEK_U01</b>	rozumie krótkie wypowiedzi, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje dotyczące osób, numeru telefonu, adresu, ceny, godziny itp. oraz nadaje ze zrozumieniem niezłożonego tekstu

<b>PEK_U02</b>	czyta ze zrozumieniem proste krótkie teksty z życia codziennego oraz np. tabliczki informacyjne, ogłoszenia, życzenia okolicznościowe, wiadomości SMS lub email, proste formularze
<b>PEK_U03</b>	porozumiewa się na odpowiednim poziomie w codziennych sytuacjach życiowych, potrafi np. przywitać się, pożegnać się, przedstawić się, wyrazić prośbę i podziękowanie, umówić się na spotkanie, ustalić termin, kupić bilet, nazwać uczelnię, wydział i/lub studiowany kierunek
<b>PEK_U04</b>	opisuje prostymi zdaniami np. swoją rodzinę, swoje zainteresowania, miejsce nauki (pracy), otoczenie (mieszkanie) podstawowe czynności oraz potrafi wypełnić bardzo prosty formularz (dane osobowe), sporządzić prostą notatkę lub listę potrzeb i zadań (np. listę zakupów, terminarz dnia), napisać krótką wiadomość (SMS lub email)
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	
<b>PEK_K01</b>	potrafi współpracować w grupie; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej

<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>		
<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw. 1	Nauka właściwego dla języka angielskiego systemu fonetycznego: alfabetu, wymowy, intonacji, akcentu. Czasownik „to be”, przedimki nieokreślone i określone.	2
Ćw. 2	Zawieranie znajomości, przedstawianie się. Zdania pytające, oznajmujące.	2
Ćw. 3, 4, 5, 6	Podstawowe dane osobowe własne i najbliższej rodziny, krótka charakterystyka osób. Zaimki osobowe, dzierżawcze, wskazujące. dopełniacz saksoński.	8
Ćw. 7, 8, 9	Podstawowe codzienne czynności, rozkład dnia, (czas zegarowy, pory dnia, dni tygodnia, miesiące). Present Simple. Liczebniki główne i porządkowe.	6
Ćw. 10, 11, 12	Czas wolny, zainteresowania. Czasowniki like /love /hate + gerundium.	6
Ćw. 13, 14	Miejsce zamieszkania (dom, mieszkanie, prosty opis otoczenia – mieszkania domu i okolicy, w której się znajduje). Wyrażenie „There is/are ”, „some, any”, przedimek nieokreślony i określony.	4
Ćw. 15, 16, 17, 18, 19	Zagadnienia z życia codziennego: kolory, ubrania, produkty żywnościowe, posiłki, czas wolny, podstawowe informacje dotyczące pogody. Czasownik „have/have got”, Present Continuous.	10
Ćw. 20, 21, 22, 23	Praca, zawody, nauka (szkoła). Simple Past (regular verbs).	8
Ćw. 24	Elementarne zachowania interkulturowe na obszarze krajów angielskojęzycznych. Simple Past (irregular verbs).	2
Ćw. 25, 26	Podstawowe dane o studiowanym kierunku (i wydziałach uczelni). Future Simple.	4
Ćw. 27	Komputer – podstawowe informacje. Przedimek określony i nieokreślony.	2
Ćw. 28, 29, 30	Powtórzenie materiału, prace kontrolne, test końcowy.	6
<b>Suma godzin</b>		<b>60</b>

### STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Podręcznik(i) do języka ogólnego i specjalistycznego na poziomie A1  
 N2 Własne materiały dydaktyczne prowadzącego  
 N3 Ćwiczenia i zadania gramatyczno-leksykalne  
 N4 Zadania z wykorzystaniem środków audiowizualnych, Internetu, platformy Moodle  
 N5 Słowniki  
 N6 Konsultacje

### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca, w trakcie semestru; P – podsumowująca, na koniec semestru)	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 - 25% oceny końcowej za pracę na zajęciach	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01	praca wykonana na zajęciach (np. praca indywidualna, w parach, zespołach i wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej);
F2 - 25% oceny końcowej za prace domowe	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01	wykonane prace domowe (np. krótka wypowiedź pisemna i/lub ustna; w formie krótkiej autoprezentacji oraz na zadany temat zgodnie z programem nauczania; wykonanie ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych);
F3 - 25% oceny końcowej z prac kontrolnych	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U04	prace kontrolne w semestrze (minimum 1 praca kontrolna – test, kolokwium, sprawdzian, kartkówka);
P1 - 25% oceny końcowej z testu semestralnego	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U04	semestralny test końcowy sprawdzający ćwiczone na zajęciach i samodzielnie w domu działania językowe zgodnie z programem realizowanego lektoratu.
P2 = F1 + F2 + F3 + P1		

### LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] SPEAKOUT elementary (PEARSON LONGMAN)
- [2] NEW LANGUAGE LEADER elementary (PEARSON LONGMAN)
- [3] ENGLISH FOR LIFE elementary (OUP)
- [4] GLOBAL elementary (MACMILLAN)

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

- [1] Technical English 1 (PEARSON LONGMAN)
- [2] Reading Explorer Intro & 1 (HEINLE ELT)
- [3] English for Information Technology 1 (PEARSON ELT)
- [4] English for Construction 1 (PEARSON ELT)
- [5] Tech Talk 1 (OUP)
- [6] English for Oil Industry 1 (PEARSON ELT)

<b>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</b>
--

Kierownik Zespołu języka angielskiego: mgr Elżbieta Szczawińska, elzbieta.szczawinska@pwr.edu.pl
---

Data aktualizacji: 15.02.2019

<b>STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH KARTA PRZEDMIOTU „Język obcy”</b>	
Nazwa w języku polskim	Język angielski A2
Nazwa w języku angielskim	English Language A2
Kierunek studiów (jeśli dotyczy)	-
Specjalność (jeśli dotyczy)	-
Stopień studiów i forma	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu	ogólnouczelniany
Kod przedmiotu	JZL100812C

	<b>Ćwiczenia</b>
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>60</b>
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>70</b>
Forma zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę</b>
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	<b>2</b>
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1,5</b>

<b>WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI</b>
Znajomość języka angielskiego na poziomie A1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

<b>CELE PRZEDMIOTU</b>
<b>C1.</b> Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).
<b>C2.</b> Kontynuowanie kształcenia umiejętności językowych w zakresie słuchania, czytania, pisania i mówienia.
<b>C3.</b> Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.
<b>C4.</b> Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka angielskiego.

<b>PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	
<b>WIEDZA</b>	
<b>PEK_W01</b>	posiada odpowiednią do poziomu wiedzę językową w obszarze tematyki życia codziennego i wiedzę interkulturową, pozwalającą na radzenie sobie z komunikacją w języku angielskim
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>	
<b>PEK_U01</b>	rozumie proste wypowiedzi (monologowe, dialogowe) na temat wydarzeń z życia codziennego oraz rozpoznaje najważniejsze informacje w prostych komunikatach, np. na dworcu, na lotnisku, w domu handlowym
<b>PEK_U02</b>	czyta ze zrozumieniem dość proste opisy wydarzeń z życia codziennego (np. opisy osób, przedmiotów, miejsc, relacji z podróży) oraz potrafi znaleźć w tekstach potrzebne informacje (np. w katalogach turystycznych, rozkładach jazdy, karcie dań)
<b>PEK_U03</b>	w odpowiedni do poziomu sposób opowiada o sobie, o innych osobach i miejscach, które zna (np. akademik, uczelnia, miasto), o minionych wydarzeniach (np. spędzanie weekendu), o swoich planach, (np. planach

	wakacyjnych) oraz potrafi uczestniczyć w rozmowie (dialogu) na znane tematy
<b>PEK_U04</b>	potrafi krótko opisać informacje dotyczące typowych spraw z życia codziennego, zachowując kolejność zdarzeń (np. życiorys), zanotować ważne informacje (np. dotyczące swoich zajęć na uczelni) oraz wypełnić niezłożony formularz
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	
<b>PEK_K01</b>	posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą

<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>		
	<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>	<b>Liczba godzin</b>
Ćw. 1, 2	Rodzina, krewni, znajomi, zainteresowania. Porównywanie cech osób i przedmiotów (stopniowanie przymiotników).	4
Ćw. 3, 4, 5, 6	Życie codzienne: przebieg dnia, zajęcia na uczelni, praca własna, odpoczynek, sport. Mówienie o życiowym doświadczeniu (czas Present Perfect). Porównywanie cech osób i przedmiotów (stopniowanie przymiotników).	8
Ćw. 7, 8, 9	Mieszkanie, akademik, sprzęt w mieszkaniu. Opisywanie ilości: rzeczowniki policzalne i niepoliczalne.	6
Ćw. 10, 11	Zakupy: artykuły spożywcze, odzież, upominki. Wyrażenie modalne „I would like to”.	4
Ćw. 12, 13	Opis miejsca (miasta): pytanie o drogę, lokalizacja obiektów. Bezokolicznik celu.	4
Ćw. 14, 15	Zdrowie: wizyta u lekarza, zdrowy tryb życia, apteka. Zdania warunkowe 1 typu oraz zdania czasowe.	4
Ćw. 16, 17, 18, 19	Podróżowanie: biuro podróży, hotel, dworzec, lotnisko, transport (miejski), warunki pogodowe. Konstrukcja „be going to”, Present Continuous for future arrangements.	8
Ćw. 20, 21	Podstawowe informacje interkulturowe z obszaru nauczanego języka. Future Simple.	4
Ćw. 22, 23	Studia: nazwy wydziałów studiowanego kierunku, życiorys dla potrzeb zawodowych. Zaimki dzierżawcze.	4
Ćw. 24, 25	Miejsca pracy: firmy, podróże służbowe. Opisywanie czynności odbywających się w chwili mówienia i tymczasowych (czas Present Continuous).	4
Ćw. 26, 27	Podstawowe urządzenia techniczne np.: komputer, telefon komórkowy. Przysłowki-formy regularne i nieregularne.	4
Ćw. 28, 29, 30	Powtórzenie materiału, prace kontrolne, test końcowy.	6
	<b>Suma godzin</b>	<b>60</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1 Podręcznik(i) do języka ogólnego i specjalistycznego na poziomie A2 N2 Własne materiały dydaktyczne prowadzącego

N3 Materiały projektu „Wirtualne Środowisko Nauki”  
 N4 Ćwiczenia i zadania gramatyczno-leksykalne  
 N5 Zadania z wykorzystaniem środków audiowizualnych, Internetu, platformy Moodle  
 N6 Słowniki  
 N7 Konsultacje

<b>OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>		
<b>Oceny</b> (F – formująca, w trakcie semestru; P – podsumowująca, na koniec semestru)	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 - 25% oceny końcowej za pracę na zajęciach	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01	praca wykonana na zajęciach (np. praca indywidualna, w parach, zespołach i wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej);
F2 - 25% oceny końcowej za prace domowe	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01	wykonane prace domowe (np. wypowiedzi pisemne i/lub ustne - w tym krótki tekst użytkowy; w formie autoprezentacji oraz na zadany temat z życia codziennego i zawodowego; na podstawie przeczytanego krótkiego tekstu z życia codziennego i zawodowego (studia, praca zawodowa); wykonania ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych);
F3 - 25% oceny końcowej z prac kontrolnych	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U04	prace kontrolne (minimum 1 praca kontrolna w semestrze – test, kolokwium, sprawdzian, kartkówka);
P1 - 25% oceny końcowej z testu semestralnego	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U04	semestralny test końcowy sprawdzający ćwiczone na zajęciach i samodzielnie w domu działania językowe zgodnie z programem realizowanego lektoratu.
<b>P2 = F1 + F2 + F3 + P1</b>		

### **LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Lifestyle elementary/pre-intermediate (PEARSON LONGMAN)
2. New Language Leader elementary /pre-intermediate (PEARSON LONGMAN)
3. English for life elementary /pre-intermediate (OUP)
4. Global elementary/pre-intermediate (MACMILLAN)

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Technical English 1 (PEARSON LONGMAN)
2. Tech Talk 1 (OUP)
3. Reading Explorer Intro & 1 (HEINLE ELT)
4. English for Information Technology 1 (PEARSON ELT)
5. English for Construction 1 (PEARSON ELT)
6. English for Oil Industry 1 (PEARSON ELT)

**OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**



Kierownik Zespołu języka angielskiego: mgr Elżbieta Szczawińska,  
elzbieta.szczawinska@pwr.edu.pl

Data aktualizacji: 15.02.2019

<b>STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH KARTA PRZEDMIOTU „Język obcy”</b>	
Nazwa w języku polskim	Język angielski B1.1
Nazwa w języku angielskim	English Language B1.1
Kierunek studiów (jeśli dotyczy)	-
Specjalność (jeśli dotyczy)	-
Stopień studiów i forma	I stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu	ogólnouczelniany
Kod przedmiotu	JZL100813C

	<b>Ćwiczenia</b>
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	<b>60</b>
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	<b>70</b>
Forma zaliczenia	<b>Zaliczenie na ocenę</b>
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	<b>2</b>
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	<b>1,5</b>

<b>WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI</b>
Znajomość języka angielskiego na poziomie A2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

<b>CELE PRZEDMIOTU</b>
<p><b>C1.</b> Kształcenie kompetencji językowych przy wykorzystaniu posiadanych umiejętności zdobytych na poprzednich poziomach.</p> <p><b>C2.</b> Rozwijanie sprawności językowych w zakresie komunikowania się w sytuacjach życia codziennego z uwzględnieniem interkulturowości.</p> <p><b>C3.</b> Wprowadzenie wybranych zagadnień języka stosowanego w środowisku pracy, odpowiednio do poziomu zaawansowania.</p> <p><b>C4.</b> Przyuczanie studenta do samodzielnej nauki języka angielskiego.</p>

<b>PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	
<b>WIEDZA</b>	
<b>PEK_W01</b>	posiada wiedzę językową pozwalającą na formułowanie opinii dotyczących własnej osoby i otoczenia, wybranego zawodu, czasu wolnego oraz wiedzę dotyczącą zachowań językowych i kulturowych na obszarze krajów angielskojęzycznych
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>	
<b>PEK_U01</b>	rozumie najważniejsze treści wypowiedzi oraz informacji dotyczących znanych tematów ogólnych, rozpoznaje główne informacje w nieskomplikowanych wypowiedziach
<b>PEK_U02</b>	czyta ze zrozumieniem dłuższe teksty, potrafi korzystać ze słowników ogólnych oraz innych źródeł informacji (np. Internetu), rozumie ogólny sens czytanego tekstu i wyszukuje potrzebne informacje zawarte w tekście
<b>PEK_U03</b>	potrafi zainicjować i podtrzymać rozmowę na znany temat, właściwie reagować na wypowiedź rozmówcy w znanym kontekście sytuacyjnym,

	relacjonować wypowiedzi innych osób, wyrażać w prosty sposób swoje opinie dotyczące życia prywatnego i zawodowego
<b>PEK_U04</b>	potrafi napisać tekst na tematy ogólne, krótki tekst użytkowy, np. zaproszenie oraz wypełnić formularz
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	
<b>PEK_K01</b>	wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych; potrafi współpracować w grupie; wypracowuje własny styl uczenia się

<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>		
<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw. 1, 2, 3	INFORMACJE OSOBOWE: dane osobowe, charakterystyka osób, wiek, rodzina.	6
Ćw. 4, 5, 6	DOM I NAJBLIŻSZE OTOCZENIE: mieszkanie studenta, wyposażenie mieszkania, życie na wsi i mieście (rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, słowa i wyrażenia określające ilość).	6
Ćw. 7, 8	CZAS WOLNY: zarządzanie wolnym czasem i formy spędzania wolnego czasu, zainteresowania i pasje studenta, podróże, sport.	4
Ćw. 9, 10, 11	KULTURA: literatura, film, muzyka, media.	6
Ćw. 12, 13, 14, 15	PRACA: zawody, wymagane kwalifikacje i umiejętności, poszukiwanie pracy, bezrobocie wśród młodzieży, praca za granicą, prosta odpowiedź na ogłoszenie, prosty e-mail.	8
Ćw. 16, 17, 18, 19	ZAGADNIENIA NAUKOWO TECHNICZNE: wynalazki, komputer, Internet, telefon komórkowy (strona bierna).	8
Ćw. 20, 21, 22	AKTUALNE WYDARZENIA I INFORMACJE ZE ŚWIATA (strona bierna i czasy przeszłe w narracji).	6
Ćw. 23, 24	Wyrażanie przewidywań, planów na przyszłość (czasy przyszłe).	4
Ćw. 25, 26	Opisywanie codziennych wydarzeń, czynności rutynowych oraz odbywających się w momencie mówienia i tymczasowo (czasy teraźniejsze).	4
Ćw. 27, 28	Mówienie o życiowym doświadczeniu oraz o czynnościach odbywających się od jakiegoś czasu (czasy perfect).	4
Ćw. 29, 30	Powtórzenie materiału, prace kontrolne, test końcowy.	4
<b>Suma godzin</b>		<b>60</b>

<b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>
N1 Podręcznik(i) do języka ogólnego i specjalistycznego na poziomie B1 N2 Własne materiały dydaktyczne prowadzącego N3 Materiały projektu „Wirtualne Środowisko Nauki” N4 Ćwiczenia i zadania gramatyczno-leksykalne N5 Zadania z wykorzystaniem środków audiowizualnych, Internetu N6 Słowniki N7 Konsultacje

<b>OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>		
<b>Oceny</b> (F – formująca, w trakcie semestru;	Numer efektu	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się

P – podsumowująca, na koniec semestru)	uczenia się	
F1 - 25% oceny końcowej za pracę na zajęciach	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01	praca wykonana na zajęciach (np. praca indywidualna, w parach, zespołach i wypowiedzi w formie pisemnej lub ustnej);
F2 - 25% oceny końcowej za prace domowe	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01	wykonane prace domowe (np. wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej - w tym tekst użytkowy; w formie autoprezentacji oraz na zadany temat z życia codziennego i zawodowego; na podstawie przeczytanego krótkiego tekstu z życia codziennego i zawodowego (studia, praca zawodowa); wykonania ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych);
F3 - 25% oceny końcowej z prac kontrolnych	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U04	prace kontrolne (minimum 1 praca kontrolna w semestrze – test, kolokwium, sprawdzian, kartkówka);
P1 - 25% oceny końcowej z testu semestralnego	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U04	semestralny test końcowy sprawdzający ćwiczone na zajęciach i samodzielnie w domu działania językowe zgodnie z programem realizowanego lektoratu.
P2 = F1 + F2 + F3 + P1		

### **LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. NEW LANGUAGE LEADER intermediate (PEARSON LONGMAN)
2. SPEAKOUT intermediate (PEARSON LONGMAN)
3. NEW ENGLISH FILE intermediate (OUP)
4. ENGLISH UNLIMITED intermediate (CUP)

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Technology 1 (OUP)
2. Technical English 2 (PEARSON LONGMAN)
3. Tech Talk 2 (OUP)
4. Tech Talk 3 (OUP)
5. English for Information Technology 2 (PEARSON ELT)
6. English for Construction 2 (PEARSON ELT)
7. English for Oil Industry 2 (PEARSON ELT)
8. Reading Explorer 2 (HEINLE ELT)

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Kierownik Zespołu Języka Angielskiego - mgr Elżbieta Szczawińska  
[elzbieta.szczawinska@pwr.edu.pl](mailto:elzbieta.szczawinska@pwr.edu.pl)

Data aktualizacji: 15.02.2019

<b>STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH KARTA PRZEDMIOTU „Język obcy”</b>	
<b>Nazwa w języku polskim</b>	<b>Język angielski B1.2</b>
<b>Nazwa w języku angielskim</b>	<b>English Language B1.2</b>
<b>Kierunek studiów (jeśli dotyczy)</b>	-
<b>Specjalność (jeśli dotyczy)</b>	-
<b>Stopień studiów i forma</b>	<b>I stopień, stacjonarna</b>
<b>Rodzaj przedmiotu</b>	<b>ogólnouczelniany</b>
<b>Kod przedmiotu</b>	<b>JZL100814C</b>

	<b>Ćwiczenia</b>
<b>Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)</b>	<b>60</b>
<b>Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)</b>	<b>70</b>
<b>Forma zaliczenia</b>	<b>Zaliczenie na ocenę</b>
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>2</b>
<b>w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)</b>	<b>2</b>
<b>w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)</b>	<b>1,5</b>

<b>WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI</b>
Umiejętności językowe z języka angielskiego umożliwiające podjęcie nauki na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

<b>CELE PRZEDMIOTU</b>
<b>C1.</b> Doskonalenie kompetencji językowych osiągniętych na poprzednich poziomach.
<b>C2.</b> Integracja sprawności językowych z procesem komunikowania się dla potrzeb zawodowych i towarzyskich, umożliwiających funkcjonowanie w wielokulturowym i wielojęzycznym społeczeństwie.
<b>C3.</b> Praca nad zagadnieniami języka stosowanego w środowisku pracy.
<b>C4.</b> Wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka angielskiego.

<b>PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	
<b>WIEDZA</b>	
<b>PEK_W01</b>	dysponuje odpowiednią do poziomu wiedzą językową na tematy ogólne (z życia prywatnego i społecznego), na wybrane problemy współczesnego świata i, w ograniczonym zakresie, w obszarze naukowo-technicznym (specjalistycznym), niezbędną w komunikacji (pisemnej i ustnej)
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>	
<b>PEK_U01</b>	rozumie treści i intencje wypowiedzi (tekstów), rozpoznaje szczegółowe informacje w bardziej rozbudowanych wypowiedziach (tekstach) oraz interpretuje słyszany tekst (lub jego fragmenty)
<b>PEK_U02</b>	czyta ze zrozumieniem dość długie teksty, potrafi korzystać ze słowników ogólnych i specjalistycznych oraz innych (np. elektronicznych) źródeł informacji, formułuje ogólny sens pobieżnie czytanego tekstu, wyszukuje potrzebne informacje zawarte w tekście oraz dokonuje jego prostej analizy
<b>PEK_U03</b>	komunikuje się w zakresie ogólnych zagadnień związanych np. ze szkolnictwem wyższym, kierunkami studiów, nauczaniem przedmiotami, środowiskiem pracy, potrafi uczestniczyć w dyskusji na znane tematy,

	ilustrować ogólne wypowiedzi przykładami, prowadzić proste negocjacje
<b>PEK_U04</b>	potrafi napisać streszczenie przeczytanego tekstu, na podstawie przykładowych tekstów zredagować i napisać własny tekst użytkowy, np. życiorys, podanie lub ogłoszenie
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	
<b>PEK_K01</b>	wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych, rozwijając przy tym cechy osobowościowe – postawę otwartości, zainteresowania, motywacji; potrafi współpracować w grupie, rozumiejąc zależności, postawy i zadania; wypracowuje własny styl bieżącego i przyszłego uczenia się

<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>		
<b>Forma zajęć - ćwiczenia</b>		<b>Liczba godzin</b>
Ćw. 1, 2, 3	NAUKA I STUDIA: rodzaje szkół, uczelni wyższych, kierunki studiów, przedmioty i specjalizacje, wymagania.	6
Ćw. 4, 5	ŚRODOWISKO NATURALNE: zmiany klimatyczne, pogoda i zjawiska klimatyczne, ochrona środowiska.	4
Ćw. 6, 7	PROBLEMY WSPÓŁCZESNEGO CZŁOWIEKA: zdrowy tryb życia i uzależnienia.	4
Ćw. 8, 9	INFORMACJE O KRAJACH ANGIELSKIEGO OBSZARU JĘZYKOWEGO: zwyczaje, kultura, historia.	4
Ćw. 10, 11	WSPÓŁPRACA MIĘDZYNARODOWA: globalizacja ekonomiczna i kulturowa.	4
Ćw. 12, 13, 14	NAUKA I TECHNIKA: postęp cywilizacyjny, rozwój techniki.	6
Ćw. 15, 16	WYBRANE ZAGADNIENIA Z DZIEDZINY BIZNESU: firmy, finanse, pieniądze, zakładanie konta w banku.	4
Ćw. 17, 18, 19	PRZYTACZANIE WYPOWIEDZI, RELACJONOWANIE ROZMÓW, CYTOWANIE (mowa zależna: zdania oznajmujące, pytania, polecenia, prośby)	6
Ćw. 20, 21	OKREŚLANIE UMIEJĘTNOŚCI, MOŻLIWOŚCI, PRYZWOLENIA I PRZYPUSZCZENIA W TERAŹNIEJSZOŚCI (czasowniki modalne).	4
Ćw. 22, 23	OKREŚLANIE UMIEJĘTNOŚCI, MOŻLIWOŚCI, PRYZWOLENIA I PRZYPUSZCZENIA W PRZESZŁOŚCI (czasowniki modalne)	4
Ćw. 24, 25, 26, 27	WYRAŻANIE OGÓLNYCH PRAWD, UNIWERSALNYCH ZASAD, CECH STAŁYCH (zdania warunkowe typ 0); OPISYWANIE CZYNNOŚCI I WYDARZEŃ PRAWDOPODOBNYCH W PRZYSZŁOŚCI (zdania warunkowe typ 1); OPISYWANIE HIPOTETYCZNYCH SYTUACJI W TERAŹNIEJSZOŚCI, UDZIELANIE RAD (zdania warunkowe typ 2); SPEKULACJE DOTYCZĄCE PRZESZŁOŚCI (zdania warunkowe typ 3)	8
Ćw. 28, 29, 30	POWTÓRZENIE MATERIAŁU, PRACE KONTROLNE, TEST	6
	<b>Suma godzin</b>	<b>60</b>

### STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Podręcznik(i) do języka ogólnego i specjalistycznego na poziomie B1  
 N2 Własne materiały dydaktyczne prowadzącego  
 N3 Materiały projektu „Wirtualne Środowisko Nauki”  
 N4 Ćwiczenia i zadania gramatyczno-leksykalne  
 N5 Zadania z wykorzystaniem środków audiowizualnych, Internetu N6 słowniki  
 N7 Konsultacje

### OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca, w trakcie semestru; P – podsumowująca, na koniec semestru)	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 - 25% oceny końcowej za pracę na zajęciach	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01	praca wykonana na zajęciach (np. praca indywidualna, w parach, zespołach i wypowiedzi w formie pisemnej lub ustnej);
F2 - 25% oceny końcowej za prace domowe	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U03 PEK_U04 PEK_K01	wykonane prace domowe (wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej - w tym dłuższy tekst użytkowy, np. list nieformalny i list formalny; w formie autoprezentacji oraz na zadany temat z życia codziennego i zawodowego (własne plany zawodowe); na podstawie przeczytanego dłuższego tekstu z życia codziennego i zawodowego (studia, praca zawodowa); wykonanie ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych);
F3 - 25% oceny końcowej z prac kontrolnych	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U04	prace kontrolne (minimum 1 praca kontrolna w semestrze – test, kolokwium, sprawdzian, kartkówka);
P1 - 25% oceny końcowej z testu semestralnego	PEK_W01 PEK_U01 PEK_U02 PEK_U04	semestralny test końcowy sprawdzający ćwiczone na zajęciach i samodzielnie w domu działania językowe zgodnie z programem realizowanego lektoratu.

$$P2 = F1 + F2 + F3 + P1$$

### LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. NEW LANGUAGE LEADER intermediate (PEARSON LONGMAN)
2. SPEAKOUT intermediate (PEARSON LONGMAN)
3. NEW ENGLISH FILE intermediate (OUP)
4. ENGLISH UNLIMITED intermediate (CUP)

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Technology 1 (OUP)
2. Technical English 2 (PEARSON LONGMAN)
3. Tech Talk 2 (OUP)
4. TECH TALK 3 (OUP)
5. English for Information Technology 2 (PEARSON ELT)

- |  |
|--|
| 6. English for Construction 2 (PEARSON ELT)<br>7. English for Oil Industry 2 (PEARSON ELT)<br>8. Reading Explorer 2 (HEINLE ELT) |
|--|

<b>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</b>
--

Kierownik Zespołu Języka Angielskiego – mgr Elżbieta Szczawińska <a href="mailto:elzbieta.szczawinska@pwr.edu.pl">elzbieta.szczawinska@pwr.edu.pl</a>
--

Data aktualizacji: 15.02.2019