

**Studium Języków Obcych**

**Politechnika Wrocławska**

**Karty przedmiotu**

**Język francuski  
II stopień studiów**

**rok akademicki 2018/19**

**STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH**  
**KARTA PRZEDMIOTU**  
*„Język obcy”*

|                                  |                            |
|----------------------------------|----------------------------|
| Nazwa w języku polskim           | Język francuski, poziom A1 |
| Nazwa w języku angielskim        | French Language, Level A1  |
| Kierunek studiów (jeśli dotyczy) | -                          |
| Specjalność (jeśli dotyczy)      | -                          |
| Stopień studiów i forma          | II stopień, stacjonarna    |
| Rodzaj przedmiotu                | ogólnouczelniany           |
| Kod przedmiotu                   | JZL100522C                 |

|   | Ćwiczenia           |
|---|---------------------|
| Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)                                       | 45                  |
| Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)                                   | 60                  |
| Forma zaliczenia  | Zaliczenie na ocenę |
| Liczba punktów ECTS   | 2                   |
| w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)                 | 2                   |
| w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK) | 1,5                 |

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

Brak wymagań wstępnych

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1** Zapoznanie z właściwą dla języka francuskiego wymową, intonacją i akcentem.  
**C2** Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi.  
**C3** Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisanie i czytania.  
**C4** Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka francuskiego.

**PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA**

**WIEDZA**

|                |  |
|----------------|--|
| <b>PEK_W01</b> | ma wiedzę dotyczącą podstaw systemu fonetycznego języka francuskiego, podstawowego słownictwa i podstawowych struktur gramatycznych w zakresie tematów życia codziennego (nazywania osób, miejsc, relacji międzyludzkich, zainteresowań, wyrażania podstawowej charakterystyki, usytuowania czynności i wydarzeń w czasie) oraz podstawową wiedzę na temat zachowań socjokulturowych |
|----------------|--|

**UMIEJĘTNOŚCI**

|                |  |
|----------------|--|
| <b>PEK_U01</b> | rozumie krótkie wypowiedzi, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje dotyczące osób, numeru telefonu, adresu, ceny, godziny itp.  |
| <b>PEK_U02</b> | czyta ze zrozumieniem proste krótkie teksty z życia codziennego oraz np. tabliczki informacyjne, ogłoszenia, życzenia okolicznościowe, wiadomości SMS lub email, proste formularze |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>PEK_U03</b>               | porozumiewa się na odpowiednim poziomie w codziennych sytuacjach życiowych, potrafi np. przywitać się, pożegnać się, przedstawić się, wyrazić prośbę i podziękowanie, umówić się na spotkanie, ustalić termin, kupić bilet, nazwać uczelnię, wydział i/lub studiowany kierunek   |
| <b>PEK_U04</b>               | opisuje prostymi zdaniami np. swoją rodzinę, swoje zainteresowania, miejsce nauki (pracy), otoczenie (mieszkanie) podstawowe czynności oraz potrafi wypełnić bardzo prosty formularz (dane osobowe), sporządzić prostą notatkę lub listę potrzeb i zadań (np. listę zakupów, terminarz dnia), napisać krótką wiadomość (SMS lub email) |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |  |
| <b>PEK_K01</b>               | potrafi współpracować w grupie; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej   |

| <b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>       |   |                      |
|--------------------------------|---|----------------------|
| <b>Forma zajęć - ćwiczenia</b> |   | <b>Liczba godzin</b> |
| Ćw. 1                          | Francuskie słowa i zwroty znane studentom z języka polskiego.<br>Alfabet, literowanie, podstawowe zasady wymowy, akcenty i znaki graficzne - ćwiczenie czytania, podstawowe skróty (TGV, SNCF, RER )  | 2                    |
| Ćw. 2                          | Zwroty grzecznościowe (powitanie, pytanie o samopoczucie, przedstawianie się, dziękowanie, pożegnanie).<br>Mówienie na ty / per pan ( <i>tu / vous</i> ).<br>Skróty <i>M., Mme, Mlle.</i><br>Zwroty używane na zajęciach.   | 2                    |
| Ćw.3                           | Przedstawianie się (imię, nazwisko, narodowość, stan cywilny, kierunek studiów).<br>Czasownik nieregularny <i>être</i> . Czasownik zwrotny <i>s'appeler</i> .<br>Pytanie <i>comment?</i> Pytanie <i>qui est-ce?</i> i odpowiedź <i>c'est / ce sont</i> .  | 2                    |
| Ćw. 4                          | Mówienie o sobie (języki, miejsce zamieszkania, miasto, kraj,<br>Pytanie o zawód, narodowość, języki, miejsce zamieszkania.<br>Zaimki osobowe podmiotu ( <i>je, tu, il, elle, nous, vous, ils, elles</i> ).<br>Rodzaj żeński, liczba mnoga rzeczowników i przymiotników.<br>Czasowniki regularne I grupy: <i>habiter, parler, étudier, travailler</i> .<br>Pytanie intonacyjne. Pytanie <i>où?</i> ( <i>Où habites-tu / habitez-vous?</i> ).<br>Pytanie <i>quel(s) / quelle(s)</i> .<br>Elizja. | 2                    |
| Ćw. 5 - 6                      | Restauracja (posiłki, dania, zamawianie).<br>Czasownik nieregularny <i>avoir</i> .<br>Rodzajniki nieokreślone ( <i>un, une, des</i> ).<br>Wyrażenia ilościowe i rodzajniki częściowe.<br>Przeczenie <i>ne...pas / ne...pas de...</i><br>Pytanie <i>qu'est-ce que c'est? / c'est quoi?</i><br>Zwroty <i>c'est / ce sont</i> .<br>Konstrukcja <i>il y a... / il n'y a pas de...</i><br>Zwrot <i>voilà</i> .<br>Forma grzecznościowa czasownika <i>vouloir (je voudrais)</i> .                     | 4                    |

|           |   |   |
|-----------|---|---|
|           | Liczebniki 1-20.  |   |
| Ćw. 7     | Wyrażanie swoich preferencji i upodobań.<br>Czasowniki I grupy: <i>aimer, adorer, détester, préférer</i> .<br>Rodzajniki określone ( <i>le, la, l', les</i> ).<br>Pytanie intonacyjne.<br>Przyimek <i>pour</i> i <i>avec</i> .<br>Zaimki osobowe akcentowane.   | 2 |
| Ćw. 8     | Rodzina.<br>Zaimki przymiotne dzierżawcze.<br>Przyimek <i>de</i> + rodzajniki ściągnięte ( <i>du, de la, de l', des</i> ).<br>Czasownik <i>venir</i> + pytanie <i>d'où?</i> ( <i>D'où viens-tu / venez-vous?</i> ).   | 2 |
| Ćw. 9     | Liczebniki- 21 – 1000.<br>Podawanie numeru telefonu, adresu, adresu mailowego, wieku.<br>Liczba mnoga rzeczowników i przymiotników.   | 2 |
| Ćw.10-11  | Umawianie spotkania, (dni tygodnia, daty, godziny).<br>Liczebniki porządkowe.<br>Czasownik nieregularny <i>aller à</i> + rodzajniki ściągnięte ( <i>au, à la, à l', aux</i> ).<br>Czasowniki II grupy: <i>finir, choisir</i> .<br>Pytanie <i>quand?, combien?</i><br>Pisanie e-maili.   | 4 |
| Ćw. 12    | Plan dnia, rodzaje zajęć, wyjścia, sporty.<br>Życie codzienne – sposoby spędzania czasu, czasowniki: <i>regarder, écouter, chanter, travailler, lire, écrire</i> .<br>Czas <i>présent continu</i> ( <i>être en train de</i> + bezokolicznik).<br>Czasowniki zwrotne.<br>Zaimki przymiotne wskazujące ( <i>ce, cet, cette, ces</i> ).<br>Pytanie przez inwersję.<br>Przyimek <i>chez</i> .<br>Czasowniki nieregularne: <i>faire, sortir</i> .<br>Pytanie przez <i>est-ce que</i> . | 2 |
| Ćw. 13-14 | Podróże, zwiedzanie miasta, rezerwacja hotelu.<br>Rozmowa telefoniczna (rezerwacja hotelu, zamawianie taksówki).<br>Miesiące i pory roku, pogoda ( <i>il fait ... / il y a ...</i> ).<br>Zaimek <i>on</i> .<br>Czasownik nieregularny <i>prendre</i> + środki transportu.<br>Przyimki <i>en, à, au, aux</i> + państwa i miasta.   | 4 |
| Ćw. 15    | Dworzec kolejowy, informacja, kupowanie biletu, pytanie o godziny odjazdu.<br>Konstrukcja <i>il faut</i> + bezokolicznik.<br>Czasowniki nieregularne: <i>pouvoir, vouloir</i> .   | 2 |
| Ćw. 16-17 | Usytuowanie obiektów i przedmiotów.<br>Wskazywanie drogi, czasowniki: <i>tourner, traverser, arriver, itp.</i><br>Wyrażenia przyimkowe ( <i>à gauche, à droite, tout droit</i> ).<br>Czas <i>futur proche</i> i <i>passé récent</i> .   | 4 |
| Ćw. 18-19 | Lekarz, problemy zdrowotne, części ciała.   | 4 |

|        |   |           |
|--------|---|-----------|
|        | Tryb rozkazujący.<br>Zwroty: <i>avoir mal à, avoir besoin de.</i>   |           |
| Ćw. 20 | Opis fizyczny i psychiczny człowieka (wygląd, ubranie, charakter).<br>Zwrot <i>avoir l'air.</i><br>Czasowniki: <i>savoir / connaître.</i> | 2         |
| Ćw. 21 | Francja: geografia, podział administracyjny, symbole narodowe, frankofonia.<br>Kierunki świata, położenie na mapie.                       | 2         |
| Ćw. 22 | Powtórzenie materiału do testu.   | 2         |
| Ćw. 23 | Test końcowy.   | 1         |
|        | <b>Suma godzin</b>  | <b>45</b> |

| <b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>   |  |
|--|--|
| N1 Podręcznik do języka ogólnego<br>N2 Własne materiały dydaktyczne prowadzącego<br>N3 Ćwiczenia i zadania gramatyczno-leksykalne<br>N4 Słowniki, mapy<br>N5 Konsultacje |  |

| <b>OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA</b>                         |  |   |
|---|--|---|
| Oceny (F – formująca, w trakcie semestru;<br>P – podsumowująca, na koniec semestru) | Numer efektu kształcenia                                       | Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia   |
| F1 - 25% oceny końcowej za pracę na zajęciach                                       | PEK_W01<br>PEK_U01<br>PEK_U02<br>PEK_U03<br>PEK_U04<br>PEK_K01 | praca wykonana na zajęciach (np. praca indywidualna, w parach, zespołach i wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej);  |
| F2 - 25% oceny końcowej za prace domowe   | PEK_W01<br>PEK_U01<br>PEK_U02<br>PEK_U03<br>PEK_U04<br>PEK_K01 | wykonane prace domowe (np. krótka wypowiedź pisemna i/lub ustna; w formie krótkiej autoprezentacji oraz na zadany temat zgodnie z programem nauczania; wykonanie ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych); |
| F3 - 25% oceny końcowej z prac kontrolnych  | PEK_W01<br>PEK_U01<br>PEK_U02<br>PEK_U04                       | prace kontrolne w semestrze (minimum 1 praca kontrolna – test, kolokwium, sprawdzian, kartkówka);   |
| P1 - 25% oceny końcowej z testu semestralnego                                       | PEK_W01<br>PEK_U01<br>PEK_U02<br>PEK_U04                       | semestralny test końcowy sprawdzający ćwiczone na zajęciach i samodzielnie w domu działania językowe zgodnie z programem realizowanego kursu.   |
| P2 = F1 + F2 + F3 + P1  |  |   |

| <b>LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA</b>                                       |
|--|
| <b><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></b><br>Claire Miquel – Vite et bien 1, unités 1-8 |

**LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Michèle Barféty, Patricia Beaujouin - *Compétences A1* - compréhension orale et écrite
2. Claire Miquel – *Grammaire progressive du français*, niveau débutant
3. Claire Miquel – *Communication progressive du français*, niveau débutant
4. Sylvie Poisson-Quinton - *Grammaire expliqué du français*
5. Reine Mimran - *Vocabulaire expliqué du français*, niveau débutant
6. Anne Akyüz - *Exercices de grammaire en contexte*, niveau débutant
7. Anne Akyüz - *Exercices d’oral en contexte*, niveau débutant
8. Wirtualne Środowisko Nauki ([www.wsn.sjo.pwr.edu.pl](http://www.wsn.sjo.pwr.edu.pl)):
  - Język ogólny: język francuski A1 – materiały do samodzielnej pracy
  - Język specjalistyczny: język francuski A1 – materiały do pracy na lektoratach i do samodzielnej nauki

**OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Kierownik Zespołu Języków Romańskich i Słowiańskich mgr Ewa Dmowska, e-mail:  
[ewa.dmowska@pwr.edu.pl](mailto:ewa.dmowska@pwr.edu.pl)

Data aktualizacji: 12.04.2018

**STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH**  
**KARTA PRZEDMIOTU**  
*„Język obcy”*

|                                  |                            |
|----------------------------------|----------------------------|
| Nazwa w języku polskim           | Język francuski, poziom A2 |
| Nazwa w języku angielskim        | French Language, Level A2  |
| Kierunek studiów (jeśli dotyczy) | -                          |
| Specjalność (jeśli dotyczy)      | -                          |
| Stopień studiów i forma          | I stopień, stacjonarna     |
| Rodzaj przedmiotu                | ogólnouczeniowy            |
| Kod przedmiotu                   | JZL100523C                 |

|   | Ćwiczenia           |
|---|---------------------|
| Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)                                       | 45                  |
| Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)                                   | 60                  |
| Forma zaliczenia  | Zaliczenie na ocenę |
| Liczba punktów ECTS   | 2                   |
| w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)                 | 2                   |
| w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK) | 1,5                 |

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI  
I INNYCH KOMPETENCJI**

Znajomość języka francuskiego na poziomie A1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

**CELE PRZEDMIOTU**

- C1** Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).  
**C2** Kontynuowanie kształcenia umiejętności językowych w zakresie słuchania, czytania, pisania i mówienia.  
**C3** Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.  
**C4** Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka francuskiego.

**PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA**

**WIEDZA**

**PEK\_W01** posiada odpowiednią do poziomu wiedzę językową w obszarze tematyki życia codziennego i wiedzę interkulturową, pozwalającą na radzenie sobie z komunikacją w języku francuskim

**UMIEJĘTNOŚCI**

**PEK\_U01** rozumie proste wypowiedzi (monologowe, dialogowe) na temat wydarzeń z życia codziennego oraz rozpoznaje najważniejsze informacje w prostych komunikatach, np. na dworcu, na lotnisku, w domu handlowym

**PEK\_U02** czyta ze zrozumieniem dość proste opisy wydarzeń z życia codziennego (np. opisy osób, przedmiotów, miejsc, relacji z podróży) oraz potrafi znaleźć w tekstach potrzebne informacje (np. w katalogach turystycznych, rozkładach jazdy, karcie dań)

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>PEK_U03</b>               | w odpowiedni do poziomu sposób opowiada o sobie, o innych osobach i miejscach, które zna (np. akademik, uczelnia, miasto), o minionych wydarzeniach (np. spędzanie weekendu), o swoich planach, (np. planach wakacyjnych) oraz potrafi uczestniczyć w rozmowie (dialogu) na znane tematy  |
| <b>PEK_U04</b>               | potrafi krótko opisać informacje dotyczące typowych spraw z życia codziennego, zachowując kolejność zdarzeń (np. życiorys), zanotować ważne informacje (np. dotyczące swoich zajęć na uczelni) oraz wypełnić niezłożony formularz   |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |   |
| <b>PEK_K01</b>               | posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą |

| <b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>       |  |                      |
|--------------------------------|--|----------------------|
| <b>Forma zajęć - ćwiczenia</b> |  | <b>Liczba godzin</b> |
| Ćw. 1                          | Przedstawianie się, powtórzenie podstaw leksykalnych i gramatycznych z poziomu A1.   | 2                    |
| Ćw. 2                          | Opis fizyczny i psychiczny osób, ubrania – powtórzenie.<br>Czas przeszły dokonany <i>passé composé</i> czasowników I grupy.<br>Przysłówek <i>tout</i> .<br>Miejsce przysłówka w czasie <i>passé composé</i> .                                      | 2                    |
| Ćw. 3                          | Zakupy (rodzaje sklepów, kupowanie odzieży, butów, rozmiary, ceny, wyrażanie opinii).<br>Zwroty grzecznościowe.<br>Stopniowanie przymiotników.   | 2                    |
| Ćw. 4-5                        | Dom, obowiązki domowe, czynności dnia, sprzęty i akcesoria.<br>Czas przeszły <i>passé composé</i> czasowników nieregularnych.<br>Zwroty: <i>toujours, déjà, ne...pas encore, oui / si, trop, ne...pas assez</i> .<br>Imiesłów – <i>gérondif</i> .  | 4                    |
| Ćw. 6-7                        | Zwiedzanie regionów Francji, zabytki.<br>Organizacja podróży, zwiedzanie.<br>Pisanie maili.<br>Czas przeszły <i>passé composé</i> z czasownikiem posiłkowym <i>être</i> (14 czasowników, czasowniki zwrotne, uzgodnienie <i>participe passé</i> ). | 4                    |
| Ćw. 8                          | Tradycje, dni wolne we Francji.  | 2                    |
| Ćw. 9                          | Opis pokoju, mieszkania (wyposażenie, meble).<br>Miejsce przymiotnika w zdaniu.<br><i>Tout/toute/tous/toutes</i> .<br>Rodzaj żeński i liczba mnoga – formy nieregularne.<br>Zaimki przysłówkowe: <i>en, y</i> .                                    | 2                    |
| Ćw. 10                         | Wynajmowanie mieszkania, pokoju, ogłoszenia nieruchomości.<br>Problemy i awarie związane z mieszkaniem, majsterkowanie, podstawowe narzędzia.<br>Konstrukcja bezosobowa <i>il faut</i> .   | 2                    |



|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
|           | Wyrażenia z czasownikiem <i>avoir</i> .<br><i>Plusieurs / quelques</i> .   |           |
| Ćw. 11-12 | Lokalizacja w przestrzeni (pokój, budynek, miasto, kraj, kierunki świata), wskazywanie drogi.<br>Wyrażenia przyimkowe.<br>Użycie przyimków <i>à, en, au, aux</i> przed nazwami państw, miast.<br>Czasowniki zwrotne.<br>Konstrukcje czasowe z bezokolicznikiem <i>être en train de+infinitif, passé récent, futur proche</i> - powtórzenie . | 4         |
| Ćw. 13    | Praca (przedsiębiorstwo, stanowiska i działy w firmie).<br>Korespondencja firmowa (maile).<br>Zaimki dopełnienia dalszego ( <i>COI</i> ).<br>Tworzenie przysłówków.  | 2         |
| Ćw. 14    | Szukanie pracy (ogłoszenia o pracę, CV, rozmowa kwalifikacyjna, mówienie o swoim doświadczeniu zawodowym).<br>Wyrażenia przyimkowe czasu ( <i>depuis, pendant, il y a, pour, dans, en, avant, après</i> ).<br>Czasowniki z przyimkami <i>à /de</i> .   | 2         |
| Ćw. 15    | Korespondencja firmowa (maile).  | 2         |
| Ćw. 16    | Mówienie o swoich upodobaniach, preferencjach.<br>Zaimki dopełnienia bliższego ( <i>COD</i> ).<br>Użycie czasowników <i>savoir/connaitre</i> .<br>Przeczenie ( <i>ne...jamais, ne...plus, ne...rien, ne...personne</i> ).  | 2         |
| Ćw. 17    | Mówienie o swoich planach na przyszłość.<br>Czas przyszły <i>futur simple</i> .  | 2         |
| Ćw. 18-19 | Sport, zdrowy styl życia (korzyści i zagrożenia).<br>Wypadki (konstrukcje zwrotne np. <i>se casser la jambe</i> ).<br>Zdanie warunkowe <i>Si + présent + futur simple</i> .<br>Wyrażanie przyczyny i celu ( <i>parce que, comme, c'est pour ça que, pour</i> ).  | 4         |
| Ćw. 20    | Opowiadanie o przeszłości.<br>Czas przeszły niedokonany <i>imparfait</i> .<br><i>Passé composé</i> – powtórzenie.  | 2         |
| Ćw. 21    | Na uczelni – życie studenckie, wyjazd na stypendium (Erasmus+), system uniwersytecki we Francji.<br>Zaimki względne proste ( <i>qui, que, dont, où</i> ).  | 2         |
| Ćw. 22    | Powtórzenie materiału.   | 2         |
| Ćw. 23    | Test końcowy.  | 1         |
|           | <b>Suma godzin</b>   | <b>45</b> |

#### STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1 Podręcznik do języka ogólnego
- N2 Własne materiały dydaktyczne prowadzącego
- N3 Ćwiczenia i zadania gramatyczno-leksykalne
- N4 Słowniki, mapy
- N5 Konsultacje

| <b>OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA</b>                      |  |  |
|--|--|--|
| Oceny (F – formująca, w trakcie semestru; P – podsumowująca, na koniec semestru) | Numer efektu kształcenia                                       | Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia  |
| F1 - 25% oceny końcowej za pracę na zajęciach                                    | PEK_W01<br>PEK_U01<br>PEK_U02<br>PEK_U03<br>PEK_U04<br>PEK_K01 | praca wykonana na zajęciach (np. praca indywidualna, w parach, zespołach i wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej);   |
| F2 - 25% oceny końcowej za prace domowe  | PEK_W01<br>PEK_U01<br>PEK_U02<br>PEK_U03<br>PEK_U04<br>PEK_K01 | wykonane prace domowe (np. wypowiedzi pisemne i/lub ustne - w tym krótki tekst użytkowy; w formie autoprezentacji oraz na zadany temat z życia codziennego i zawodowego; na podstawie przeczytanego krótkiego tekstu z życia codziennego i zawodowego (studia, praca zawodowa); wykonania ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych); |
| F3 - 25% oceny końcowej z prac kontrolnych                                       | PEK_W01<br>PEK_U01<br>PEK_U02<br>PEK_U04                       | prace kontrolne (minimum 1 praca kontrolna w semestrze – test, kolokwium, sprawdzian, kartkówka);  |
| P1 - 25% oceny końcowej z testu semestralnego                                    | PEK_W01<br>PEK_U01<br>PEK_U02<br>PEK_U04                       | semestralny test końcowy sprawdzający ćwiczone na zajęciach i samodzielnie w domu działania językowe zgodnie z programem realizowanego lektoratu.  |
| P2 = F1 + F2 + F3 + P1   |  |  |

### **LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**

#### **LITERATURA PODSTAWOWA:**

Claire Miquel – Vite et bien 1, unités 8-19 (wybiórczo)

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Michèle Barféty, Patricia Beaujouin - *Compétences A2 - compréhension orale et écrite*
2. Sylvie Poisson-Quinton - *Grammaire expliqué du français*
3. Reine Mimran - *Vocabulaire expliqué du français*, niveau débutant
4. Anne Akyüz - *Exercices de grammaire en contexte*, niveau débutant
5. Anne Akyüz - *Exercices d'oral en contexte*, niveau débutant
6. Wirtualne Środowisko Nauki ([www.wsn.sjo.pwr.edu.pl](http://www.wsn.sjo.pwr.edu.pl)):
  - Język ogólny: język francuski A2 – materiały do samodzielnej pracy
  - Język specjalistyczny: język francuski A2 – materiały do pracy na lektoratach i do samodzielnej nauki

### **OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)**

Kierownik Zespołu Języków Romańskich i Słowiańskich mgr Ewa Dmowska, e-mail: [ewa.dmowska@pwr.edu.pl](mailto:ewa.dmowska@pwr.edu.pl)

Data aktualizacji: 12.04.2018

**STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH  
KARTA PRZEDMIOTU  
„Język obcy”**

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Nazwa w języku polskim           | Język francuski dla studentów grup międzywydziałowych, poziom B2+ |
| Nazwa w języku angielskim        | French language, level B2+  |
| Kierunek studiów (jeśli dotyczy) |   |
| Specjalność (jeśli dotyczy)      |   |
| Stopień studiów i forma          | II stopień, stacjonarna   |
| Rodzaj przedmiotu                | ogólnouczelniany  |
| Kod przedmiotu                   | JZL 100665C   |

|   | Ćwiczenia           |
|---|---------------------|
| Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)                                       | 15                  |
| Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)                                   | 30                  |
| Forma zaliczenia  | Zaliczenie na ocenę |
| Liczba punktów ECTS   | 1                   |
| w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)                 | 1                   |
| w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK) | 0,5                 |

**WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

Znajomość języka francuskiego na poziomie B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

**CELE PRZEDMIOTU**

**C1** Doskonalenie umiejętności językowych niezbędnych do omawiania zagadnień naukowo-technicznych.  
**C2** Wspieranie pracy własnej.

**PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA**

**WIEDZA**

|         |  |
|---------|--|
| PEK_W01 | Ma wiedzę, umiejętności i kompetencje zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu dodatkowego B2+ w ESOKJ, które wykorzystuje dla potrzeb zawodowych w swojej dziedzinie technicznej. |
|---------|--|

**UMIEJĘTNOŚCI**

|         |  |
|---------|--|
| PEK_U01 | Rozumie obcojęzyczne teksty i wypowiedzi ze swojej specjalności oraz specjalności pokrewnych; pozyskuje z nich niezbędne informacje, dokonuje ich analizy; komunikuje się w sytuacjach zawodowych; stosuje w mowie i piśmie odpowiednie środki językowe. |
|---------|--|

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

|         |   |
|---------|---|
| PEK_K01 | Ma świadomość roli języka obcego dla potrzeb komunikacji w środowisku zawodowym oraz dla własnego rozwoju zawodowego. |
|---------|---|

| <b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>       |   |                      |
|--------------------------------|---|----------------------|
| <b>Forma zajęć - ćwiczenia</b> |   | <b>Liczba godzin</b> |
| Ćw. 1                          | Prezentacja dorobku naukowego i zawodowego w kontekście tworzenia dokumentów aplikacyjnych; zasady tworzenia autoprezentacji do celów zawodowych, dossier zawodowe. | 2                    |
| Ćw. 2                          | Korespondencja służbowa, korespondencja formalna; komunikacja w środowisku zawodowym inżyniera.   | 2                    |
| Ćw. 3                          | Sporządzanie raportu/sprawozdania ze stażu lub projektu: plan, metodologia; synteza (podstawowe wiadomości).  | 2                    |
| Ćw. 4                          | Klasyfikacja naukowa (podstawowe zagadnienia): kategorie klasyfikacji, wybrane klasyfikacje (wybór w zależności od dyscyplin, które reprezentują uczestnicy zajęć). | 2                    |
| Ćw. 5                          | Technika, produkcja i właściwości wytworzonych produktów; technologia urządzeń; przemysł samochodowy, elektroniczny i informatyczny.                                | 2                    |
| Ćw. 6                          | Projektowanie i przemysł budowlany, inżynieria budowlana, konstrukcje.  | 2                    |
| Ćw. 7                          | Argumentowanie, udział w dyskusji o tematyce naukowej i zawodowej, prezentacja własnych koncepcji i rozwiązań; źródła energii.                                      | 2                    |
| Ćw. 8                          | Podsumowanie materiału; test końcowy.   | 1                    |
| <b>Suma godzin</b>             |   | <b>15</b>            |

| <b>STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>   |
|--|
| N1 Podręcznik do nauki języka technicznego dla poziomu B2+ „ <i>Ingénieur découvre la France technique</i> ”                 |
| N2 Własne materiały dydaktyczne prowadzącego   |
| N3 Materiały projektu <i>Wirtualne Środowisko Nauki</i> : <a href="http://www.wsn.sjo.pwr.edu.pl">www.wsn.sjo.pwr.edu.pl</a> |
| N4 Ćwiczenia i zadania gramatyczno-leksykalne  |
| N5 Konsultacje   |

| <b>OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA</b>                             |                               |  |
|---|-------------------------------|--|
| <b>Oceny</b> (F – formująca, w trakcie semestru; P – podsumowująca, na koniec semestru) | Numer efektu kształcenia      | Sposób oceny osiągnięcia efektu kształcenia  |
| F1 – 50% oceny końcowej za pracę wykonaną przez studenta                                | PEK W01<br>PEK U01<br>PEK K01 | ocenie podlega skuteczność komunikacyjna i umiejętność wzięcia udziału w wielu formach interakcji, odnoszących się do środowiska zawodowego typowego dla absolwentów uczelni technicznych (praca indywidualna, praca w parach, w grupach, udział w dyskusji) |
| F2 – 50% oceny końcowej z testu końcowego   | PEK W01<br>PEK U01<br>PEK K01 | test końcowy sprawdzający opanowanie zagadnień leksykalno-gramatycznych zgodnych z programem.  |
| <b>P2 = F1 + F2</b>   |                               |  |

|  |
|--|
| <b>LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA</b> |
|--|

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></b> |
|--------------------------------------|

|  |
|--|
| 1. Ingénieur découvre la France technique, textes choisis et élaborés par E. Poterałowicz<br>Wirtualne Środowisko Nauki ( <a href="http://www.wsn.sjo.pwr.edu.pl/">www.wsn.sjo.pwr.edu.pl/</a> ) Język naukowo-techniczny: język francuski B2+, Zbiór materiałów do pracy na lektoratach |
|--|

|   |
|---|
| <b><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></b> |
|---|

- |   |
|---|
| 1. Wirtualne Środowisko Nauki ( <a href="http://www.wsn.sjo.pwr.edu.pl/">www.wsn.sjo.pwr.edu.pl/</a> ), Język naukowo-techniczny: język francuski B2+, zbiór materiałów do samodzielnej nauki |
| 2. Textes choisis pour le travail individuel (WŚN)  |
| 3. Gramatyka francuska w kilku wierszach, E. Poterałowicz, Oficyna Wyd. PWR, 2008   |
| 4. Grammaire utile pour comprendre les textes techniques (WŚN)  |
| 5. Dictionnaire technique (WŚN)   |

|  |
|--|
| <b>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</b> |
|--|

|  |
|--|
| Kierownik Zespołu Języków Romańskich i Słowiańskich mgr Ewa Dmowska, e-mail:<br><a href="mailto:ewa.dmowska@pwr.edu.pl">ewa.dmowska@pwr.edu.pl</a> |
|--|

Data aktualizacji: 12.04.2018