

Program nauczania przedmiotu „Język obcy”
Język angielski, poziom B1.1 (60 godzin)

EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO

CELE:

1. Kształcenie kompetencji językowych przy wykorzystaniu posiadanych umiejętności zdobytych na poprzednich poziomach.
2. Rozwijanie sprawności językowych w zakresie komunikowania się w sytuacjach życia codziennego z uwzględnieniem interkulturowości.
3. Wprowadzenie wybranych zagadnień języka stosowanego w środowisku pracy, odpowiednio do poziomu zaawansowania.
4. Przyuczanie studenta do samodzielnej nauki języka obcego.

WIEDZA:

1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiadania się na tematy z życia codziennego.
2. Posiada wiedzę potrzebną do formułowania opinii dotyczących własnej osoby i otoczenia, zawodu, wybranych problemów współczesnego świata.
3. Posiada wiedzę na temat zachowań interkulturowych na obszarze uczonego języka.

Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)

Tematyka*:

1. Informacje osobowe: dane osobowe, charakterystyka osób, wiek, rodzina
2. Dom i najbliższe otoczenie: mieszkanie studenta, wyposażenie mieszkania, życie na wsi i mieście (rzeczowniki policzalne i niepoliczalne słowa i wyrażenia określające ilość)
3. Czas wolny: zarządzanie wolnym czasem i formy spędzania wolnego czasu, zainteresowania i pasje studenta, podróże, sport
4. Kultura: literatura, film, muzyka, media
5. Praca: zawody, wymagane kwalifikacje i umiejętności, poszukiwanie pracy, bezrobocie wśród młodzieży, praca za granicą, prosta odpowiedź na ogłoszenie, prosty e-mail.
6. Zagadnienia naukowo techniczne: wynalazki, komputer, Internet, telefon komórkowy.
7. Aktualne wydarzenia i informacje ze świata

MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY

1. CZASOWNIK:

- Present Simple i Continuous;
- Present Perfect Simple i Continuous;
- Past Simple i Continuous;
- Past Perfect;
- Future Simple, “going to”;
- strona bierna

2. RZECZOWNIK:

- policzalne i niepoliczalne
- słowa i wyrażenia określające ilość

3. PRZYMIOTNIK:

- Stopniowanie; słowa i wyrażenia używane przy porównywaniu

Struktury leksykalno-gramatyczne niezbędne do realizacji danego tematu i funkcji językowych.

OBOWIAZKOWE/ZALECANE PODRĘCZNIKI I MATERIAŁY DODATKOWE:**OBOWIAZUJĄCE PODRĘCZNIKI:**

1. LANGUAGE LEADER intermediate (PEARSON LONGMAN)
2. NEW ENGLISH FILE intermediate (OUP)
3. SPEAKOUT intermediate (PEARSON LONGMAN)
4. ENGLISH UNLIMITED intermediate (CUP)

MATERIAŁY DODATKOWE:

1. Technology 1 (OUP)
2. Technical English 2 (PEARSON LONGMAN)
3. Tech Talk 2 (OUP)
4. Tech Talk 3 (OUP)

UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):**Słuchania:**

1. Rozumie najważniejsze treści wypowiedzi oraz informacji dotyczących znanych tematów ogólnych.
2. Rozpoznaje podstawowe informacje w nieskomplikowanych wypowiedziach;
3. Interpretuje słyszaną wypowiedź (fragment).

Czytania:

1. Rozumie ogólny sens pobieżnie czytanego tekstu i wyszukuje informacje w nim zawarte;
2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych;
3. Czyta ze zrozumieniem dłuższe teksty.

Pisania:

1. Potrafi napisać tekst na tematy ogólne;
2. Potrafi napisać krótkie streszczenie przeczytanego tekstu na znany temat;
3. Potrafi zredagować krótki tekst użytkowy (np. zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić prosty formularz.

Mówienia:

Potrafi:

1. rozpoczynać i podtrzymywać rozmowę na znany mu temat;
2. odpowiednio reagować na wypowiedź rozmówcy na znany temat;
3. relacjonować wypowiedzi innych osób;
4. radzić sobie w większości znanych mu sytuacji komunikacyjnych.

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

Wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych; potrafi współpracować w grupie; wypracowuje własny styl uczenia się.