Politechnika Wrocławska

STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH
POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ

Opis
systemu kształcenia językowego
w roku akademickim

Wrocław, październik 2022

Spis treści

I. Model kształcenia przedmiotu „Język obcy” 2

1. Nauczane języki i oferowane poziomy nauczania 2
2. Podstawowa oferta lektoratów 4
   2.1 Studia stacjonarne I stopnia 4
   2.2 Studia stacjonarne II stopnia 5
   2.3 Lektoraty oferowane w ramach niewykorzystanego limitu godzin oraz spoza programu studiów 6
3. Zapisy na lektoraty 6
4. Zasady realizacji lektoratów na studiach stacjonarnych I i II stopnia 7
5. Zasady zaliczania lektoratów na studiach stacjonarnych I i II stopnia 8
6. Studia niestacjonarne 9
7. Szkoła Doktorska/Studia doktoranckie 9
8. Dodatkowa oferta kursów językowych 11
   8.1 Kursy dokształcające 11
   8.2 Kursy i egzaminy certyfikatowe 11

II. Efekty uczenia się przedmiotu „Język obcy” 12

1. Efekty uczenia się 12
   1.1 Studia I stopnia, lektoraty obowiązkowe, poziom B2.1 i B2.2 12
   1.2 Studia II stopnia, lektoraty obowiązkowe 14
      1.2.1 Lektoraty pierwszego języka obcego, poziom B2+ 14
      1.2.2 Lektoraty drugiego języka obcego, poziom A1 i A2 14
2. Ocenianie efektów uczenia się 16
   2.1 Sposoby weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się 16
   2.2 Dokumentacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się i ich ocena 20
3. Zasady uznawalności ocen z języka obcego 21

1. Nauczane języki i oferowane poziomy nauczania

Od 01.10.2012 w Politechnice Wrocławskiej obowiązuje system kształcenia, który powstał w oparciu o znowelizowaną ustawę **Prawo o szkolnictwie wyższym** oraz **Krajowe Ramy Kwalifikacji**.

Studium Języków Obcych PWr w nowym systemie kształcenia umożliwia studentom naukę 8 języków obcych: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, japońskiego, niemieckiego, polskiego, rosyjskiego oraz włoskiego na różnych poziomach zaawansowania językowego według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego:

Poziom		**Lektorat**	**UWAGI**
podstawowy	**A1**	A1	-
	A2	A2	-
średnio zaawansowany (poziom samodzielności)	**B1**	B1.1	-
		B1.2	-
ponad średnio zaawansowany (poziom samodzielności)	**B2**	B2.1	-
		B2.2	**Minimalny poziom wymagany na I stopniu studiów**
		B2+	**Minimalny poziom wymagany na I stopniu studiów**
zaawansowany (poziom biegłości)	**C1**	C1.1	-
		C1.2	-
		C1+	tylko język angielski
zaawansowany (poziom biegłości)	**C2**	C2.1	tylko język angielski (lektorat tematyczny)

Poziomy biegłości językowej: skala ogólna według
Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ)

POZIOM PODSTAWOWY	A1	Osoba, posługująca się językiem na tym poziomie, rozumie i potrafi stosować potoczne wyrażenia i bardzo proste wypowiedz, dotyczące konkretnych potrzeb życia codziennego. Potrafi formułować pytania z zakresu życia prywatnego, dotyczącego, np.: miejsca, w którym mieszka; ludzi, których zna i rzeczy, które posiada oraz odpowiadać na tego typu pytania. Potrafi przedstawić siebie i innych. Potrafi prowadzić prostą rozmowę pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno, zrozumiale i jest gotowy do pomocy.
	A2	Osoba, posługująca się językiem na tym poziomie, rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym (są to, np.: bardzo podstawowe informacje dotyczące osoby rozmówcy i jego rodziny, zakupów, otoczenia, pracy). Potrafi porozumiewać się w rutynowych, pros-tych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających jedynie bezpośredniej wymiany zdań na tematy znane i typowe. Potrafi w prosty sposób opisywać swoje pochodzenie i otoczenie, w którym żyje, a także poruszać sprawy związane z najważniejszymi potrzebami życia codziennego.
POZIOM SAMODZIELNOŚCI	B1	Osoba, posługująca się językiem na tym poziomie, rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych jej spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą zdarzyć się w czasie podróży w regionie, gdzie mówi się danym językiem. Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi ustne lub pisemne na tematy, które są jej znane bądź ją interesują. Potrafi opisywać doświadczenia, zdarzenia, nadzieje, marzenia i zamierzenia, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany.
	B2	Osoba, posługująca się językiem na tym poziomie, rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności. Potrafi – w szerokim zakresie tematów – formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań.

POZIOM BIEGŁOŚCI	C1	Osoba, posługująca się językiem na tym poziomie, rozumie szeroki zakres trudnych tekstów, dostrzegając także znaczenia ukryte, wyrażone pośrednio. Potrafi wypowiadać się płynnie, spontanicznie, bez większego trudu znajdując właściwe sformułowania. Swobodnie posługuje się językiem w kontaktach towarzyskich i społecznych, edukacyjnych bądź zawodowych. Potrafi formułować jasne, dobrze zbudowane, szczegółowe, dotyczące złożonych problemów wypowiedzi ustne lub pisemne.
	C2 poziom rodzimego użytkownika języka	Osoba, posługująca się językiem na tym poziomie, może z łatwością zrozumieć wszystko, co usłyszy lub przeczyta. Potrafi streszczać informacje, pochodzące z różnych źródeł pisanych lub mówionych, w spójny sposób odtwarzając zawarte w nich tezy i wyjaśnienia. Potrafi wyrażać swoje myśli płynnie, spontanicznie i precyzyjnie, subtelnie różnicując odcienie znaczeniowe nawet w bardziej złożonych wypowiedziach.

2. Podstawowa oferta lektoratów

2.1 Studia stacjonarne I stopnia

Każdy student na naukę języków obcych ma do dyspozycji 120 godzin. 60-godzinne lektoraty odbywają się 2 razy w tygodniu po 2 godziny lekcyjne. Lektorat B2.2 jest minimalnym poziomem zaawansowania wymaganym do osiągnięcia przez każdego studenta na I stopniu studiów. Jeżeli student zrealizuje lektorat B2.2 w pierwszym semestrze nauki języka obcego, to w drugim semestrze może realizować lektorat tego samego języka na wyższym poziomie lub podjąć naukę innego języka obcego na dowolnym poziomie. Student musi uzyskać łącznie 5 punktów ECTS Za realizację lektoratów w ciągu nauki na I stopniu studiów.

Ścieżki edukacyjne

ŚCIEŻKA	**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**
1. SEMESTR NAUKI	**B2.1 2 ECTS**	**B2.2 3 ECTS**	**B2.2 3 ECTS**	**B2.2 3 ECTS**	**C1.1 2 ECTS**	**C1.2 3 ECTS**	**C1.2 3 ECTS**
2. SEMESTR NAUKI	**B2.2 3 ECTS**	**C1.1 2 ECTS**	**C1.1 2 ECTS lektorat tematyczny pierwszego języka**	**2 ECTS dowolny lektorat drugiego języka**	**C1.2 3 ECTS**	**2 ECTS dowolny lektorat drugiego języka**	**C2.1 2 ECTS lektorat tematyczny pierwszego języka**

2.2 Studia stacjonarne II stopnia

Każdy student otrzymuje kredyt w wymiarze 60 godzin:
- **15 godzin** na kontynuację nauki pierwszego języka zaliczonego na poziomie B2.2 lub C1.2 na I stopniu – **lektorat języka technicznego B2+** (C1+ tylko z języka angielskiego) oraz
- **45 godzin** na naukę drugiego języka obcego na **poziomach: A1, A2, B1.1, B1.2**.

Zajęcia na poziomie B2+ (C1+ tylko z języka angielskiego) odbywają się co tydzień lub co 2 tygodnie (w zależności od języka i planu zajęć) i trwają 1,5 godziny. Zajęcia z drugiego języka (45godz.) odbywają się w następujący sposób: jedne zajęcia 1 raz w tygodniu (1,5 godziny), drugie zajęcia 1 raz na dwa tygodnie (1,5 godziny w tygodnie parzyste lub nieparzyste – zgodnie z planem zajęć).
Student musi uzyskać łącznie 3 punkty ECTS za realizację lektoratów w ciągu nauki na II stopniu studiów.

Lektoraty z I stopnia studiów nie mogą być uznane na II stopniu studiów. Jeżeli student zrealizował na I stopniu lektorat drugiego języka np. na poziomie A1, to na II stopniu jest zobowiązany do wyboru tego samego języka na wyższym poziomie, np. A2 lub do wyboru trzeciego języka na dowolnym poziomie.

Ścieżki edukacyjne

ŚCIEŻKA	**1.**	**2.**	**3. (tylko język angielski)**	**4. (tylko język angielski)**
1. semestr nauki	**B2+ 15h** **1 ECTS**	**B2+ 15h** **1 ECTS**	**C1+ 15h** **1 ECTS**	**C1+ 15h** **1 ECTS**
2. semestr nauki	**lektorat drugiego języka 45h na dowolnym poziomie** **2 ECTS** **Uwaga: jeżeli lektorat drugiego języka był realizowany na I stopniu, to należy wybrać grupę na wyższym poziomie (niż na I stopniu)**	**lektorat trzeciego języka 45h na dowolnym poziomie** **2 ECTS**	**lektorat drugiego języka 45h na dowolnym poziomie** **2 ECTS** **Uwaga: jeżeli lektorat drugiego języka był realizowany na I stopniu, to należy wybrać grupę na wyższym poziomie (niż na I stopniu)**	**lektorat trzeciego języka 45h na dowolnym poziomie** **2 ECTS**

2.3 Lektoraty oferowane spoza programu studiów

Oprócz obowiązkowych lektoratów studenci mogą również realizować dowolne lektoraty z oferty SJO spoza programu studiów zapisując się do grup zajęciowych w ramach wolnych miejsc. Na realizacje lektoratu spoza programu studiów wymagana jest zgoda Dziekana lub Zastępcy Dyrektora SJO ds. Kształcenia Stacjonarnego i Rozwoju Kadry. Zapisy odbywają się zgodnie z obowiązująca procedurą aktualizowaną na stronie SJO i w AKZ.

Dla studentów I, II i III stopnia studiów SJO oferuje kurs „Kultura języka".
Pełna oferta lektoratów znajduje się na stronie internetowej SJO i AKZ.

3. Zapisy na lektoraty

3.1 Naukę języków obcych w SJO można rozpocząć w semestrze zimowym lub letnim, zwykle od 3. semestru studiów I stopnia i od 1. lub 2. semestru studiów II stopnia (zgodnie z programem i planem studiów na wydziale).

3.2 Zapisy na lektoraty odbywają się dwa razy w roku, tuż przed rozpoczęciem semestru zimowego i letniego. Dokładne terminy zapisów ogłaszane są każdorazowo na stronie akz.pwr.edu.pl. Każdy student otrzymuje od swojego wydziału informację o dniu i godzinie zapisów w systemie Edukacja CL.

3.3 Przy wyborze lektoratu student powinien kierować się posiadanymi kompetencjami językowymi (obowiązuje opis umiejętności językowych dla poszczególnych poziomów zgodny z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego*), wymogami wydziałowymi, celami i treścią kursu oraz potrzebami zawodowymi i własnymi zainteresowaniami.

3.4 Przed zapisami na lektoraty należy się zapoznać z własnym planem i programem studiów.

3.5 Przed wyborem poziomu lektoratu student powinien rozwiązać test poziomujący (**Placement test* na stronie SJO**) kwalifikujący na odpowiedni poziom.

3.6 Student jest zobowiązany do zapisania się na wybrany lektorat w czasie zapisów (zmiany grupy można dokonywać jedynie w czasie zapisów lub korekt) oraz sprawdzenia zgodności zapisu na swoim koncie Edukacja CL. Student nie może zapisać się na lektorat z tego samego, już zaliczonego w SJO PWr języka, na poziomie niższym lub takim samym.

3.7 Student może starać się o wypisanie się z lektoratu po korektach wyłącznie na podstawie podania złożonego u Zastępcy Dyrektora ds. Kształcenia Stacjonarnego i Rozwoju Kadry w Edukacji CL. Wypis po korekcie jest możliwy z powodu kolizji zajęć z planem wydziałowym jedynie w ciągu 3-10 pierwszych dni semestru pod warunkiem utworzenia zajęć wydziałowych po korekcie. Do wypisu z lektoratu mogą być wymagane od studenta, oprócz podania elektronicznego i papierowego, dodatkowe dokumenty, opinia prowadzącego oraz zgoda Dziekana wydziału.

3.8 Studenci posiadający certyfikat językowy mogą ubiegać się o zwolnienie z odpowiedniego lektoratu (wykaz uznawanych certyfikatów znajduje się na stronie internetowej SJO oraz w niniejszym Opisie). Zaliczenie na podstawie certyfikatu skutkuje utratą liczby godzin przewidzianych na dany lektorat z kredytu godzinowego, którym dysponują studenci na naukę języków obcych na danym stopniu studiów.

***Zakładki i dokumenty znajdują się na stronie internetowej SJO.**

4. Zasady realizacji lektoratów na studiach stacjonarnych I i II stopnia

Zasady realizacji lektoratów obowiązują niezależnie od formy prowadzenia zajęć dydaktycznych. Te same zasady mają zastosowanie przy prowadzeniu zajęć dydaktycznych w formie tradycyjnej (stacjonarnej), zdalnej lub mieszanej.

4.1 Każdy student Politechniki Wrocławskiej jest **zobowiązany do realizacji lektoratów** w ramach programu studiów, na którą otrzymuje kredyt godzinowy w wymiarze:

a. 120 godzin na I stopniu studiów za 5 punktów ECTS na osiągnięcie co najmniej poziomu B2 z pierwszego języka obcego,

b. 60 godzin na II stopniu studiów - w tym 15 godzin (1 punkt ECTS) na kontynuację nauki pierwszego języka na poziomie B2+ / C1+ oraz 45 godzin (2 punkty ECTS) na naukę drugiego języka obcego.

4.2 Student na każdym stopniu może wybrać lektorat na wyższym poziomie niż wymaga tego program studiów, np. lektorat na poziomie C1 (lektorat C1.1 i/lub C1.2 na I stopniu studiów) oraz C1+ (tylko z języka angielskiego) i B1 z drugiego języka na II stopniu studiów.

4.3 Jeżeli student na I stopniu studiów w ciągu jednego semestru zaliczy lektorat na poziomie minimum B2 (lektorat B2.2 (3 punkty ECTS) lub lektorat C1.2 (3 punkty ECTS)), w ramach pozostałych 60 godzin ma prawo do:

a. kontynuacji nauki tego samego języka, przy czym musi wybrać lektorat na wyższym poziomie zaawansowania językowego (w tym lektorat tematyczny)

b. realizacji dowolnego lektoratu innego języka obcego z oferty SJO.

4.4 Student ma obowiązek zapoznania się z Kartą przedmiotu wybranego przez siebie lektoratu, która zawiera efekty uczenia się, program, listę obowiązujących na lektoracie podręczników i materiałów dydaktycznych, sposób oceniania oraz inne ważne dla realizacji lektoratu informacje. Informacje dostępne są na stronie internetowej SJO.

4.5 Student zapisany na lektorat jest zobowiązany do **systematycznego** oraz **aktywnego** uczestnictwa w zajęciach w ramach wybranego lektoratu, posiadania podręcznika i innych materiałów dydaktycznych określonych przez prowadzącego oraz efektywnego korzystania z nich w trakcie zajęć.

4.6 Student ma prawo w przypadku lektoratów 60-godzinnych do trzech nieusprawiedliwionych nieobecności (3 x 1,5 godziny), w przypadku lektoratów 45-godzinnych do dwóch, a w przypadku lektoratów 30-godzinnych i 15-godzinnych do jednej nieusprawiedliwionej nieobecności w semestrze.

4.7 Usprawiedliwienie nieobecności może nastąpić jedynie na podstawie zwolnienia lekarskiego, zaświadczenia z instytucji państwowej lub ustalonych dokumentów z uczelni. Obowiązkiem studenta jest **przedstawienie usprawiedliwienia** na pierwszych zajęciach po nieobecności. Student jest również zobowiązany do nadrobienia zaległości wynikających z nieobecności w trybie określonym przez prowadzącego.

4.8 Student ma prawo do korzystania z Centrum Wiedzy i Informacji Naukowo-Technicznej w SJO oraz do korzystania z **Wirtualnego Środowiska Nauki SJO**.

4.9 Student ma prawo do wglądu do swoich prac kontrolnych oraz testów końcowych i omówienia błędów podczas zajęć lub konsultacji (do uzgodnienia z prowadzącym).

***Zakładki i dokumenty znajdują się na stronie internetowej SJO.**

5. Zasady zaliczania lektoratów na studiach stacjonarnych I i II stopnia

Zasady zaliczania lektoratów obowiązują niezależnie od formy prowadzenia zajęć dydaktycznych. Te same zasady mają zastosowanie przy prowadzeniu zajęć dydaktycznych w formie tradycyjnej (stacjonarnej), zdalnej lub mieszanej.

5.1 Student zapisany na lektorat jest zobowiązany do zaliczenia lektoratu zgodnie z warunkami przedstawionymi w **Karcie przedmiotu*** oraz w dokumencie **Ocenianie i weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się***.

5.2 Szczegółowe wymagania dotyczące zaliczenia konkretnego lektoratu, zadania podlegające ocenie oraz kryteria oceny podaje prowadzący na pierwszych zajęciach.

5.3 Warunki zaliczenia lektoratów tematycznych określa prowadzący.

5.4 Na lektoratach realizowanych spoza planu studiów obowiązują takie same warunki zaliczenia jak na obowiązkowych lektoratach.

5.5 Każde zadanie podlegające ocenie należy wykonać w wyznaczonym terminie. Drugi termin zaliczania którejkolwiek części składowej oceny na danym lektoracie jest wyznaczany przez prowadzącego jedynie w przypadku usprawiedliwionej nieobecności studenta w pierwszym wyznaczonym terminie.

5.6 Obowiązuje procentowy system zaliczania. Minimalny próg zaliczenia każdego lektoratu wynosi 55%.

5.7 Student uzyskuje na koniec semestru ocenę niedostateczną w przypadku:

a. nieuzyskania progu zaliczenia 55%,

b. nieprzestrzegania warunków zaliczenia określonych przez prowadzącego,

c. nieuczestniczenia w zajęciach bez wypisu administracyjnego,

i tym samym traci określoną liczbę godzin ze swojego kredytu.

5.8 Ocena z zaliczenia jest wystawiana przez prowadzącego najpóźniej na ostatnich zajęciach w semestrze. Zaliczenie w późniejszym terminie wymaga zgody Dziekana.

5.9 Aby uzyskać zaliczenie lektoratu bez uczestnictwa w zajęciach, student musi spełnić jeden z warunków opisanych w dokumencie **Zasady uznawalności ocen z lektoratu języka obcego w SJO PWr***. W tym przypadku ocenę wystawia pełnomocnik SJO ds. certyfikacji.

5.10 Jeżeli student wykorzysta swój kredyt godzinowy, a nie uzyska zaliczenia z lektoratu na wymaganym poziomie, musi wykupić kurs powtórkowy na warunkach określonych w obowiązującym Zarządzeniu Rektora. Dotyczy to również kursów realizowanych poza programem studiów.

5.11 Sprawy sporne dotyczące realizacji i zaliczenia lektoratów rozpatruje Zastępca Dyrektora ds. Kształcenia Stacjonarnego i Rozwoju Kadry.

***Zakładki i dokumenty znajdują się na stronie internetowej SJO.**

6. Studia niestacjonarne

Studium Języków Obcych prowadzi lektoraty na studiach niestacjonarnych zgodnie z programem kształcenia i planem studiów w Politechnice Wrocławskiej.
Program studiów niestacjonarnych odpowiada programowi studiów stacjonarnych, tzn. zawiera takie same wymogi programowe oraz identyczne wymagania w zakresie punktów ECTS i liczby godzin CNPS, zakłada takie same efekty uczenia się, różni się natomiast liczbą godzin ZZU. Zgodnie z wymogami KRK liczba godzin ZZU dla studiów niestacjonarnych nie powinna być mniejsza od 60% liczby godzin ZZU dla studiów stacjonarnych.
W SJO Politechniki Wrocławskiej studenci studiów niestacjonarnych I stopnia mogą realizować naukę jednego języka obcego na poziomie B2 w wymiarze od 72 do 120 godzin w zależności od decyzji Rad Wydziałów.
Studenci II stopnia mają obowiązek realizacji dwóch lektoratów: na poziomie B2+ - język kontynuowany z I stopnia studiów oraz drugiego języka obcego na poziomie A1 lub A2.
W związku ze zmniejszoną liczbą godzin ZZU na studiach niestacjonarnych studenci w celu lepszego przyswojenia materiału mają dodatkowe wsparcie w postaci Wirtualnego Środowiska Nauki SJO, co pozwala na zintensyfikowanie kontaktu z językiem i zwiększenie efektywności kursu oraz daje możliwość zindywidualizowania tempa pracy.

	I semestr nauki języka	II semestr nauki języka
I stopień	B2.1	B2.2
II stopień	B2+/A1 lub A2	A1 lub A2/B2+

Informacji na temat kształcenia językowego na studiach niestacjonarnych udziela:
Zastępca Dyrektora ds. Kształcenia Niestacjonarnego, Doktoranckiego i Internacjonalizacji, mgr Marta Hamryszak-Sierpowska, mail: marta.hamryszak-sierpowska@pwr.edu.pl, tel. 71 320 38 55, pokój 104.

7. Szkoła Doktorska/Studia doktoranckie

Studium Języków Obcych Politechniki Wrocławskiej organizuje ogólnouczelniane kursy języka angielskiego dla doktorantów zgodnie z programem Szkoły Doktorskiej/Studiów doktoranckich, w wymiarze 90 godzin kursu obowiązkowego na poziomie co najmniej B2. Zgodnie z regulaminem Szkoły Doktorskiej/Studiów doktoranckich, doktorant ma możliwość realizacji dodatkowych 30 lub 60 godzin kursu językowego.
SJO oferuje kursy języka angielskiego na dwóch poziomach zaawansowania B2 oraz C1 (kursy obowiązkowe) oraz na poziomie B1+ (kursy nadobowiązkowe).

Kursy obowiązkowe:
Doktoranci mają możliwość realizowania następujących ścieżek kształcenia językowego:

ŚCIEŻKA KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO	I	II	III	III
Pierwszy semestr nauki języka obcego	30h ZZU	60h ZZU (30h+30h)	30h ZZU	90h ZZU (30h+30h+30h)
Drugi semestr nauki języka obcego	30h ZZU	30h ZZU	60h ZZU (30h+30h)	-
Trzeci semestr nauki języka obcego	30h ZZU	-	-	-

SJO, w ramach obowiązkowego lektoratu, zapewnia w swojej ofercie następujące 30-godzinne kursy językowe:

Poziom B2
- English for Academic Purposes (EAP) – Academic Writing
- English for Academic Purposes (EAP) – Academic Presentations and Discussions
- English for Academic Purposes (EAP) – Academic Language Development

Poziom C1
- English for Academic Purposes (EAP) – Academic Writing
- English for Academic Purposes (EAP) – Academic Presentations and Discussions
- English for Academic Purposes (EAP) – Academic Language Development

W celu osiągnięcia wymaganych efektów uczenia się należy zrealizować trzy różne, 30-godzinne kursy na wybranych z oferty poziomach językowych: B2 lub C1

Kursy nadobowiązkowe:
W ramach nadobowiązkowego lektoratu nowożytnego języka obcego SJO prowadzi lektoraty na poziomie biegłości językowej B1+ w wymiarze 30 lub 60h ZZU zapewniając w swojej ofercie następujące kursy językowe:
- 30h EAP – Academic Language Development B1+
- 30h EAP – Academic Pronunciation B1+
- 60h EAP – Academic Skills Development B1+

W ramach kursów nadobowiązkowych SJO oferuje kursy języka niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego, rosyjskiego oraz polskiego (oferta zmienna).
Informacji na temat kształcenia językowego w ramach Szkoły Doktorskiej udziela: Zastępca Dyrektora ds. Kształcenia Niestacjonarnego, Doktoranckiego i Internacjonalizacji, mgr Marta Hamryszak-Sierpowska, mail: marta.hamryszak-sierpowska@pwr.edu.pl,
tel. 71 320 38 55 pokój 104

8. Dodatkowa oferta kursów językowych

8.1 Kursy dokształcające

Studium Języków Obcych Politechniki Wrocławskiej organizuje cyklicznie (w semestrze zimowym, letnim oraz w czasie wakacji) płatne kursy dokształcające. Są one skierowane do osób, które chcą nauczyć się nowego języka obcego, rozwijać swoje umiejętności językowe, nadrobić niedociągnięcia we wcześniejszej nauce języków obcych, podnieść kwalifikacje lub po prostu realizować swoje hobby. Oferta kursów językowych zorientowana jest przede wszystkim na studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Wrocławskiej. W ofercie kursów płatnych znajdują się zarówno kursy języków najczęściej wybieranych (angielski, niemiecki), jak i kursy języków rzadkich (np. japońskiego). Każdy kurs jest oparty na autorskim programie prowadzącego. Zajęcia odbywają się jeden lub dwa razy w tygodniu. Informacji na temat dokształcających kursów językowych udziela:
mgr Anna Kania: anna.kania@pwr.edu.pl, tel.71 320 38 55, pokój 104
oraz sekretariat: marzena.popiel@pwr.edu.pl , tel. 71 320 31 87, pokój 103.

Plan kursów dokształcających – zima 2020/21

1. Język angielski - Kurs gramatyczno-konwersacyjny - Boost Your English Skills, poziom B2, 24 h, kurs prowadzony zdalnie, pon. godz.15.15
2. Język włoski, poziom A1, 24 h, kurs prowadzony zdalnie, pon. godz. 17.30
3. Język hiszpański, poziom A1, 24 h, kurs prowadzony zdalnie, wt. godz. 9.30

8.2. Kursy i egzaminy certyfikatowe

Studium Języków Obcych Politechniki Wrocławskiej organizuje w semestrze zimowym, letnim oraz w czasie wakacji płatne kursy przygotowujące do egzaminów certyfikatowych. Po zakończeniu kursu uczestnicy mogą przystąpić do egzaminu certyfikatowego organizowanego przez SJO lub przez inne instytucje certyfikujące przeprowadzające dane egzaminy na terenie Wrocławia.
Zarówno kursy, jak i oferowane egzaminy certyfikatowe są skierowane do studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Wrocławskiej, którzy zamierzają wziąć udział w wymianach studenckich, projektach unijnych, wizytach przygotowawczych, wyjazdach na praktyki i staże, prowadzić nauczanie w języku obcym. Są również przeznaczone dla osób zainteresowanych rozwojem umiejętności językowych i ubiegających się o pracę w przedsiębiorstwach wymagających znajomości danego języka. Programy kursów opracowane są przez lektorów Studium Języków Obcych i udostępnione na stronie internetowej Studium. Zajęcia odbywają się dwa razy w tygodniu. Oferta kursów przygotowujących do egzaminów certyfikatowych oraz oferta przeprowadzanych egzaminów dotyczy języka angielskiego, niemieckiego, francuskiego i hiszpańskiego.
Uczestnictwo w kursie nie jest warunkiem przystąpienia do egzaminu. Informacji dotyczących płatnych kursów przygotowujących do egzaminów certyfikatowych udziela:
mgr Izabela Koszutska, mail: info.kursy@pwr.edu.pl.

Plan kursów certyfikatowych – zima 2020/21

1. CAE, 52 h, kurs prowadzony zdalnie, pon. i śr. 18.45
2. IELTS, 52 h, kurs prowadzony zdalnie, wt. i czw. 18.45

Terminy i miejsce egzaminów podawane są z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem na stronie internetowej Studium Języków Obcych. Egzaminy są przeprowadzane przez lektorów SJO posiadających uprawnienia egzaminatorów. Informacji dotyczących samych egzaminów udziela:
Pełnomocnik ds. Certyfikacji - mgr Joanna Leszkiewicz,
mail: joanna.leszkiewicz@pwr.edu.pl lub egzaminy.info@pwr.edu.pl tel. 71 320 31 36, p.307

II. Efekty uczenia się przedmiotu „Język obcy"

1. Efekty uczenia się*

1.1 Studia I stopnia, lektoraty obowiązkowe B2.1 i B2.2

EFEKTY UCZENIA SIĘ B2.1
CELE: 1. Kształcenie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb akademickich w obszarze nauk ścisłych i technicznych. 2. Rozwijanie sprawności językowych niezbędnych w środowisku akademickim na uczelni technicznej. 3. Wspomaganie pracy własnej w zakresie języka specjalistycznego.
WIEDZA: Posiada wiedzę dotyczącą tematów związanych ze środowiskiem akademickim uczelni technicznej oraz z problemami współczesnego świata, a także wiedzę interkulturową niezbędną w komunikacji.
UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności)**:**
Słuchania: Rozumie teksty i wypowiedzi na tematy akademickie oraz nadąża ze zrozumieniem użytkowników danego języka.
Czytania: Posługuje się umiejętnością ogólnego i selektywnego czytania ze zrozumieniem tekstów o tematyce akademickiej i specjalistycznej z wykorzystaniem odpowiednich pomocy.
Mówienia: Dysponuje odpowiednim zasobem środków językowych, aby wypowiadać się na zadany temat, formułować i uzasadniać opinie, wyjaśniać swoje stanowisko, przedstawiać wady i zalety różnych rozwiązań.
Pisania*:* Pisze teksty typowe dla środowiska akademickiego (np. opinie, streszczenia) przy zachowaniu odpowiednich reguł rejestru formalnego i nieformalnego.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE
Dysponuje umiejętnością stosowania wiedzy z uwzględnieniem kultury obcej; ma świadomość potrzeb językowych niezbędnych w międzynarodowym środowisku akademickim.

EFEKTY UCZENIA SIĘ B2.2
CELE: 1. Kształcenie i rozwijanie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb akademickich w obszarze nauk ścisłych i technicznych. 2. Doskonalenie sprawności językowych koniecznych w środowisku akademickim oraz obejmujących język specjalistyczny. 3. Wspieranie i wykorzystanie pracy własnej w zakresie języka specjalistycznego właściwego dla studiowanej dziedziny.
WIEDZA: Ma wiedzę, umiejętności i kompetencje zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 ESOKJ (CEFR); zna i stosuje środki językowe (gramatyczne, leksykalne oraz stylistyczne) typowe dla języka akademickiego i specjalistycznego zgodnie z wiedzą na temat kultury zachowań w obszarze tych języków.
UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności)
Słuchania: Rozumie i interpretuje treści tekstów i wypowiedzi akademickich oraz innych form prezentacji w dziedzinie nauk ścisłych i technicznych.
Czytania: Czyta ze zrozumieniem teksty akademickie związane z dyscyplinami technicznymi, także właściwymi dla studiowanego kierunku; pozyskuje i interpretuje informacje ze specjalistycznych źródeł obcojęzycznych.
Mówienia: Komunikuje się w środowisku akademickim; wykorzystuje odpowiednie środki językowe; posługuje się językiem specjalistycznym; przedstawia prezentacje na tematy związane ze studiowanym kierunkiem.
Pisania: Przygotowuje teksty formalne (np. sprawozdania, raporty, prezentacje) z zastosowaniem typowych konstrukcji.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE
Docenia potrzebę uczenia się i doskonalenia swoich umiejętności w zakresie języka specjalistycznego (w ramach koncepcji „Uczenia się przez całe życie”) oraz specyfikę kulturową użycia danego języka.

1.2 Studia II stopnia, lektoraty obowiązkowe

1.2.1 Lektorat pierwszego języka obcego, poziom B2+

EFEKTY UCZENIA SIĘ
CELE: 1. Doskonalenie umiejętności językowych niezbędnych dla celów zawodowych w obszarze nauk technicznych. 2. Wspieranie pracy własnej.
WIEDZA: Ma wiedzę, umiejętności i kompetencje zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu dodatkowego B2+ w ESOKJ, które wykorzystuje dla potrzeb zawodowych w swojej dziedzinie technicznej.
UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności)**:**
Rozumie obcojęzyczne teksty i wypowiedzi ze swojej specjalności oraz specjalności pokrewnych; pozyskuje z nich niezbędne informacje, dokonuje ich analizy; komunikuje się w sytuacjach zawodowych; stosuje w mowie i piśmie odpowiednie środki językowe.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE
Ma świadomość roli języka obcego dla potrzeb komunikacji w środowisku zawodowym oraz dla własnego rozwoju zawodowego

1.2.2. Lektoraty drugiego języka obcego, poziom A1 i A2

EFEKTY UCZENIA SIĘ – lektoraty 45 godzinne	
WIEDZA	
A1	**A2**
1. Ma wiedzę z zakresu systemu fonetycznego danego języka. **2.** Zna podstawowe słownictwo i podstawowe struktury gramatyczne w zakresie: - nazywania osób, miejsc, zainteresowań; - usytuowania czynności i wydarzeń w czasie; - sytuacji i rozmów z życia codziennego; - podstawowych zachowań interkulturowych.	**1.** Zna proste słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do ustnego i pisemnego wypowiadania się na tematy związane z życiem codziennym i relacjami międzyludzkimi. **2.** Posiada podstawową wiedzę o krajach danego obszaru językowego i na temat zachowań interkulturowych.
UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):	
Słuchanie	
1. Rozumie znane mu słowa i wyrażenia w krótkich wypowiedziach, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje (np. dot. osób, numery telefonów, adresy, ceny, godziny); **2.** Nadąża ze zrozumieniem niezłożonego tekstu, gdy tempo wypowiedzi jest wolne, a wymowa wyraźna.	**1.** Rozumie proste wypowiedzi (monologowe, dialogowe) na temat wydarzeń z życia codziennego; **2.** Rozpoznaje najważniejsze informacje w prostych komunikatach (np. na dworcu, na lotnisku, w domu handlowym).

Czytanie	
1. Rozumie ogólne znaczenie prostych tekstów z życia codziennego; **2.** Potrafi ze zrozumieniem czytać krótkie proste teksty.	**1.** Rozumie proste opisy wydarzeń z życia codziennego (np. opisy osób, przedmiotów, miejsc, relacji z podróży) oraz potrzebne informacje (np. w informatorach turystycznych, rozkładach jazdy, karcie dań); **2.** Czyta ze zrozumieniem proste teksty (np. listy dotyczące życia codziennego).
Pisanie	
1. Potrafi opisać prostymi zdaniami swoją rodzinę, otoczenie i zainteresowania; **2.** Potrafi wypełnić prosty formularz z danymi osobowymi, sporządzić listę (np. zakupów), napisać krótką wiadomość (np. sms).	**1.** Potrafi podać w krótkim tekście informacje dotyczące typowych spraw z życia codziennego, zachowując kolejność zdarzeń (najpierw, potem, w końcu); **2.** Potrafi zanotować ważne informacje dotyczące swoich zajęć na uczelni i poza nią, wypełnić niezłożony formularz osobowy.
Mówienie	
Potrafi: **1.** w prosty sposób przywitać się, przedstawić siebie i rodzinę, pożegnać, wyrazić prośbę i podziękowanie; **2.** zapytać i odpowiedzieć na pytanie dotyczące znanych tematów; **3.** w prosty sposób opowiedzieć i wyrazić prostą opinię na temat związany z życiem codziennym; **4.** brać udział w prostej, krótkiej rozmowie (np. podczas umawiania się, zamawiania czegoś).	Potrafi: **1.** opowiedzieć o sobie, o osobach i miejscach, które zna; (np. uczelnia, miasto), o minionych wydarzeniach (np. spędzanie weekendu); **2.** przedstawić swoje plany, propozycje (np. plany wakacyjne); **3.** przeprowadzić krótki dialog (np. umówić się); **4.** uczestniczyć w rozmowie na znane tematy.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
1. Posiada wiedzę z zakresu tematyki określonej dla tego poziomu zaawansowania. **2.** Podejmuje proste działania językowe: twórcze, odbiorcze i interakcyjne. **3.** Potrafi współpracować w grupie i rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju. **4.** Dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej.	**1.** Posiada wiedzę w obszarze tematyki określonej dla tego poziomu zaawansowania. **2.** Nabywa podstawowe umiejętności w zakresie działań twórczych, odbiorczych i interakcyjnych. **3.** Rozwija umiejętność współdziałania podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki i korzystania z nowych technologii. **4.** Posiada podstawową wiedzę o społeczeństwie i kulturze społeczności, która posługuje się danym językiem.

***Opis efektów kształcenia pozostałych lektoratów i kursów oferty podstawowej oraz dodatkowej SJO (np. autorskich kursów specjalistycznych i tematycznych) jest zawarty w Kartach przedmiotu „Język obcy", które znajdują się na stronie internetowej Studium.**

2. Ocenianie efektów uczenia się

2.1. Sposoby weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się

Zasady weryfikacji oraz oceniania osiągniętych efektów uczenia się na lektoratach obowiązują niezależnie od formy prowadzenia zajęć dydaktycznych. Te same zasady mają zastosowanie przy prowadzeniu zajęć dydaktycznych w formie tradycyjnej (stacjonarnej), zdalnej i mieszanej.

Weryfikacja stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Lektorat A1

Weryfikacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się, bazujących na czterech umiejętnościach językowych, na lektoracie A1 opiera się na ocenie przez lektora:

1. **pracy wykonanej na zajęciach** (np. pracy indywidualnej, w parach, zespołach i wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej);
2. **wykonanych prac domowych** (np. krótkiej wypowiedzi pisemnej i/lub ustnej; w formie krótkiej autoprezentacji oraz na zadany temat zgodnie z programem nauczania; wykonania ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych);
3. **prac kontrolnych w semestrze** (minimum 1 pracy kontrolnej – test, kolokwium, sprawdzian, kartkówka);
4. **semestralnego testu końcowego** sprawdzającego ćwiczone na zajęciach i samodzielnie w domu działania językowe zgodnie z programem realizowanego kursu.

Na koniec lektoratu student otrzymuje ocenę z zaliczenia, która składa się z czterech równoważnych części:

1. 25% oceny końcowej za pracę wykonaną na zajęciach
2. 25% oceny końcowej za wykonane prace domowe
3. 25% oceny końcowej z prac kontrolnych
4. 25% oceny końcowej z testu końcowego

Aby uzyskać pozytywną ocenę końcową, należy wykazać się wymiernymi osiągnięciami w każdym z ocenianych elementów. Minimalny próg zaliczenia każdego lektoratu: 55%.

Lektorat A2

Weryfikacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się, bazujących na czterech umiejętnościach językowych, na lektoracie A2 opiera się na ocenie przez lektora:

1. **pracy wykonanej na zajęciach** (np. pracy indywidualnej, w parach, zespołach i wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej);
2. **wykonanych prac domowych** (np. wypowiedzi pisemnej i/lub ustnej - w tym krótkiego tekstu użytkowego; w formie autoprezentacji oraz na zadany temat z życia codziennego i zawodowego; na podstawie przeczytanego krótkiego tekstu z życia codziennego i zawodowego (studia, praca zawodowa); wykonania ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych);
3. **prac kontrolnych** (minimum 1 pracy kontrolnej w semestrze – test, kolokwium, sprawdzian, kartkówka);
4. **semestralnego testu końcowego** sprawdzającego ćwiczone na zajęciach i samodzielnie w domu działania językowe zgodnie z programem realizowanego kursu.

Na koniec lektoratu student otrzymuje ocenę z zaliczenia, która składa się z czterech równoważnych części:

1. 25% oceny końcowej z pracy na zajęciach
2. 25% oceny końcowej z prac domowych
3. 25% oceny końcowej z prac kontrolnych
4. 25% oceny końcowej z testu końcowego

Aby uzyskać pozytywną ocenę końcową, należy wykazać się wymiernymi osiągnięciami w każdym z ocenianych elementów. Minimalny próg zaliczenia każdego lektoratu: 55%.

Lektorat B1.1

Weryfikacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się, bazujących na czterech umiejętnościach językowych, na lektoracie B1.1 opiera się na ocenie przez lektora:

1. **pracy wykonanej na zajęciach** (np. pracy indywidualnej, w parach, zespołach i wypowiedzi w formie pisemnej lub ustnej);
2. **wykonanych prac domowych** (np. wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej - w tym tekstu użytkowego; w formie autoprezentacji oraz na zadany temat z życia codziennego i zawodowego; na podstawie przeczytanego krótkiego tekstu z życia codziennego i zawodowego (studia, praca zawodowa); wykonania ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych);
3. **prac kontrolnych** (minimum 1 pracy kontrolnej w semestrze – test, kolokwium, sprawdzian, kartkówka);
4. **semestralnego testu końcowego** sprawdzającego ćwiczone na zajęciach i samodzielnie w domu działania językowe zgodnie z programem realizowanego kursu.

Na koniec lektoratu student otrzymuje ocenę z zaliczenia, która składa się z czterech równoważnych części:

1. 25% oceny końcowej z pracy na zajęciach
2. 25% oceny końcowej z prac domowych
3. 25% oceny końcowej z prac kontrolnych
4. 25% oceny końcowej z testu końcowego

Aby uzyskać pozytywną ocenę końcową, należy wykazać się wymiernymi osiągnięciami w każdym z ocenianych elementów. Minimalny próg zaliczenia każdego lektoratu: 55%.

Lektorat B1.2

Weryfikacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się, bazujących na czterech umiejętnościach językowych, na lektoracie B1.2 opiera się na ocenie przez lektora:

1. **pracy wykonanej na zajęciach** (np. pracy indywidualnej, w parach, zespołach i wypowiedzi w formie pisemnej lub ustnej);
2. **wykonanych prac domowych** (wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej - w tym dłuższego tekstu użytkowego, np. listu nieformalnego i listu formalnego; w formie autoprezentacji oraz na zadany temat z życia codziennego i zawodowego (własne plany zawodowe); na podstawie przeczytanego dłuższego tekstu z życia codziennego i zawodowego (studia, praca zawodowa); wykonania ćwiczeń gramatyczno-leksykalnych);

3. **prac kontrolnych** (minimum 1 pracy kontrolnej w semestrze – test, kolokwium, sprawdzian, kartkówka);
4. **semestralnego testu końcowego** sprawdzającego ćwiczone na zajęciach i samodzielnie w domu działania językowe zgodnie z programem realizowanego kursu.

Na koniec lektoratu student otrzymuje ocenę z zaliczenia, która składa się z czterech równoważnych części:

1. 25% oceny końcowej z pracy na zajęciach
2. 25% oceny końcowej z prac domowych
3. 25% oceny końcowej z prac kontrolnych
4. 25% oceny końcowej z testu końcowego

Aby uzyskać pozytywną ocenę końcową, należy wykazać się wymiernymi osiągnięciami w każdym z ocenianych elementów. Minimalny próg zaliczenia każdego lektoratu: 55%.

Lektorat B2.1/C1.1

Weryfikacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się, bazujących na czterech umiejętnościach językowych, na lektoracie B2.1/C1.1 opiera się na ocenie przez lektora:

1. **pracy wykonanej na zajęciach** (pracy indywidualnej, w parach lub zespołach; wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej); ocenie podlegają działania językowe prowadzące do skutecznej komunikacji w języku obcym (w szczególności sprawdzana jest umiejętność mówienia i słuchania ze zrozumieniem), a także zaangażowanie, systematyczność, wysiłek wkładany w rozwój umiejętności językowych oraz jakość wykonanych zadań;
2. **pracy indywidualnej studenta w oparciu o materiały obejmujące język specjalistyczny** charakterystyczny dla studiowanej dziedziny; ocenie podlega umiejętność skutecznego wykorzystania ujętych w materiałach informacji, struktur gramatycznych oraz słownictwa specjalistycznego, sprawdzana w formie pisemnej lub ustnej;
3. **pracy z tekstem specjalistycznym** powiązanym ze studiowaną dziedziną; ocenie podlegają umiejętność rozumienia ogólnego przekazu tekstu, informacji szczegółowych, kluczowych słów/zwrotów, konstrukcji gramatycznych, parafrazowanie zawartych w tekście informacji oraz przygotowanie i przedstawienie ustnego lub pisemnego streszczenia tekstu;
4. **testu** sprawdzającego zagadnienia leksykalno-gramatyczne zgodne z programem.

Na koniec lektoratu student otrzymuje ocenę z zaliczenia, która składa się z czterech równoważnych części:

1. 25% oceny końcowej za pracę wykonaną na zajęciach
2. 25% oceny końcowej za pracę indywidualną
3. 25% oceny końcowej za pracę z tekstem specjalistycznym
4. 25% oceny końcowej z testu

Aby uzyskać pozytywną ocenę końcową, należy wykazać się wymiernymi osiągnięciami w każdym z ocenianych elementów. Minimalny próg zaliczenia każdego lektoratu: 55%.

Lektorat B2.2/C1.2

Weryfikacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się, bazujących na czterech umiejętnościach językowych, na lektoracie B2.2/C1.2 opiera się na ocenie przez lektora:

1. **pracy wykonanej na zajęciach** (pracy indywidualnej, w parach lub zespołach; wypowiedzi w formie pisemnej i/lub ustnej); ocenie podlegają działania językowe prowadzące do skutecznej komunikacji w języku obcym (w szczególności sprawdzana jest umiejętność mówienia i słuchania ze zrozumieniem), a także zaangażowanie, systematyczność, wysiłek wkładany w rozwój umiejętności językowych oraz jakość wykonanych zadań;
2. **pracy indywidualnej studenta w oparciu o materiały obejmujące język specjalistyczny** charakterystyczny dla studiowanej dziedziny; ocenie podlega umiejętność skutecznego wykorzystania ujętych w materiałach informacji, struktur gramatycznych oraz słownictwa specjalistycznego, sprawdzana w formie pisemnej;
3. **wygłoszonej prezentacji powiązanej tematycznie ze studiowaną dziedziną**; ocenie podlegają takie elementy, jak np. struktura prezentacji, wykonanie zadania, organizacja wypowiedzi, poprawność językowa (gramatyka, leksyka, wymowa i intonacja), bogactwo języka (różnorodność użytego słownictwa i zastosowanych struktur gramatycznych);
4. **testu końcowego** sprawdzającego umiejętności językowe (rozumienie tekstu słuchanego i czytanego) oraz opanowanie zagadnień leksykalno-gramatycznych zgodnych z programem.

Na koniec lektoratu student otrzymuje ocenę z zaliczenia, która składa się z czterech części:

1. 25% oceny końcowej za pracę wykonaną na zajęciach
2. 25% oceny końcowej za pracę indywidualną
3. 25% oceny końcowej za wygłoszoną prezentację
4. 25% oceny końcowej z testu końcowego

Aby uzyskać pozytywną ocenę końcową, należy wykazać się wymiernymi osiągnięciami w każdym z ocenianych elementów. Minimalny próg zaliczenia każdego lektoratu: 55%.

Lektorat B2+/C1+

Weryfikacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się na lektoracie B2+/C1+ opiera się na ocenie przez lektora:

1. **pracy wykonanej przez studenta** (pracy indywidualnej, pracy w parach, w grupach, udziału w dyskusji); ocenie podlega skuteczność komunikacyjna i umiejętność wzięcia udziału w wielu formach interakcji, odnoszących się do środowiska zawodowego typowego dla absolwentów uczelni technicznych;
2. **testu końcowego** sprawdzającego opanowanie zagadnień leksykalno-gramatycznych zgodnych z programem.

Na koniec lektoratu student otrzymuje ocenę z zaliczenia, która składa się z dwóch równoważnych części:

1. 50% oceny końcowej z pracy wykonanej przez studenta
2. 50% oceny końcowej z testu końcowego

Aby uzyskać pozytywną ocenę końcową, należy wykazać się wymiernymi osiągnięciami w każdym z ocenianych elementów. Minimalny próg zaliczenia każdego lektoratu: 55%.

2.2. Dokumentacja osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się i ich ocena

Minimalny próg zaliczenia każdego lektoratu: 55%.

Ocena osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się jest średnią arytmetyczną z procentów uzyskanych z poszczególnych elementów podlegających ocenie, przeliczaną według podanej skali:

Wartość w procentach	**Ocena słownie**	**Ocena**
99,00 - 100	celujący	5.5
90,00 – 98,99	bardzo dobry	5.0
81,00 – 89,99	dobry plus	4.5
72,00 – 80,99	dobry	4.0
63,00 – 71,99	dostateczny plus	3.5
55,00 – 62,99	dostateczny	3.0
0 – 54,99	niedostateczny	2.0

W ciągu 2 dni roboczych po zakończeniu semestru prowadzący wpisuje oceny z zaliczenia do systemu Edukacja CL.

Dokumentowanie osiągniętych efektów uczenia się na lektoratach

Lektoraty odbywające się w formie tradycyjnej (stacjonarnej) lub mieszanej

1. Wygenerowane w Edukacji CL, wydrukowane oraz podpisane **protokoły końcowe** każdej grupy przekazywane są Kierownikowi Zespołu w ciągu 14 dni od zakończenia semestru.
2. Protokoły końcowe grup **studiów doktoranckich / Szkoły Doktorskiej** składane są **osobno w przygotowanej w sekretariacie teczce** (H-4 103) w terminie 14 dni od zakończenia semestru.
3. Przygotowana **dokumentacja** poświadczająca osiągnięcie zamierzonych efektów uczenia się studentów **każdej grupy** umieszczana jest w **opisanej według wzoru kopercie**, która jest zaklejana i składana w sekretariacie SJO (H-4 103) w terminie do **15.07** każdego roku akademickiego i przechowywana przez okres 5 lat. Dokumentacja każdej grupy składana jest w osobnej kopercie.

Dokumentacja poświadczająca osiągnięcie zamierzonych efektów uczenia się na **lektoratach A1-B1.2**

a. dziennik zajęć z odnotowaną frekwencją oraz wynikami studentów
b. prace kontrolne
c. testy końcowe

Dokumentacja poświadczająca osiągnięcie zamierzonych efektów uczenia się na **lektoratach B2.1 oraz C1.1**

a. dziennik zajęć z odnotowaną frekwencją oraz wynikami studentów
b. testy gramatyczno-leksykalne
c. testy sprawdzające wyniki indywidualnej pracy studenta z materiałami z języka specjalistycznego lub pisemne streszczenie tekstu specjalistycznego

Dokumentacja poświadczająca osiągnięcie zamierzonych efektów uczenia się na **lektoratach B2.2 oraz C1.2**

a. testy końcowe
b. spis prezentacji studentów zawierający
   - w nagłówku: rok akademicki, semestr, nazwisko lektora, poziom i kod grupy
   - na liście: imię i nazwisko studenta oraz temat prezentacji

Dokumentacja poświadczająca osiągnięcie zamierzonych efektów uczenia się na **lektoratach B2+ oraz C1+**

a. testy końcowe

Lektoraty odbywające się w formie zdalnej

1. Wygenerowane w Edukacji CL, wydrukowane oraz podpisane **protokoły końcowe każdej grupy** (stacjonarnej i niestacjonarnej) składane są razem z **dziennikami zajęć,** w których odnotowana jest frekwencja oraz wyniki studentów.
2. **Wszystkie dokumenty składane są w jednej, opisanej według wzoru kopercie** w sekretariacie SJO (H-4 103) w ciągu 14 dni od zakończenia semestru.
3. Protokoły końcowe grup **studiów doktoranckich / Szkoły Doktorskiej** składane są **osobno w przygotowanej w sekretariacie teczce** (H-4 103) w terminie 14 dni od zakończenia semestru.
4. Złożone dokumenty przechowywane są przez okres 5 lat.
5. Pozostałe materiały dydaktyczne poświadczającą osiągnięcie zamierzonych efektów uczenia się studentów przechowywane są w formie papierowej lub elektronicznej we własnych zasobach prowadzącego przez okres jednego roku.

3. Zasady uznawalności ocen i efektów uczenia się z języka obcego w SJO

I. I stopień studiów:

Uznanie oceny i efektów uczenia się z języka obcego – lektorat B2.2 lub C1.2

1. Każdy student Politechniki Wrocławskiej ma prawo do uznania efektów uczenia się z języka obcego bez uczestnictwa w lektoracie B2.2 lub C1.2 na podstawie:
   a) posiadanego certyfikatu, który upoważnia go do zapisu do grupy certyfikatowej lub wybranej grupy B2.2 lub C1.2 w czasie zapisów ogólnouczelnianych. Student jest zobowiązany do przedłożenia Pełnomocnikowi ds. Certyfikacji oryginału certyfikatu wraz z jego kopią w ciągu 10 dni od rozpoczęcia semestru. Lista uznawanych w SJO certyfikatów na I stopniu studiów dostępna jest na stronie https://sjo.pwr.edu.pl.
   b) uznanego przez Dziekana dorobku naukowego, tj. zaliczonego lektoratu na wymaganym poziomie i z takimi samymi efektami uczenia się, zgodnie z Regulaminem Studiów Wyższych PWr. (paragraf 11 punkt 4). W tym przypadku student jest zobowiązany do złożenia wymaganych przez wydział dokumentów w swoim dziekanacie przed rozpoczęciem semestru, w którym ubiega się o uznanie dorobku naukowego.

2. W przypadku programu studiów prowadzonych w języku angielskim student **NIE MOŻE** ubiegać się o uznanie efektów uczenia się jedynie na podstawie faktu studiowania w tym języku. Student jest zobowiązany do realizacji 120-godzinnego lektoratu na poziomie C (tzn. C1.1 i C1.2) z języka obcego, w którym prowadzony jest dany program studiów lub, za zgodą Rady Wydziału, może realizować 120-godzinny lektorat dowolnego, innego języka obcego na dowolnym poziomie.

3. Student obcokrajowiec:
   a) studiujący po angielsku może ubiegać się o uznanie efektów uczenia się z języka angielskiego C1.2 lub innego obcego B2.2 / C1.2 na podstawie posiadanego certyfikatu. W tym przypadku student jest zobowiązany do przedłożenia Pełnomocnikowi ds. Certyfikacji oryginału certyfikatu wraz z jego kopią w ciągu 10 dni od rozpoczęcia semestru (lista uznawanych w SJO certyfikatów: https://sjo.pwr.edu.pl). Student może zapisać się za zgodą Dziekana danego wydziału na zajęcia z innego języka obcego w tym polskiego jako obcego na poziomie A1 i A2 w zamian za obowiązkowy lektorat języka obcego B2.2 lub C1.2,
   b) studiujący po polsku może ubiegać się o uznanie efektów uczenia się z języka obcego B2.2 lub C1.2 tylko z języka, który jest dla niego językiem obcym; wtedy zastosowanie mają pkt. I 1a lub 1b,
   c) NIE może ubiegać się o uznanie efektów uczenia się z języka, którego jest rodzimym użytkownikiem. Zgodnie z planem studiów jest zobowiązany do zapisu do grupy z języka, który jest dla niego językiem obcym.

II. II stopień studiów:

Uznanie oceny i efektów uczenia się z języka obcego – lektorat B2+ lub C1+

1. Każdy student Politechniki Wrocławskiej ma prawo do uznania efektów uczenia się na poziomie B2+ lub C1+ bez uczestnictwa w zajęciach na podstawie:
   a) posiadanego certyfikatu, który upoważnia go do zapisu do wybranej grupy B2+ lub C1+ w czasie zapisów ogólnouczelnianych. Student jest zobowiązany do przedłożenia Pełnomocnikowi ds. Certyfikacji oryginału certyfikatu wraz z jego kopią w ciągu 10 dni od rozpoczęcia semestru. Lista uznawanych w SJO certyfikatów na II stopniu studiów dostępna jest na stronie https://sjo.pwr.edu.pl,
   b) uznanego przez Dziekana dorobku naukowego tj. zaliczonego lektoratu na wymaganym poziomie i z takimi samymi efektami uczenia się, zgodnie z Regulaminem Studiów Wyższych PWr. (paragraf 11 punkt 4). W tym przypadku student jest zobowiązany do złożenia wymaganych przez wydział dokumentów w swoim dziekanacie przed rozpoczęciem semestru, w którym ubiega się o uznanie dorobku naukowego.
2. W przypadku programu studiów prowadzonych w języku angielskim student **NIE MOŻE** ubiegać się o uznanie efektów uczenia się jedynie na podstawie faktu studiowania w tym języku. Student jest zobowiązany do realizacji jednego lektoratu minimum na poziomie B2+, przy czym rekomendowany jest poziom C1+, jeśli student wybierze zajęcia z języka obcego, w którym studiuje.
3. Student obcokrajowiec może ubiegać się o uznanie efektów uczenia się na poziomie B2+ lub C1+ tylko z języka, który jest dla niego językiem obcym; wtedy zastosowanie mają pkt II 1a lub 1b.

Wysokość oceny uznanej:

1. na podstawie certyfikatu zależy od skali punktów oraz ocen wyszczególnionych na liście uznawanych certyfikatów,
2. na podstawie zaliczonego lektoratu w SJO PWr jest taka sama przy spełnieniu następujących warunków: ten sam język, ten sam stopień studiów, ten sam poziom języka, realizacja obowiązkowego lektoratu (nie zalicza się lektoratu zrealizowanego poza planem studiów),
3. na podstawie zaliczonego lektoratu na innej uczelni jest taka sama przy spełnieniu następujących warunków: ten sam język, ten sam poziom języka i te same efekty uczenia się.