

Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom B2.1

EFEKTY UCZENIA SIĘ
CELE: <ol style="list-style-type: none">1. Kształcenie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb akademickich w obszarze nauk ścisłych i technicznych.2. Rozwijanie sprawności językowych niezbędnych w środowisku akademickim na uczelni technicznej.3. Wspomaganie pracy własnej w zakresie języka specjalistycznego.
WIEDZA: <p>Posiada wiedzę dotyczącą tematów związanych ze środowiskiem akademickim uczelni technicznej oraz z problemami współczesnego świata, a także wiedzę interkulturową niezbędną w komunikacji.</p>
TREŚCI PROGRAMOWE (Do wyboru w ramach godzin oferowanych przez dany wydział)
<ol style="list-style-type: none">1. Opisywanie własnego rozwoju osobistego i zawodowego i ścieżki edukacyjnej w kontekście przyszłej kariery zawodowej z uwzględnieniem praktyk i umiejętności zawodowych.2. Przygotowanie do redagowania CV i do rozmowy kwalifikacyjnej.3. Autoprezentacja zawierająca profil studenta uczelni technicznej, kierunek studiów, specjalizacje.4. Praca z przykładowym tekstem specjalistycznym: wyszukiwanie istotnych treści, słówkluczy, ćwiczenia dot. struktury tekstu redagowanie streszczenia.5. Opis motywacji zawodowych, zalet i wad określonych profesji, podawanie przyczyn zmiany miejsca pracy. Formułowanie argumentów w dyskusji i zajmowanie stanowiska w sprawie miejsca pracy w globalnej gospodarce.6. Opisywanie wyników badań, rankingów, formułowanie porównań.7. Prezentacja produktu.8. Rozpoznawanie i opisywanie rodzajów pism i dokumentów w miejscu pracy.9. Wydawanie i rozumienie instrukcji w miejscu pracy.10. Mobilne miejsca pracy, wymóg mobilności pracowniczej jako cechy współczesnej gospodarki globalnej, jej wady i zalety.11. Prowadzenie rozmów z klientem. wyjaśnianie zaistniałych sytuacji i nieporozumień.12. Rozumienie i redagowanie notatek z rozmów.13. Korespondencja handlowa, realizowanie zleceń, redagowanie reklamacji.14. Komentowanie podawanych informacji.15. Deficyt wykwalifikowanej siły roboczej i wynikający stąd wymóg współpracy interkulturowej.16. Opis grafik i podanych w nich wartości.
MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY

1. Powtórzenie czasów (opcjonalnie w razie trudności na zajęciach)
2. Zdania podrzędnie złożone: dopełnieniowe, czasowe, warunkowe, okolicznikowe sposobu, przydawkowe
3. Spójniki wieloczłonowe
4. Strona bierna (Passiv)
5. Tryb przypuszczający (Konjunktiv II)
6. Bezokolicznik z zu oraz konstrukcje bezokolicznikowe
7. Słowotwórstwo, np. rola przedrostka i końcówek w tworzeniu nowych wyrazów

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIJĄCA

Wykaz obowiązujących podręczników i materiałów uzupełniających jest wymieniony w Karcie Przedmiotu.

UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):

Słuchania:

Rozumie teksty i wypowiedzi na tematy akademickie oraz nadąża ze zrozumieniem użytkowników danego języka.

Czytania:

Posługuje się umiejętnością ogólnego i selektywnego czytania ze zrozumieniem tekstów o tematyce akademickiej i specjalistycznej z wykorzystaniem odpowiednich pomocy.

Mówienia:

Dysponuje odpowiednim zasobem środków językowych, aby wypowiadać się na zadany temat, formułować i uzasadniać opinie, wyjaśniać swoje stanowisko, przedstawiać wady i zalety różnych rozwiązań.

Pisania:

Pisze teksty typowe dla środowiska akademickiego (np. opinie, streszczenia); przy zachowaniu odpowiednich reguł rejestru formalnego i nieformalnego.

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

Dysponuje umiejętnością stosowania wiedzy z uwzględnieniem kultury obcej; ma świadomość potrzeb językowych niezbędnych w międzynarodowym środowisku akademickim.

Data aktualizacji 1.10.2020

Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom B2.2

EFEKTY UCZENIA SIĘ
CELE: <ol style="list-style-type: none">1. Kształcenie i rozwijanie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb akademickich w obszarze nauk ścisłych i technicznych.2. Doskonalenie sprawności językowych koniecznych w środowisku akademickim oraz obejmujących język specjalistyczny.3. Wspieranie i wykorzystanie pracy własnej w zakresie języka specjalistycznego właściwego dla studiowanej dziedziny.
WIEDZA: <p>Ma wiedzę, umiejętności i kompetencje zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 ESOKJ (CEFR); zna i stosuje środki językowe (gramatyczne, leksykalne oraz stylistyczne) typowe dla języka akademickiego i specjalistycznego zgodnie z wiedzą na temat kultury zachowań w obszarze tych języków.</p>
TREŚCI PROGRAMOWE (Do wyboru w ramach godzin oferowanych przez dany wydział)
<ol style="list-style-type: none">1. Autoprezentacja na potrzeby rozmowy kwalifikacyjnej. Formułowanie informacji o studiowanej dyscyplinie w kontekście ubiegania się o pracę/praktykę.2. Nieporozumienia i konflikty w miejscu pracy i ich rozwiązywanie w zespole pracowniczym.3. Redagowanie skarg i reklamacji.4. Edukacja ustawiczna, doksztalcanie się i awans zawodowy. Mówienie o własnym rozwoju w tym o doświadczeniach dot. uczenia się.5. Określanie pożądanych umiejętności miękkich pracownika. Umiejętne mówienie o swoich mocnych stronach i deficytach.6. Mówienie o prawach i obowiązkach w życiu społecznym i zawodowym. Opis problemów, formułowanie próśb o radę.7. Rozumienie języka urzędowego w miejscu pracy i posługiwanie się nim.8. Mówienie o dochodach i sposobach płatności. Rozumienie wyciągów bankowych i rachunków. Kłopoty z płatnością i kredyty- formułowanie i zajmowanie stanowiska w sprawie.9. Usamodzielnianie się na rynku pracy, finansowanie społecznościowe (crowdfunding).10. Wykorzystywanie mediów, media społecznościowe. Opis grafik, formułowanie porównań, wyrażanie ocen dot. korzystania mediów. Radzenie sobie z technicznymi problemami w obsłudze mediów.11. Wykorzystanie mediów w środowisku pracy.12. Rozumienie i podawanie informacji o produkcie.13. Inteligentne technologie, innowacyjność produktów, technologii i organizacji pracy.14. Prezentacja firmy.15. Prezentacje studentów dotyczące treści ich kierunków studiów.
MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY

1. Utrwalenie materiału gramatycznego kursu B2.1
2. Strona bierna z czasownikami modalnymi
3. Rekcja czasownika, przymiotnika i rzeczownika
4. Wyrażenia rzeczownikowo-czasownikowe
5. Przydawka rozwinięta
6. Zdania podrzędnie złożone: porównawcze, przyzwalające i skutkowe
7. Tryb przypuszczający Konjunktiv II Plusquamperfekt.

LITERATURA OBOWIĄZKOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

Wykaz obowiązujących podręczników i materiałów uzupełniających jest wymieniony w Karcie Przedmiotu.

UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności)

Słuchania:

Rozumie i interpretuje treści tekstów, wykładów, wystąpień, dyskusji oraz innych form prezentacji w dziedzinie nauk technicznych.

Czytania:

Czyta ze zrozumieniem teksty specjalistyczne związane z dyscyplinami technicznymi, także właściwymi dla studiowanego kierunku; pozyskuje i interpretuje informacje ze specjalistycznych źródeł obcojęzycznych.

Mówienia:

Komunikuje się w środowisku akademickim; wykorzystuje odpowiednie środki językowe; posługuje się językiem specjalistycznym; przedstawia prezentacje na tematy związane ze studiowanym kierunkiem.

Pisania:

Przygotowuje teksty formalne (np. sprawozdania, raporty, prezentacje) z zastosowaniem typowych konstrukcji.

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

Docenia potrzebę uczenia się i doskonalenia swoich umiejętności w zakresie języka specjalistycznego (w ramach koncepcji „Uczenia się przez całe życie”) oraz specyfikę kulturową użycia danego języka.

Data aktualizacji: 1.10.2020