

# Język angielski

**Program nauczania przedmiotu: Język angielski, poziom B2.1, 60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<b>CELE:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kształcenie kompetencji komunikacyjnych dla zawodowych i nieformalnych.</li><li>2. Rozwijanie sprawności językowych niezbędnych dla dalszego doskonalenia językowego.</li><li>3. Praca z wybranymi zagadnieniami języka nauki i techniki.</li><li>4. Wspomaganie pracy własnej.</li></ol>
<b>WIEDZA:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiadania się na tematy związane z prezentacją własnej osoby, swojego otoczenia, studiowaną dyscypliną.</li><li>2. Posiada wiedzę potrzebną do formułowania wypowiedzi opartej na materiale naukowo-technicznym.</li><li>3. Posiada wiedzę na temat zachowań w sytuacjach formalnych i nieformalnych w angielskojęzycznym obszarze.</li></ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b> <b>TEMATYKA:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Człowiek</b> (kompletne cv, osobowość wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, emocje)</li><li>2. <b>Środowisko naturalne</b> (warunki życia studentów, miejsca pracy i wypoczynku studenta uczelni technicznej)</li><li>3. <b>Świat przyrody</b> (pogoda, katastrofy naturalne, ochrona środowiska)</li><li>4. <b>Kultura i podróże</b> (przygotowanie do studiowania za granicą -szok kulturowy, zwyczaje w krajach najczęściej wybieranych przez studentów, stereotypy kulturowe)</li><li>5. <b>Edukacja</b> (szkoła średnia- przedmioty, wady, zalety; uczelnia-opis kursu, przedmioty, plan zajęć, języki obce, studia za granicą)</li><li>6. <b>Rola mediów we współczesnym świecie i edukacji</b> (Internet, prasa, telewizja, radio)</li></ol>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Czasy w kontekście</b><ul style="list-style-type: none"><li>– czasy proste</li><li>– czasy ciągłe</li><li>– czasy perfect</li><li>– wyrażanie przyszłości</li></ul></li><li>2. <b>Zdania warunkowe</b><ul style="list-style-type: none"><li>– typu 0, 1, 2, 3</li><li>– zdania czasowe (when, before, after, as soon as)</li></ul></li><li>3. <b>Struktury:</b> used to oraz be/get used to</li><li>4. <b>Konstrukcja pytań:</b> pytania bezpośrednie i zależne</li></ol> <p>Materiał leksykalny niezbędny do realizacji danego tematu oraz funkcji językowych</p>
<b>OBOWIĄZKOWE/ZALECANE PODRĘCZNIKI I MATERIAŁY DODATKOWE</b>

**OBOWIAZUJACE PODRECZNIKI:**

1. LANGUAGE LEADER upper intermediate (PEARSON LONGMAN)
2. NEW ENGLISH FILE upper intermediate (OUP)
3. ENGLISH UNLIMITED upper intermediate (CUP)
4. SPEAKOUT upper intermediate (PEARSON LONGMAN)

**LITERATURA UZUPEŁNIAJACA:**

1. Technical English 3 (PEARSON LONGMAN)
2. Technology 2 (OUP)
3. Technical English – Vocabulary & Grammar (THOMSON ELT)
4. Professional English- English for science & Engineering ( THOMSON ELT)
5. Professional Language in Use Engineering (CUP)
6. IELTS Language Practice (MACMILLAN)
7. Reading Explorer 3&4 (HEINLE ELT)
8. Business Roles (CAMBRIDGE)
9. Business English Meetings Instant Agenda (PENGUIN)
10. Decisionmaker (CAMBRIDGE)
11. Academic Vocabulary in Use (CAMBRIDGE)

**UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):****Słuchania:**

1. Rozumie wypowiedzi na różne tematy ogólne i specjalistyczne.
2. Śledzi ze zrozumieniem dyskusje między rodzimymi użytkownikami języka na znane tematy.
3. Rozumie główne treści wykładów oraz innych wystąpień na tematy zawodowe.

**Czytania:**

1. Rozumie krótkie autentyczne teksty naukowo- techniczne związane z własnymi zainteresowaniami i studiowaną specjalnością.
2. Określa treść i wagę informacji z opracowań na różne tematy ogólne i zawodowe.
3. Potrafi zebrać i przetworzyć informacje w swojej dziedzinie.
4. Potrafi korzystać z angielskojęzycznych materiałów językowych (słowniki, encyklopedie, leksykony).

**Pisania:**

1. Potrafi dokonać pisemnej analizy i syntezy informacji pochodzących z kilku źródeł.
2. Potrafi sporządzić notatki z dłuższych wypowiedzi.
3. Potrafi napisać list formalny (np. podanie o stypendium, praktykę i pracę, prośbę o informację, skargę).

**Mówienia:**

Potrafi:

1. przedstawić opisy zagadnień z dziedziny jego własnych zainteresowań i specjalności,
2. rozpocząć rozmowę, włączyć się w nią i brać aktywny udział w rozmowie lub dyskusji na tematy ogólne,
3. wyrażać własną opinię, przytaczać treść usłyszanych rozmów, wywiadów,
4. streścić tekst popularno-naukowy, skomentować informacje w nim zawarte.

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Dysponuje umiejętnością stosowania wiedzy z uwzględnieniem obcej kultury; ma

świadomość potrzeb językowych niezbędnych do pracy w firmach międzynarodowych, współpracy z angielskojęzycznymi partnerami.

## **Program nauczania przedmiotu: Język angielski, poziom B2.2, 60 godzin**

### **EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO**

#### **CELE:**

1. Kształcenie i rozwijanie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb akademickich i zawodowych.
2. Doskonalenie wszystkich sprawności językowych niezbędnych dla dalszego rozwoju językowego.
3. Praca z zagadnieniami języka naukowo-technicznego.
4. Wspieranie pracy własnej.

#### **WIEDZA:**

1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz zasób leksykalny konieczny do ustnego i pisemnego wypowiedziania się na tematy związane z prezentacją własnej osoby, swojego otoczenia, zagadnieniami zawodowymi, studiowaną dyscypliną.
2. Posiada wiedzę w zakresie formułowania dłuższej wypowiedzi opartej na materiale naukowo-technicznym.
3. Posiada wiedzę na temat kultury, zwyczajów, zachowań w sytuacjach formalnych i nieformalnych w angielskojęzycznym obszarze.

#### **Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)** **TEMATYKA:**

1. **Tematy ogólnego zainteresowania związane ze studiowaniem na uczelni technicznej:** technika i społeczeństwo, technologie w sporcie, technologie w medycynie, technologie i materiały w powszechnym użyciu.
2. **Wybrane tematy związane z kierunkiem studiów:** architektura i budownictwo, informatyka, chemia.
3. **Problemy współczesnego świata z punktu widzenia inżyniera;** transport, globalizacja, biznes.
4. **Zajęcia w laboratorium, projekty, badania i eksperymenty prowadzone na uczelni.**
5. **Teoretyczne przygotowanie do prezentacji** – struktura wyrażenia, zwroty, język ciała.
6. Popularnonaukowe prezentacje wygłoszone przez studentów.
7. Prezentacja wybranych tekstów popularno-naukowych z dziedziny pokrewnej kierunkowi studiów.
8. **Praca zawodowa:** planowanie i przebieg kariery zawodowej, proces zatrudnienia, rozmowa kwalifikacyjna, list motywacyjny, narzędzia i sprzęt używany w pracy, zasady bezpieczeństwa, współzawodnictwo i sukces w pracy.

#### **MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY**

1. **Struktury bezokolicznikowe i gerundialne**
2. **Mowa zależna-** alternatywne konstrukcje z czasownikami (np. suggest, admit, confirm, refuse)
3. **Zdania przydawkowe i okolicznikowe**
4. **Strona bierna** i struktura „It is said that”

5. **Rozbudowane wyrażenia rzeczownikowe** (3,4 członowe) w tekstach naukowo-technicznych (np. condensed overhead liquid)

Materiał leksykalny niezbędny do realizacji danego tematu oraz funkcji językowych.

## **OBOWIĄZKOWE/ZALECANE PODRĘCZNIKI I MATERIAŁY DODATKOWE**

### **OBOWIAZUJACE PODRĘCZNIKI:**

1. LANGUAGE LEADER upper intermediate (PEARSON LONGMAN)
2. NEW ENGLISH FILE upper intermediate (OUP)
3. ENGLISH UNLIMITED upper intermediate (CUP)
4. SPEAKOUT upper intermediate (PEARSON LONGMAN)

### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:**

1. Technical English 3 (PEARSON LONGMAN)
2. Technology 2 (OUP)
3. Technical English – Vocabulary & Grammar (THOMSON ELT)
4. Professional English- English for science & Engineering ( THOMSON ELT)
5. Professional Language in Use Engineering (CUP)
6. IELTS Language Practice (MACMILLAN)
7. Reading Explorer 3&4 (HEINLE ELT)
8. Business Roles (CAMBRIDGE)
9. Business English Meetings Instant Agenda (PENGUIN)
10. Decisionmaker (CAMBRIDGE)
11. Academic Vocabulary in Use (CAMBRIDGE)

## **UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności)**

### **Słuchania:**

1. Rozumie dłuższe wypowiedzi na tematy zawodowe i specjalistyczne.
2. Nadąża ze zrozumieniem dyskusji między rodzimymi użytkownikami języka.
3. Rozumie główne treści wykładów, wystąpień i raportów oraz innych, dość złożonych, form prezentacji akademickich/zawodowych.

### **Czytania:**

1. Rozumie dłuższe autentyczne teksty naukowo- techniczne związane z własną specjalnością.
2. Określa treść i wagę wiadomości, artykułów i opracowań na różne tematy specjalistyczne i zawodowe.
3. Potrafi zebrać i przetworzyć informacje i opinie z różnych źródeł w swojej dziedzinie.
4. Korzysta z angielskojęzycznych materiałów językowych (słowniki, encyklopedie, leksykony).

### **Pisania:**

1. Potrafi dokonać pisemnej analizy i syntezy problemu lub informacji pochodzących z wielu źródeł oraz napisać komentarz do diagramu lub wykresu.
2. Potrafi sporządzić notatki z dłuższych wypowiedzi, wywiadów, dyskusji.
3. Potrafi napisać list formalny (np. podanie o pracę, prośbę o informację, skargę) oraz

prowadzić korespondencję służbową.
<p><b>Mówienia:</b> Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. przedstawić opisy i prezentacje zagadnień z dziedziny jego specjalności (np. pracę urzędzenia);</li> <li>2. rozpocząć rozmowę, włączyć się w nią i brać aktywny udział w rozmowie lub dyskusji na tematy specjalistyczne i popularno-naukowe;</li> <li>3. wyrażać własną opinię, przedstawiać argumenty, przytaczać treść usłyszanych dyskusji (rozmów, wywiadów), udzielać wskazówek, instrukcji;</li> <li>4. streścić tekst naukowo-techniczny, skomentować informacje zawarte np. w diagramie lub wykresie.</li> </ol>
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
Potrafi uczyć się i doskonalić swoje umiejętności w ramach koncepcji „Uczenia się przez całe życie”.

### **Program nauczania przedmiotu: Język angielski, poziom C1.1, 60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Doskonalenie uczestniczenia w odbiorze i tworzeniu wypowiedzi, udziału w dyskusji formalnej i nieformalnej.</li> <li>2. Rozwijanie umiejętności wypowiedzi na tematy specjalistyczne i abstrakcyjne.</li> <li>3. Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem specjalistycznym oraz korzystania z wiedzy źródłowej.</li> <li>4. Wykorzystanie pracy własnej.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna właściwe słownictwo i środki językowe w swojej dziedzinie technicznej.</li> <li>2. Wykorzystuje język angielski do swobodnego korzystania z literatury fachowej.</li> </ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b>
<b>Tematyka:</b>
<p><b>System wartości</b> (etyka na uczelni i w pracy; prawa autorskie)  <b>Wiedza o świecie</b> (gospodarka, polityka, media, stosunki międzynarodowe)  <b>Rozwój intelektualny człowieka</b> (metody przyswajania wiedzy, techniki wspomagające rozwój intelektualny, komputer w rozwoju twórczym człowieka)  <b>Spółczesność i kultura</b> (warunki życia ludzi w różnych regionach i grupach, stosunki międzyludzkie, tolerancja)  <b>Nauka i technika</b> (rozwój techniki, postęp cywilizacyjny, nowe technologie, rozwój medycyny, badania przestrzeni kosmicznej)  <b>Aktualne problemy i wydarzenia na świecie</b> (terroryzm, bezrobocie wśród absolwentów szkół wyższych, globalizacja, emigracja)</p>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>

**Czasownik:**

aspekt dokonany i niedokonany

czasowniki złożone

czasowniki w zwrotach idiomatycznych

**Tryby warunkowe** : mieszane oraz konstrukcje alternatywne (np. provided that, assuming).

**Czasowniki modalne** : wyrażanie prawdopodobieństwa w przeszłości

**Konstrukcje:**

czasownik z rzeczownikiem odczasownikowym

czasownik z bezokolicznikiem

czasownik z przyimkiem.

**Słowotwórstwo**

**Zdania podrzędnie złożone.**

**OBOWIĄZKOWE/ZALECANE PODRĘCZNIKI I MATERIAŁY DODATKOWE****OBOWIĄZUJĄCE PODRĘCZNIKI:**

1. LANGUAGE LEADER advanced (PEARSON LONGMAN)
2. NEW ENGLISH FILE advanced (OUP)
3. ENGLISH UNLIMITED advanced (CUP)
4. STRAIGHTFORWARD advanced (MACMILLAN)

**MATERIAŁY DODATKOWE:**

1. Technical English 4 (Pearson Longman)
2. Cambridge English for Engineering (CUP)
3. Cambridge English for Scientists (CUP)
4. Oxford EAP (OUP)
5. Progressive Skills in English (GARNET)
6. IELTS Language Practice (MACMILLAN)
7. Reading Explorer 4 &5 (HEINLE ELT)
8. Business Roles (CUP)
9. Business Roles 2 (CUP)
10. Business English Meetings Instant Agenda (Penguin)
11. Business English Frameworks (CUP)
12. In Business (CUP)
13. Decisionmaker (CUP)
14. Instant Discussions (Thomson Heinle)
15. Test Your Business Vocabulary in Use (CUP)

**UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):****Słuchania:**

1. Śledzi ze zrozumieniem dłuższe wypowiedzi na tematy z różnych dziedzin życia.
2. Potrafi zrozumieć większość wykładów i dyskusji związanych ze studiowaną dyscypliną.
3. Potrafi zrozumieć informacje techniczne, np.: instrukcję działania.

**Czytania:**

1. Rozumie bardziej złożone teksty z różnych dziedzin.
2. Potrafi przeglądać długie teksty, znajdując potrzebne informacje.
3. Rozumie instrukcje dotyczące urządzeń i procedur oraz artykuły na temat specjalności..
4. Rozumie różnego rodzaju korespondencję.

**Pisania:**

1. Potrafi pisać spójne teksty, używając argumentów i przykładów.

2. Potrafi napisać streszczenie artykułu popularno-naukowego.
3. Potrafi posługiwać się w formie pisemnej odmianami języka formalnego i nieformalnego.

**Mówienia:**

Potrafi:

1. prezentować złożoną tematykę, porządkując i rozwijając poszczególne zagadnienia;
2. sformułować dobrze skonstruowaną wypowiedź, stosując środki adekwatne do sytuacji;
3. używać języka zarówno w celach towarzyskich, jak i uczestniczyć w formalnych dyskusjach;
4. dokonać wymiany informacji na temat spraw związanych z własną rolą w pracy.

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Jest przygotowany do komunikowania się, zgodnie ze standardami językowymi, ze społecznością posługującą się językiem angielskim; dobiera właściwe środki językowe, aby wyrażać się precyzyjnie, dostosować się do sytuacji i odbiorcy oraz poziomu formalności odpowiedniego do okoliczności.

**Program nauczania przedmiotu: Język angielski, poziom C1.2, 60 godzin**

**EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO**

**CELE:**

1. Udoskonalenie zaawansowanych działań produktywnych, receptywnych i interaktywnych.
2. Doskonalenie umiejętności wypowiedzi na tematy specjalistyczne oraz umiejętności prezentacji.
3. Doskonalenie umiejętności rozumienia autentycznego specjalistycznego tekstu i stylu, pisania dobrze skonstruowanych tekstów z wykorzystaniem wiedzy źródłowej.
4. Wykorzystanie pracy własnej.

**WIEDZA:**

1. Posiada szeroki zakres właściwego słownictwa i środków językowych, również w swojej dziedzinie technicznej.
2. Wykorzystuje medium języka obcego do swobodnego korzystania z literatury fachowej i z kontaktów międzykulturowych.

**Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)**

**Tematyka:**

1. **Komunikacja w środowisku zawodowym** (negocjacje, dyskusje naukowe, konferencje i szkolenia, relacje biznesowe).
2. **Biznes** (funkcjonowanie przedsiębiorstwa, najlepsi pracodawcy, finanse, zarządzanie przedsiębiorstwem, ludźmi i czasem).
3. **Rozwój cywilizacyjny** (wynalazki i innowacje, odkrycia naukowe, zagrożenia wynikające z rozwoju cywilizacyjnego).
4. **Tematyka interdyscyplinarna z różnych dziedzin inżynierskich** (inżynieria i nauka, inżynieria genetyczna, inżynieria i medycyna, inżynieria w kulturze, inżynieria i zarządzanie, nanotechnologia, inżynieria i sztuka, inżynieria chemiczna).

**MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY**

**1. Przedimek określony i nieokreślony.**

**2. Słowotwórstwo**

**3. Wyrażanie emfazy za pomocą:**

- zmiany szyku zdania
- zdań wtrąconych

**4. Imiesłowowe równoważniki zdań.**

**5. Struktura kauzatywna (have sth. done)**

**6. Struktura z wish, if only, suppose**

**7. Strona bierna: to be said to**

**8. Konstrukcje bezokolicznikowe i gerundialne.**

**9. Zwroty idiomatyczne**

Materiał leksykalny niezbędny do realizacji danego tematu oraz funkcji językowych.

### **OBOWIĄZKOWE/ZALECANE PODRĘCZNIKI I MATERIAŁY DODATKOWE**

#### **OBOWIAZUJĄCE PODRĘCZNIKI:**

1. LANGUAGE LEADER advanced (PEARSON LONGMAN)
2. NEW ENGLISH FILE advanced (OUP)
3. ENGLISH UNLIMITED advanced (CUP)
4. STRAIGHTFORWARD advanced (MACMILLAN)

#### **MATERIAŁY DODATKOWE:**

1. Technical English 4 (Pearson Longman)
2. Cambridge English for Engineering (CUP)
3. Cambridge English for Scientists (CUP)
4. Oxford EAP (OUP)
5. Progressive Skills in English (GARNET)
6. IELTS Language Practice (MACMILLAN)
7. Reading Explorer 4 & 5 (HEINLE ELT)
8. Business Roles (CUP)
9. Business Roles 2 (CUP)
10. Business English Meetings Instant Agenda (Penguin)
11. Business English Frameworks (CUP)
12. In Business (CUP)
13. Decisionmaker (CUP)
14. Instant Discussions (Thomson Heinle)
15. Test Your Business Vocabulary in Use (CUP)

### **UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):**

#### **Słuchania:**

1. Śledzi ze zrozumieniem wypowiedzi na tematy spoza własnej dziedziny, nawet wtedy, gdy nie są one zbudowane w sposób przejrzysty.
2. Rozumie większość wykładów, dyskusji i debat w zakresie języka naukowo-technicznego.
3. Rozumie informacje o charakterze technicznym, np.: instrukcję działania.

#### **Czytania:**

1. Rozumie długie i złożone teksty z różnych dziedzin.



2. Potrafi szybko przeglądać długie i złożone teksty, znajdując potrzebne szczegółowe informacje.
3. Rozumie długie i złożone instrukcje dotyczące urządzeń i procedur oraz specjalistyczne artykuły.
4. Rozumie każdego rodzaju korespondencję.

**Pisania:**

1. Potrafi pisać rozbudowane i spójne teksty, podając własne argumenty i odpowiednie przykłady;
2. Potrafi napisać streszczenie artykułu naukowo-technicznego i wykładu;
3. Potrafi posługiwać się w formie pisemnej (w tym w korespondencji) językiem formalnym i nieformalnym.

**Mówienia:**

Potrafi:

1. przedstawić szczegółowe opisy i prezentować złożoną tematykę, porządkując i rozwijając poszczególne zagadnienia oraz kończyć swój wywód stosownym wnioskiem;
2. sformułować jasną, płynną, dobrze skonstruowaną wypowiedź, stosując środki adekwatne do sytuacji (np. w życiu akademickim, zawodowym, również w kontekście specjalistycznym);
3. elastycznie i efektywnie używać języka zarówno w celach towarzyskich, jak i uczestniczyć w formalnych dyskusjach
4. dokonać wymiany skomplikowanych informacji odnośnie całej gamy spraw związanych z własną rolą w pracy.

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Jest przygotowany do komunikowania się, zgodnie ze standardami językowymi, ze społecznością posługującą się językiem angielskim, ma wrażliwość interkulturową, odpowiednio wykorzystuje swoją wiedzę i kompetencje komunikatywne w kontaktach interpersonalnych (w życiu prywatnym i w środowisku pracy).

# Język niemiecki

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom B2.1, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JEZYKOWEGO</b>
<b>CELE:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kształcenie kompetencji komunikacyjnych dla zawodowych i nieformalnych.</li><li>2. Rozwijanie sprawności językowych niezbędnych dla dalszego doskonalenia językowego.</li><li>3. Praca z wybranymi zagadnieniami języka nauki i techniki.</li><li>4. Wspomaganie pracy własnej.</li></ol>
<b>WIEDZA:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiadania się na tematy związane z prezentacją własnej osoby, swojego otoczenia, studiowaną dyscypliną.</li><li>2. Posiada wiedzę potrzebną do formułowania wypowiedzi opartej na materiale naukowo-technicznym.</li><li>3. Posiada wiedzę na temat zachowań w sytuacjach formalnych i nieformalnych w obszarze krajów niemieckojęzycznych.</li></ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b> <b>Tematyka</b>
<b>Człowiek:</b> miejsca zamieszkania, pracy, wypoczynku, warunki życia, miasta w krajach niemieckojęzycznych i w Polsce, emocje, język ciała <b>Zwyczaje i tradycje kulturowe:</b> obyczaje narodowe, stereotypy kulturowe, życie na emigracji, szok kulturowy <b>Edukacja:</b> studia, znaczenie wykształcenia, znajomości języków, studia zagraniczne <b>Współpraca, mediacja, partnerstwo</b> w życiu osobistym i zawodowym <b>Wybrane problemy współczesnego świata:</b> emigracja, bezrobocie, globalizacja, ekologia, klęski żywiołowe, praca <b>Rola mediów:</b> internet, prasa, telewizja, radio
Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Aspekty B2 lek. 1,2,4,5, wyd. Langenscheidt</li><li>2. Studio d B2/1, lek. 3, wyd. Cornelsen</li><li>3. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP</li><li>4. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO</li><li>5. Repetytorium gramatyczno-leksykalne B1, Projekt e-learning SJO</li><li>6. Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, S. Bęza, wyd. WSiP</li></ol>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>
<b>Czasownik (powtórka):</b> zagadnienia sprawiające problemy na zajęciach <b>Zdania podrzędnie złożone:</b> czasowe (powtórka), okolicznikowe sposobu, konstrukcje bezokolicznikowe, przydawkowe, ze spójnikami wieloczłonowymi <b>Przymiotnik:</b> stopniowanie (powtórka), deklinacja (powtórka) <b>Słotwórstwo</b>
<b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<b>Słuchania:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Rozumie wypowiedzi na różne tematy ogólne i specjalistyczne.</li><li>2. Śledzi ze zrozumieniem dyskusje między rodzimymi użytkownikami języka na znane tematy.</li><li>3. Rozumie główne treści wykładów oraz innych wystąpień na tematy zawodowe.</li></ol>

<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie krótkie autentyczne teksty naukowo- techniczne związane z własnymi zainteresowaniami i studiowaną specjalnością.</li> <li>2. Określa treść i wagę informacji z opracowań na różne tematy ogólne i zawodowe.</li> <li>3. Potrafi zebrać i przetworzyć informacje w swojej dziedzinie.</li> <li>4. Potrafi korzystać z niemieckojęzycznych materiałów językowych (słowniki, encyklopedie, leksykony).</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi dokonać pisemnej analizy i syntezy informacji pochodzących z kilku źródeł.</li> <li>2. Potrafi sporządzić notatki z dłuższych wypowiedzi.</li> <li>3. Potrafi napisać list formalny (np. podanie o stypendium, praktykę i pracę, prośbę o informację, skargę).</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. przedstawić opisy zagadnień z dziedziny jego własnych zainteresowań i specjalności;</li> <li>2. rozpocząć rozmowę, włączyć się w nią i brać aktywny udział w rozmowie lub dyskusji na tematy ogólne;</li> <li>3. wyrażać własną opinię, przytaczać treść usłyszanych rozmów, wywiadów;</li> <li>4. streścić tekst popularno-naukowy, skomentować informacje w nim zawarte.</li> </ol>
<p><b>Kompetencje społeczne</b></p>
<p>dysponuje umiejętnością stosowania wiedzy z uwzględnieniem obcej kultury; ma świadomość potrzeb językowych niezbędnych do pracy w firmach międzynarodowych, współpracy z niemieckojęzycznymi partnerami</p>

**Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom B2.2,  
60 godzin**

<p><b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b></p>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kształcenie i rozwijanie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb akademickich i zawodowych.</li> <li>2. Doskonalenie wszystkich sprawności językowych niezbędnych dla dalszego rozwoju językowego.</li> <li>3. Praca z zagadnieniami języka naukowo-technicznego.</li> <li>4. Wspieranie pracy własnej.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz zasób leksykalny konieczny do ustnego i pisemnego wypowiedzania się na tematy związane z prezentacją własnej osoby, swojego otoczenia, zagadnieniami zawodowymi, studiowaną dyscypliną.</li> <li>2. Posiada wiedzę w zakresie formułowania dłuższej wypowiedzi opartej na materiale naukowo-technicznym.</li> <li>3. Posiada wiedzę na temat kultury, zwyczajów, zachowań w sytuacjach formalnych i nieformalnych w obszarze języka niemieckiego.</li> </ol>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny) Tematyka</b></p>

<p><b>Praca zawodowa:</b> wybrane zawody, warunki pracy, praktyka studencka, ubieganie się o praktykę, pozyskiwanie informacji, proces zatrudnienia, CV, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna, planowanie i przebieg kariery zawodowej, zaangażowanie, współzawodnictwo i sukces w pracy, narzędzia i sprzęt używany w pracy, praca za granicą</p> <p><b>Uniwersalne pojęcia z nauk podstawowych</b> (np. z matematyki, fizyki, chemii)</p> <p><b>Osiągnięcia technologiczne i cywilizacyjne</b></p> <p><b>Wybrane zagadnienia z języka naukowo-technicznego</b> (specjalistycznego dla danego kierunku)</p> <p><b>Badania naukowe na uczelni</b> (wydziale)</p> <p><b>Projektowanie przemysłowe i wytwarzanie w inżynierii</b></p>
<p><b>Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aspekty B2 lek. 3,7,8,9,10, wyd. Langenscheidt</li> <li>2. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP</li> <li>3. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO</li> <li>4. Repetytorium gramatyczno-leksykalne B1, Projekt e-learning SJO</li> <li>5. Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, S. Bęza, wyd. WSiP</li> </ol>
<p><b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b></p>
<p><b>Utrwalenie</b> wszystkich zagadnień gramatycznych</p> <p><b>Rekcja</b> czasowników i przymiotników</p> <p><b>Wyrażenia rzeczownikowo-czasownikowe</b></p> <p><b>Przydawka rozwinięta</b></p>
<p><b>Umiejętności</b> w zakresie działań językowych (sprawności):</p>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie dłuższe wypowiedzi na tematy zawodowe i specjalistyczne.</li> <li>2. Nadąża ze zrozumieniem dyskusji między rodzimymi użytkownikami języka.</li> <li>3. Rozumie główne treści wykładów, wystąpień i raportów oraz innych, dość złożonych, form prezentacji akademickich/zawodowych.</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie dłuższe autentyczne teksty naukowo-techniczne związane z własną specjalnością.</li> <li>2. Określa treść i wagę wiadomości, artykułów i opracowań na różne tematy specjalistyczne i zawodowe.</li> <li>3. Potrafi zebrać i przetworzyć informacje i opinie z różnych źródeł w swojej dziedzinie.</li> <li>4. Korzysta z niemieckojęzycznych materiałów językowych (słowniki, encyklopedie, leksykony).</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi dokonać pisemnej analizy i syntezy problemu lub informacji pochodzących z wielu źródeł oraz napisać komentarz do diagramu lub wykresu.</li> <li>2. Potrafi sporządzić notatki z dłuższych wypowiedzi, wywiadów, dyskusji.</li> <li>3. Potrafi napisać list formalny (np. podanie o pracę, prośbę o informację, skargę) oraz prowadzić korespondencję służbową.</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. przedstawić opisy i prezentacje zagadnień z dziedziny jego specjalności (np. pracę urzędzenia);</li> <li>2. rozpocząć rozmowę, włączyć się w nią i brać aktywny udział w rozmowie lub dyskusji na tematy specjalistyczne i popularno-naukowe;</li> <li>3. wyrażać własną opinię, przedstawiać argumenty, przytaczać treść usłyszanych dyskusji (rozmów, wywiadów), udzielać wskazówek, instrukcji;</li> <li>4. streścić tekst naukowo-techniczny, skomentować informacje zawarte np. w diagramie lub</li> </ol>

wykresie.

### Kompetencje społeczne

potrafi uczyć się i doskonalić swoje umiejętności w ramach koncepcji „Uczenia się przez całe życie”

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom C1.1, 60 godzin

### EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO

#### CELE:

1. Doskonalenie uczestniczenia w odbiorze i tworzeniu wypowiedzi, udziału w dyskusji formalnej i nieformalnej.
2. Rozwijanie umiejętności wypowiedzi na tematy specjalistyczne i abstrakcyjne.
3. Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem specjalistycznym oraz korzystania z wiedzy źródłowej.
4. Wykorzystanie pracy własnej.

#### WIEDZA:

1. Zna właściwe słownictwo i środki językowe w swojej dziedzinie technicznej.
2. Wykorzystuje język niemiecki do swobodnego korzystania z literatury fachowej.

#### Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny) Tematyka

#### Jednostka w społeczności

Wymiana myśli i usług, rozwój cywilizacji

Wpływ mediów i technologii informatycznej na życie człowieka

Społeczeństwo, kultura i sztuka

Nowoczesny rynek pracy, mobilność, dyspozycyjność, elastyczność pracowników

Komunikacja w środowisku zawodowym. Sylwetka absolwenta

Zaangażowanie społeczne i polityczne organizacje charytatywne, stowarzyszenia, pomoc innym, sytuacja ekonomiczna

Pokolenia i generacje, stosunki międzyludzkie – konflikty oraz tendencje społeczne

Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe:

1. Mittelpunkt C1 (l. 1 - 6) – wyd. Klett
2. Deutsche Welle – filmy i artykuły na wybrane tematy ( [www.dw.de](http://www.dw.de) )
3. Niemiecka prasa codzienna
4. H. Dreyer. R.Schmitt: Lehr-und Übungsbuch der deutschen Grammatik. Verlag für Deutsch.

### MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY

Słuchacze powtarzają i rozszerzają struktury leksykalno-gramatyczne konieczne do realizacji danego tematu i funkcji językowych, m.in.:

**Znaczenie i użycie niemieckich wyrazów funkcyjnych:** *außer, dass; je nachdem; wie..auch; es sei denn; dadurch, dass; indem; damit; vorausgesetzt, dass; folglich; infolgedessen.* Odpowiedniki przyimków i spójników

**Związki frazeologiczne** – wyrażenia czasownikowo-rzeczownikowe

**Konstrukcje imiesłowowe z „zu”**

**Przydawka rozszerzona**

**Przedrostki** tworzące czasowniki nierozdzielnie złożone i ich znaczenie

**Strona bierna.**

**Przyimki z dopełniaczem**

**Partykuły modalne** i ich znaczenie (*mal; aber; ja; doch; bloß*)

<p><b>Zaimki i partykuły wskazujące</b> (<i>solch-/solch ein; ein-derartig/derartig</i>)  <b>Styl nominalny, styl werbalny</b></p>
<p align="center"><b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b></p>
<p><b>Śluchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Śledzi ze zrozumieniem dłuższe wypowiedzi na tematy z różnych dziedzin życia.</li> <li>2. Potrafi zrozumieć większość wykładów i dyskusji związanych ze studiowaną dyscypliną.</li> <li>3. Potrafi zrozumieć informacje techniczne, np.: instrukcję działania.</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie bardziej złożone teksty z różnych dziedzin.</li> <li>2. Potrafi przeglądać długie teksty, znajdując potrzebne informacje.</li> <li>3. Rozumie instrukcje dotyczące urządzeń i procedur oraz artykuły na temat specjalności.</li> <li>4. Rozumie różnego rodzaju korespondencję.</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi pisać spójne teksty, używając argumentów i przykładów.</li> <li>2. Potrafi napisać streszczenie artykułu popularno-naukowego.</li> <li>3. Potrafi posługiwać się w formie pisemnej odmianami języka formalnego i nieformalnego.</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. prezentować złożoną tematykę, porządkując i rozwijając poszczególne zagadnienia;</li> <li>2. sformułować dobrze skonstruowaną wypowiedź, stosując środki adekwatne do sytuacji;</li> <li>3. używać języka zarówno w celach towarzyskich, jak i uczestniczyć w formalnych dyskusjach;</li> <li>4. dokonać wymiany informacji na temat spraw związanych z własną rolą w pracy.</li> </ol>
<p align="center"><b>Kompetencje społeczne</b></p>
<p>jest przygotowany do komunikowania się, zgodnie ze standardami językowymi, ze społecznością posługującą się językiem niemieckim; dobiera właściwe środki językowe, aby wyrażać się precyzyjnie, dostosować się do sytuacji i odbiorcy oraz poziomu formalności odpowiedniego do okoliczności</p>

## **Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom C1.2, 60 godzin**

<p><b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b></p>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udoskonalenie zaawansowanych działań produktywnych, receptywnych i interaktywnych.</li> <li>2. Doskonalenie umiejętności wypowiedzi na tematy specjalistyczne oraz umiejętności prezentacji.</li> <li>3. Doskonalenie umiejętności rozumienia autentycznego specjalistycznego tekstu i stylu, pisania dobrze skonstruowanych tekstów z wykorzystaniem wiedzy źródłowej.</li> <li>4. Wykorzystanie pracy własnej.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Posiada szeroki zakres właściwego słownictwa i środków językowych, również w swojej dziedzinie technicznej.</li> <li>2. Wykorzystuje medium języka niemieckiego do swobodnego korzystania z literatury fachowej i z kontaktów międzykulturowych.</li> </ol>
<p align="center"><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b>  <b>Tematyka</b></p>

<p><b>Stosunki międzyludzkie</b> np. między płciami, międzypokoleniowe, w środowisku pracy</p> <p><b>Rozwój cywilizacyjny</b>, wynalazki i osiągnięcia technologiczne człowieka</p> <p><b>Pieniądze</b>, zakupy, interesy, organizacje, instytucje</p> <p><b>Globalizacja</b> w świecie biznesu, jej skutki i wpływ na codzienne życie</p> <p><b>System wartości</b>, poglądów i postaw w różnych dziedzinach życia</p> <p><b>Warunki życia</b> ludzi w różnych regionach. Zetknięcie się różnych kultur</p> <p><b>Tematyka interdyscyplinarna</b> obejmująca terminologię i tematy z różnych dziedzin inżynierskich</p> <p><b>Aktualne problemy i wydarzenia</b> na świecie</p>
<p>Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mittelpunkt C1 lek.7-12, wyd. Lektorklett</li> <li>2. Deutsche Welle – filmy i artykuły na wybrane tematy ( <a href="http://www.dw.de">www.dw.de</a> )</li> <li>3. Niemiecka prasa codzienna</li> <li>4. H. Dreyer. R.Schmitt: Lehr-und Übungsbuch der deutschen Grammatik. Verlag für Deutsch.</li> </ol>
<p><b>MATERIAŁ LEKSYKALNO- GRAMATYCZNY</b></p>
<p>Słuchacze powtarzają i rozszerzają struktury leksykalno-gramatyczne konieczne do realizacji danego tematu i funkcji językowych, m.in.:</p> <p><b>Nominalizacja</b> zdań dopełnieniowych i konstrukcji bezokolicznikowych</p> <p><b>Konkurencyjne formy strony biernej</b></p> <p><b>Przekształcanie przydawek rozszerzonych w zdania względne</b></p> <p><b>Przymiotniki złożone</b></p> <p><b>Przymiotniki i przysłówki</b> (np. <i>dort – dortig; heute – heutig</i>)</p> <p><b>Przedrostki</b> tworzące czasowniki nierozdzielnie i rozdzielnie złożone i ich znaczenie</p> <p><b>Związki frazeologiczne</b> – wyrażenia czasownikowo-rzeczownikowe</p> <p><b>Mowa zależna</b></p>
<p><b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b></p>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Śledzi ze zrozumieniem wypowiedzi na tematy spoza własnej dziedziny, nawet wtedy, gdy nie są one zbudowane w sposób przejrzysty.</li> <li>2. Rozumie większość wykładów, dyskusji i debat w zakresie języka naukowo-technicznego.</li> <li>3. Rozumie informacje o charakterze technicznym, np.: instrukcję działania.</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie długie i złożone teksty z różnych dziedzin.</li> <li>2. Potrafi szybko przeglądać długie i złożone teksty, znajdując potrzebne szczegółowe informacje.</li> <li>3. Rozumie długie i złożone instrukcje dotyczące urządzeń i procedur oraz specjalistyczne artykuły.</li> <li>4. Rozumie każdego rodzaju korespondencję.</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi pisać rozbudowane i spójne teksty, podając własne argumenty i odpowiednie przykłady.</li> <li>2. Potrafi napisać streszczenie artykułu naukowo-technicznego i wykładu.</li> <li>3. Potrafi posługiwać się w formie pisemnej (w tym w korespondencji) językiem formalnym i nieformalnym.</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. przedstawić szczegółowe opisy i prezentować złożoną tematykę, porządkując i rozwijając poszczególne zagadnienia oraz kończyć swój wywód stosownym wnioskiem;</li> <li>2. sformułować jasną, płynną, dobrze skonstruowaną wypowiedź, stosując środki adekwatne do sytuacji (np. w życiu akademickim, zawodowym, również w kontekście specjalistycznym);</li> <li>3. elastycznie i efektywnie używać języka zarówno w celach towarzyskich, jak i uczestniczyć w formalnych dyskusjach;</li> <li>4. dokonać wymiany skomplikowanych informacji odnośnie całej gamy spraw związanych z własną rolą w pracy.</li> </ol>

### Kompetencje społeczne

jest przygotowany do komunikowania się, zgodnie ze standardami językowymi, ze społecznością posługującą się językiem niemieckim, ma wrażliwość interkulturową, odpowiednio wykorzystuje swoją wiedzę i kompetencje komunikatywne w kontaktach interpersonalnych (w życiu prywatnym i w środowisku pracy)

## Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom A1, 60 godzin

### EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO

#### CELE:

1. Zapoznanie z właściwą dla języka niemieckiego wymową, intonacją i akcentem.
2. Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi.
3. Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisania i czytania.
4. Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka niemieckiego.

#### WIEDZA:

1. Ma wiedzę z zakresu systemu fonetycznego języka niemieckiego.
2. Zna podstawowe słownictwo i podstawowe struktury gramatyczne w zakresie:
  - nazywania osób, miejsc, relacji międzyludzkich, zainteresowań i wyrażania podstawowej charakterystyki;
  - usytuowania czynności i wydarzeń w czasie;
  - sytuacji i rozmów z życia codziennego;
  - podstawowych zachowań interkulturowych.

#### Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)

#### Tematyka:

**Nauka** właściwego dla języka niemieckiego systemu fonetycznego: alfabetu, wymowy, intonacji, akcentu.  
**Zawieranie** znajomości, przedstawianie się  
**Podstawowe dane osobowe** dot. swojej osoby i swojej najbliższej rodziny, krótka charakterystyka osób  
**Podstawowe codzienne czynności**, rozkład dnia, (czas zegarowy, pory dnia, dni tygodnia, miesiące)  
**Czas wolny**, zainteresowania, pogoda  
**Miejsce zamieszkania** (dom, mieszkania)  
**Zakupy** podstawowych produktów  
**Posiłki, zdrowie** (podstawowe informacje)  
**Praca**, zawody, nauka (szkoła)  
**Podstawowe dane** o studiowanym kierunku (i wydziałach uczelni),  
**Komputer** – podstawowe informacje

Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe:

1. Studio d A1 lek. 1-7, wyd. Cornelsen
2. Optimal A1, wyd. Langenscheidt
3. Berliner Platz 1, wyd. Langenscheidt
4. Tangram 1A, wyd. Hueber
5. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP
6. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO
7. Repetytorium gramatyczne z ćwiczeniami dla początkujących, S. Bęza
8. Grammatik? Kein Problem cz.1, E. Tomiczek



<b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b>
<p><b>Czasownik:</b> czas teraźniejszy (czasowniki regularne, nieregularne, posiłkowe, rozdzielnie złożone, nierozdzielnie złożone, modalne, zwrotne), czas przeszły <i>Präteritum</i> czasowników <i>haben</i> i <i>sein</i>, tryb rozkazujący</p> <p><b>Rzeczownik:</b> odmiana przez przypadki i liczby</p> <p><b>Przeczenia</b></p> <p><b>Zaimek:</b> osobowy, nieosobowy, wskazujący, dzierżawczy, zwrotny</p> <p><b>Przyimek:</b> w wyrażeniach i zwrotach związanych z tematyką</p> <p><b>Liczebnik:</b> główny i porządkowy</p> <p><b>Zdania:</b> oznajmujące (szyk prosty i przestawny) i pytające</p>
<b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie znane mu słowa i wyrażenia w krótkich wypowiedziach, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje (np. dot. osób, numery telefonów, adresy, ceny, godziny).</li> <li>2. Nadaża ze zrozumieniem niezłożonego tekstu, gdy tempo wypowiedzi jest wolne, a wymowa wyraźna.</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie ogólne znaczenie prostych tekstów z życia codziennego, prosty formularz dotyczący danych osobowych, napisy na tablicach informacyjnych.</li> <li>2. Potrafi ze zrozumieniem czytać krótkie proste teksty (np. proste życzenia okolicznościowe, prostą wiadomość, sms).</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi opisać prostymi zdaniami swoją rodzinę, otoczenie i zainteresowania.</li> <li>2. Potrafi wypełnić prosty formularz z danymi osobowymi, zanotować krótką informację, sporządzić listę (np. zakupów).</li> <li>3. Potrafi napisać krótkie życzenia okolicznościowe, krótką wiadomość (np. sms, e-mail).</li> </ol>
<p><b>Mówienia (twórcze – wypowiedź i interakcyjne – rozmowa):</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. w prosty sposób przywitać się, przedstawić siebie i rodzinę, pożegnać, wyrazić prośbę i podziękowanie;</li> <li>2. zapytać i odpowiedzieć na pytanie dotyczące znanych tematów;</li> <li>3. w prosty sposób opowiedzieć i wyrazić prostą opinię na temat związany z życiem codziennym;</li> <li>4. brać udział w prostej, krótkiej rozmowie (np. podczas umawiania się, zamawiania czegoś).</li> </ol>
<b>Kompetencje społeczne</b>
<p>potrafi współpracować w grupie; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej</p>

## **Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom A2, 60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).</li> <li>2. Kontynuowanie kształcenia umiejętności językowych w zakresie słuchania, czytania, pisania i mówienia.</li> <li>3. Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.</li> <li>4. Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka niemieckiego.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna proste słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do ustnego i pisemnego wypowiadania się na tematy związane z życiem codziennym i relacjami międzyludzkimi.</li> </ol>

2. Posiada podstawową wiedzę o krajach obszaru języka niemieckiego i na temat zachowań interkulturowych.
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b>
<b>Tematyka:</b>
<b>Rodzina</b> , krewni, znajomi, zainteresowania <b>Życie codzienne</b> , przebieg dnia, zajęcia na uczelni, praca własna, odpoczynek, sport, zakupy <b>Mieszkanie</b> , akademik, sprzęt w mieszkaniu <b>Jedzenie</b> , posiłki, restauracja <b>Opis miejsca (miasta)</b> , pytanie o drogę, lokalizacja obiektów <b>Zdrowie</b> : wizyta u lekarza, zdrowy tryb życia, apteka <b>Podróżowanie</b> : biuro podróży, hotel, dworzec, lotnisko, transport (miejski), warunki pogodowe <b>Studia</b> , nazwy wydziałów, studiowanego kierunku, życiorys dla potrzeb zawodowych <b>Miejsca pracy</b> , firmy, podróże służbowe <b>Podstawowe urządzenia techniczne</b> np. komputer, telefon komórkowy
Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe: 1. Studio d A1 (lekcje 7-12)+Studio d A2 (lekcje 1-2), wyd. Cornelsen 2. Optimal A2, wyd. Hueber 3. Berliner Platz 2, wyd. Langenscheidt 4. Tangram 1B, wyd. Hueber 5. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP 6. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO 7. Repetytorium gramatyczne z ćwiczeniami dla początkujących, S. Bęza, wyd. WSiP 8. Grammatik? Kein Problem cz.1, E. Tomiczek, wyd. Jubi
<b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b>
<b>Czasownik</b> : czas przeszły <i>Perfekt</i> , czas przeszły <i>Präteritum</i> (czasowniki regularne, czasowniki <i>haben</i> i <i>sein</i> , czasowniki modalne), rekcja czasowników <b>Przymiotnik</b> : stopniowanie <b>Przyimek</b> : z celownikiem i biernikiem, z celownikiem, z biernikiem <b>Zdania</b> : współrzędnie złożone – powtórka, podrzędnie złożone: dopełnieniowe ( <i>dass</i> , <i>ob</i> , <i>wer</i> , <i>mit wem</i> ), przyczynowe ( <i>weil</i> , <i>da</i> ), czasowe ( <i>wenn</i> , <i>als</i> ), warunkowe ( <i>wenn</i> )
<b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<b>Słuchania:</b> 1. Rozumie proste wypowiedzi (monologowe, dialogowe) na temat wydarzeń z życia codziennego. 2. Rozpoznaje najważniejsze informacje w prostych komunikatach (np. na dworcu, na lotnisku, w domu handlowym).
<b>Czytania:</b> 1. Rozumie proste opisy wydarzeń z życia codziennego (np. opisy osób, przedmiotów, miejsc, relacji z podróży) oraz potrzebne informacje (np. w informatorach turystycznych, rozkładach jazdy, karcie dań). 2. Czyta ze zrozumieniem proste teksty (np. listy dotyczące życia codziennego).
<b>Pisania:</b> 1. Potrafi podać w krótkim tekście informacje dotyczące typowych spraw z życia codziennego, zachowując kolejność zdarzeń (najpierw, potem, w końcu). 2. Potrafi zanotować ważne informacje dotyczące swoich zajęć na uczelni i poza nią. 3. Potrafi wypełnić niezłożony formularz osobowy.
<b>Mówienia (twórcze – wypowiedź i interakcyjne – rozmowa):</b> Potrafi: 1. opowiedzieć o sobie, o osobach i miejscach, które zna; (np. akademik, uczelnia, miasto), o minionych wydarzeniach (np. spędzanie weekendu); 2. przedstawić swoje plany, propozycje (np. plany wakacyjne);

3. przeprowadzić krótki dialog (np. umówić się);
4. uczestniczyć w rozmowie na znane tematy.

#### **Kompetencje społeczne**

Posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą.

### **Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki , poziom B1.1, 60 godzin**

#### **EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO**

##### **CELE:**

1. Kształcenie kompetencji językowych przy wykorzystaniu posiadanych umiejętności zdobytych na poprzednich poziomach.
2. Rozwijanie sprawności językowych w zakresie komunikowania się w sytuacjach życia codziennego z uwzględnieniem interkulturowości.
3. Wprowadzenie wybranych zagadnień języka stosowanego w środowisku pracy, odpowiednio do poziomu zaawansowania.
4. Przyuczanie studenta do samodzielnej nauki języka niemieckiego.

##### **WIEDZA:**

1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiedzania się na tematy z życia codziennego.
2. Posiada wiedzę potrzebną do formułowania opinii dotyczących własnej osoby i otoczenia, zawodu, wybranych problemów współczesnego świata.
3. Posiada wiedzę na temat zachowań interkulturowych na obszarze języka niemieckiego.

**Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)**  
**Tematyka:**

**Informacje osobowe:** dane osobowe, charakterystyka osób, rodzina

**Dom i najbliższe otoczenie:** mieszkanie, wyposażenie, życie na wsi i w mieście, problemy rodzinne, obowiązki domowe, miasta w krajach niemieckojęzycznych i w Polsce

**Nauka i studia:** rodzaje szkół i uczelni wyższych, kierunki studiów, przedmioty i specjalizacje, wymagania

**Czas wolny:** formy spędzania, zainteresowania i pasje, sport

##### **Obowiązkowy podręcznik i materiały dodatkowe:**

1. Studio d, B1 (rozdziały 1-5), wyd. Cornelsen
2. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP
3. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO
4. Repetytorium gramatyczno-leksykalne B1, Projekt e-learning SJO
5. Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, S. Bęza, wyd. WSiP

#### **MATERIAŁ GRAMATYCZNY**

**Czasownik:** czasy *Präteritum* i *Perfekt* – powtórka , czas *Plusquamperfekt*, *Konjunktiv II* czasowników posiłkowych i modalnych, *Konditional I*, rekcja, bezokolicznik z "zu" i bez "zu", strona bierna (czasy *Präsens*, *Präteritum*, *Perfekt*)

**Przymiotnik:** odmiana przymiotnika – powtórka

**Zdania podrzędnie złożone:** dopełnieniowe – powtórka, przydawkowe, okolicznikowe czasu

#### **Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):**

##### **Słuchania:**

1. Rozumie najważniejsze treści wypowiedzi oraz informacji dotyczących znanych tematów

ogólnych. 2. Rozpoznaje podstawowe informacje w nieskomplikowanych wypowiedziach. 3. Interpretuje słyszana wypowiedź (fragment).
<b>Czytania:</b> 1. Rozumie ogólny sens pobieżnie czytanego tekstu i wyszukuje informacje w nim zawarte. 2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych. 3. Czyta ze zrozumieniem dłuższe teksty.
<b>Pisania:</b> 1. Potrafi napisać tekst na tematy ogólne. 2. Potrafi napisać krótkie streszczenie przeczytanego tekstu na znany temat. 3. Potrafi zredagować krótki tekst użytkowy (np. zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić prosty formularz.
<b>Mówienia:</b> Potrafi: 1. rozpoczynać i podtrzymywać rozmowę na znany mu temat; 2. odpowiednio reagować na wypowiedź rozmówcy na znany temat; 3. relacjonować wypowiedzi innych osób; 4. radzić sobie w większości znanych mu sytuacji komunikacyjnych.
<b>Kompetencje społeczne</b>
wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych; potrafi współpracować w grupie; wypracowuje własny styl uczenia się.

### **Program nauczania przedmiotu: Język niemiecki, poziom B1.2, 60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<b>CELE:</b> 1. Doskonalenie kompetencji językowych osiągniętych na poprzednich poziomach. 2. Integracja sprawności językowych z procesem komunikowania się dla potrzeb zawodowych i towarzyskich, umożliwiających funkcjonowanie w wielokulturowym i wielojęzycznym społeczeństwie. 3. Praca nad zagadnieniami języka stosowanego w środowisku pracy. 4. Wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka niemieckiego.
<b>WIEDZA:</b> 1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz posiada zasób leksykalny niezbędny do ustnego i pisemnego wypowiedziania się na tematy ogólne i związane ze środowiskiem pracy. 2. Posiada wiedzę w zakresie formułowania spójnych opinii dotyczących własnej osoby zawodu inżyniera, osiągnięć naukowych, jak również wybranych problemów współczesnego świata. 3. Posiada wiedzę dotyczącą zachowań językowych na obszarze krajów niemieckojęzycznych.
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b> <b>Tematyka:</b>
<b>Informacje osobowe:</b> charakterystyka osób, rodzina. <b>Wybrane problemy współczesnego świata:</b> np. zmiany klimatyczne, pogoda i zjawiska klimatyczne, ochrona środowiska, choroby i uzależnienia. <b>Wybrane tematy z dziedziny kultury:</b> np. architektura, muzyka, film, literatura. <b>Praca:</b> zawody, wymagane kwalifikacje i umiejętności, współzawodnictwo, bezrobocie, praca za granicą, CV. <b>Nauka i technika:</b> postęp cywilizacyjny i rozwój techniki, komputer i internet. <b>Wybrane zagadnienia z dziedziny gospodarki:</b> (np. globalizacja, pieniądze, firmy).

<p><b>Obowiązkowy podręcznik i materiały dodatkowe:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Studio d, B1 (rozdziały 6-10), wyd. Cornelsen</li> <li>2. Alles klar – Grammatik, wyd. WSiP</li> <li>3. Język obcy w środowisku pracy inżyniera, Projekt SJO</li> <li>4. Repetytorium gramatyczno-leksykalne B1, Projekt e-learning SJO</li> <li>5. Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, S. Bęza, wyd. WSiP</li> </ol>
<p><b>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</b></p>
<p><b>Czasownik:</b> czas <i>Futur I</i>, <i>Konjunktiv II</i>, rekcja, strona bierna z czasownikami modalnymi  <b>Przyimek</b> z dopełniaczem  <b>Zdania podrzędnie złożone:</b> ze spójnikami wieloczłonowymi, zdania porównawcze</p>
<p><b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b></p>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie treści i intencje wypowiedzi oraz informacji związanych z tematami ogólnymi.</li> <li>2. Rozpoznaje szczegółowe informacje w wypowiedziach.</li> <li>3. Interpretuje słyszany tekst (lub jego fragmenty).</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie sens pobieżnie czytanego tekstu i sprawnie wyszukuje informacje zawarte w tekście oraz dokonuje jego analizy.</li> <li>2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych oraz innych źródeł informacji np. elektronicznych.</li> <li>3. Czyta ze zrozumieniem dość długie teksty.</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. potrafi napisać spójny tekst na tematy ogólne;</li> <li>2. potrafi napisać streszczenie przeczytanego tekstu;</li> <li>3. potrafi zredagować tekst użytkowy (np. ogłoszenie, zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić formularze.</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b>  Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zainicjować i podtrzymać rozmowę na znany mu temat;</li> <li>2. właściwie reagować na wypowiedź rozmówcy w znanym kontekście sytuacyjnym;</li> <li>3. relacjonować wypowiedzi innych osób oraz prowadzić proste negocjacje;</li> <li>4. radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych w języku niemieckim.</li> </ol>
<p><b>Kompetencje społeczne</b></p>
<p>wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych, rozwijając przy tym cechy osobowościowe – postawę otwartości, zainteresowania, motywacji; potrafi współpracować w grupie, rozumiejąc zależności, postawy i zadania; wypracowuje własny styl bieżącego i przyszłego uczenia się</p>

# Język francuski

**Program nauczania przedmiotu: Język francuski, poziom B2.1, 60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JEZYKOWEGO</b>
<b>CELE</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kształcenie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb zawodowych i nieformalnych.</li><li>2. Rozwijanie sprawności językowych niezbędnych dla dalszego doskonalenia językowego.</li><li>3. Praca z wybranymi zagadnieniami języka nauki i techniki.</li><li>4. Wspomaganie pracy własnej.</li></ol>
<b>WIEDZA</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiedzania się na tematy związane z prezentacją własnej osoby, swojego otoczenia, studiowaną dyscypliną.</li><li>2. Posiada wiedzę potrzebną do formułowania wypowiedzi opartej na materiale naukowo-technicznym.</li><li>3. Posiada wiedzę na temat zachowań w sytuacjach formalnych i nieformalnych w francuskojęzycznym obszarze.</li></ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b> <b>Tematyka :</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Człowiek:</b> kompletne CV, osobowość i wygląd</li><li>2. <b>Środowisko naturalne:</b> miejsca zamieszkania, pracy, wypoczynku, warunki życia</li><li>3. <b>Edukacja (w tym języki obce):</b> znaczenie wykształcenia, znajomości języków, studia zagraniczne</li><li>4. <b>Rola mediów:</b> Internet, prasa, telewizja, radio</li><li>5. <b>Zwyczaje i tradycje kulturowe:</b> obyczaje narodowe, stereotypy kulturowe, szok kulturowy</li><li>6. <b>Tematy ogólnego zainteresowania:</b> osiągnięcia technologiczne i cywilizacyjne, środki przekazu (np. telefonia)</li><li>7. <b>Wybrane problemy współczesnego świata:</b> np. emigracja, bezrobocie, globalizacja, ekologia, klęski żywiołowe i inne</li><li>8. Wyjaśnianie, doradzanie i uzasadnianie poglądów</li><li>9. Formy korespondencji i zwroty grzecznościowe w korespondencji prywatnej i służbowej</li><li>10. Przygotowywanie notatek z uwzględnieniem treści specjalistycznych</li><li>11. Formułowanie opinii własnych na temat wskazanych tekstów lub ich fragmentów (czytanych bądź słuchanych)</li><li>12. Dokonywanie analizy sytuacji i formułowanie opinii na ich temat</li><li>13. Rozumienie i analiza tekstów naukowo-technicznych</li></ol>
<b>Obowiązkowe podręczniki i materiały dodatkowe :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Festival 3, S.Poisson-Quinton, M.Mahéo-Le Coadic, A.Vergne-Sirieys.</li><li>2. Teksty uzupełniające i materiały dodatkowe prowadzącego.</li><li>3. Teksty słuchane uzupełniające prowadzącego. Gramatyka francuska w kilku wierszach, E. Poterałowicz</li></ol>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaimki osobowe, względne proste i złożone, wskazujące.</li> <li>2. Zgodność czasów i mowa zależna.</li> <li>3. Zdania warunkowe, przyczynowe, skutkowe i celowe.</li> <li>4. Subjonctif.</li> <li>5. Przyimki.</li> </ol>
<b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<p><b><i>Słuchania:</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie wypowiedzi na różne tematy ogólne i specjalistyczne.</li> <li>2. Śledzi ze zrozumieniem dyskusje między rodzimymi użytkownikami języka na znane tematy.</li> <li>3. Rozumie główne treści wykładów oraz innych wystąpień na tematy zawodowe.</li> </ol>
<p><b><i>Czytania:</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie krótkie autentyczne teksty naukowo-techniczne związane z własnymi zainteresowaniami i studiowaną specjalnością.</li> <li>2. Określa treść i wagę informacji z opracowań na różne tematy ogólne i zawodowe.</li> <li>3. Potrafi zebrać i przetworzyć informacje w swojej dziedzinie.</li> <li>4. Potrafi korzystać z francuskojęzycznych materiałów językowych (słowniki, encyklopedie, leksykony).</li> </ol>
<p><b><i>Pisania:</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi dokonać pisemnej analizy i syntezy informacji pochodzących z kilku źródeł.</li> <li>2. Potrafi sporządzić notatki z dłuższych wypowiedzi.</li> <li>3. Potrafi napisać list formalny (np. podanie o stypendium, praktykę i pracę, prośbę o informację, skargę).</li> </ol>
<p><b><i>Mówienia:</i></b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. przedstawić opisy zagadnień z dziedziny jego własnych zainteresowań i specjalności;</li> <li>2. rozpocząć rozmowę, włączyć się w nią i brać aktywny udział w rozmowie lub dyskusji na tematy ogólne;</li> <li>3. wyrażać własną opinię, przytaczać treść usłyszanych rozmów, wywiadów;</li> <li>4. streścić tekst popularno-naukowy, skomentować informacje w nim zawarte.</li> </ol>
<b>Kompetencje społeczne</b>
<p>dysponuje umiejętnością stosowania wiedzy z uwzględnieniem obcej kultury; ma świadomość potrzeb językowych niezbędnych do pracy w firmach międzynarodowych, współpracy z francuskojęzycznymi partnerami</p>

## Poziom B2.2

### Program nauczania przedmiotu: Język francuski, poziom B2.2, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>Cele:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kształcenie i rozwijanie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb akademickich i zawodowych.</li> <li>2. Doskonalenie wszystkich sprawności językowych niezbędnych dla dalszego rozwoju językowego.</li> <li>3. Praca z zagadnieniami języka naukowo-technicznego.</li> </ol>

#### 4. Wspieranie pracy własnej.

##### **Wiedza:**

1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz zasób leksykalny konieczny do ustnego i pisemnego wypowiedziania się na tematy związane z prezentacją własnej osoby, swojego otoczenia, zagadnieniami zawodowymi, studiowaną dyscypliną.
2. Posiada wiedzę w zakresie formułowania dłuższej wypowiedzi opartej na materiale naukowo-technicznym.
3. Posiada wiedzę na temat kultury, zwyczajów, zachowań w sytuacjach formalnych i nieformalnych w obszarze języka francuskiego.

**Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)**  
**Tematyka:**

##### **Praca zawodowa:**

1. planowanie i przebieg kariery zawodowej, proces zatrudnienia, rozmowa kwalifikacyjna, list motywacyjny – zamiary i plany realne i hipotetyczne,
2. debata dotycząca zatrudnienia – argumentowanie, przeciwstawianie argumentów, określenie stron pozytywnych i negatywnych,
3. tworzenie dialogu i uzasadnienia swoich racji,
4. zastosowanie argumentacji w sprawach prywatnych i służbowych – zastosowanie języka naukowo – technicznego,
5. tworzenie logicznego ciągu wypowiedzi, używanie właściwego słownictwa określającego logikę zdarzeń, zarówno w wypowiedziach prywatnych, jak służbowych,
6. tworzenie sprawozdań i relacji z komentarzem własnym,
7. analizowanie sytuacji i prezentacja opinii na jej temat,
8. uczucia (miłość i przyjaźń), sposoby ich wyrażania, opisywania i definiowania.

##### **Wybrane zagadnienia z języka naukowo-technicznego :**

1. tematy zgodne z projektem „Języki obce w środowisku pracy inżyniera”;
2. tematy dotyczące nowych technologii, energii i ich uzyskiwania - wyzwania dla młodych naukowców,
3. badania naukowe i odkrycia naukowe,
4. ochrona środowiska naturalnego i konieczność dbania o nie.
5. korespondencja służbowa dotycząca spraw naukowo – technicznych.

##### **Obowiązkowe podręczniki i materiały dodatkowe:**

1. FESTIVAL 3, S.Poisson-Quinton, M.Mahéo-Le Coadic, A. Vergne-Sirieys
2. Projekt : Języki obce w środowisku pracy inżyniera
3. Gramatyka francuska w kilku wierszach, E.Poterałowicz
4. Materiały dodatkowe prowadzącego

##### **MATERIAŁ LEKSYKALNO - GRAMATYCZNY**

Struktury leksykalno-gramatyczne konieczne do realizacji danego tematu i funkcji językowych.

1. Różne sposoby wyrażania hipotezy i warunku
2. Konstrukcje czasownikowe i znaczenia czasowników
3. Strona bierna – Passif w tekstach specjalistycznych
4. Zgodność czasów i mowa przytaczana
5. Zaimki
6. Przyimki

##### **Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):**

##### **Słuchania:**



<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie dłuższe wypowiedzi na tematy zawodowe i specjalistyczne.</li> <li>2. Nadaża ze zrozumieniem dyskusji między rodzimymi użytkownikami języka.</li> <li>3. Rozumie główne treści wykładów, wystąpień i raportów oraz innych, dość złożonych, form prezentacji akademickich/zawodowych.</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie dłuższe autentyczne teksty naukowo- techniczne związane z własną specjalnością.</li> <li>2. Określa treść i wagę wiadomości, artykułów i opracowań na różne tematy specjalistyczne i zawodowe.</li> <li>3. Potrafi zebrać i przetworzyć informacje i opinie z różnych źródeł w swojej dziedzinie.</li> <li>4. Korzysta z francuskojęzycznych materiałów językowych (słowniki, encyklopedie, leksykony).</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi dokonać pisemnej analizy i syntezy problemu lub informacji pochodzących z wielu źródeł oraz napisać komentarz do diagramu lub wykresu.</li> <li>2. Potrafi sporządzić notatki z dłuższych wypowiedzi, wywiadów, dyskusji.</li> <li>3. Potrafi napisać list formalny (np. podanie o pracę, prośbę o informację, skargę) oraz prowadzić korespondencję służbową.</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. przedstawić opisy i prezentacje zagadnień z dziedziny jego specjalności (np. pracę urzędnika);</li> <li>2. rozpocząć rozmowę, włączyć się w nią i brać aktywny udział w rozmowie lub dyskusji na tematy specjalistyczne i popularno-naukowe;</li> <li>3. wyrażać własną opinię, przedstawiać argumenty, przytaczać treść usłyszanych dyskusji (rozmów, wywiadów), udzielać wskazówek, instrukcji;</li> <li>4. streścić tekst naukowo-techniczny, skomentować informacje zawarte np. w diagramie lub wykresie.</li> </ol>
<b>Kompetencje społeczne</b>
Potrafi uczyć się i doskonalić swoje umiejętności w ramach koncepcji „Uczenia się przez całe życie”.

## Program nauczania przedmiotu: Język francuski, poziom A1, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO - Poziom A1</b>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapoznanie z właściwą wymową języka francuskiego, intonacją i akcentem.</li> <li>2. Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi.</li> <li>3. Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisanie i czytania.</li> <li>4. Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka francuskiego.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ma wiedzę z zakresu systemu fonetycznego języka francuskiego.</li> </ol>

2. Zna podstawowe słownictwo i podstawowe struktury gramatyczne w zakresie:
- nazywania osób, miejsc, relacji międzyludzkich, zainteresowań i wyrażania podstawowej charakterystyki;
  - usytuowania czynności i wydarzeń w czasie;
  - sytuacji i rozmów z życia codziennego;
  - podstawowych zachowań interkulturowych.

**Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny**  
**TEMATYKA:**

**Nauka** właściwego dla języka francuskiego systemu fonetycznego: wymowy, intonacji, akcentu.  
**Zawieranie** znajomości, przedstawianie się  
**Podstawowe dane osobowe** dot. swojej osoby i swojej najbliższej rodziny, krótka charakterystyka osób  
**Podstawowe codzienne czynności**, rozkład zajęć na uczelni, (czas zegarowy, pory dnia, dni tygodnia, miesiące)  
**Pytanie o drogę** i wyjaśnianie położenia różnych obiektów  
**Czas wolny**, zainteresowania  
**Zakupy** podstawowych produktów  
**Posiłki**, obiad w restauracji, wyrażenia ilościowe (podstawowe informacje)  
**Szkoła**, nauka, rok szkolny i uniwersytecki we Francji i w Polsce  
**Elementarne zachowania** interkulturowe na obszarze języka francuskiego  
**Wizyta u przyjaciół**, mieszkanie rodzina  
**Komputer**, telefon Internet - podstawowe informacje  
**Podstawowe dane** o studiowanym kierunku (i wydziałach uczelni)

**Obowiązujące podręczniki:**  
Sylvie POISSON-QUINTON, (2005) *Festival I*  
**Zalecane materiały dodatkowe:**  
Sylvie POISSON-QUINTON *Grammaire expliquée du français*  
Michèle Barféty *Compétences A1 – compréhension orale et écrite*

**MATERIAŁ LEKSYKALNO – GRAMATYCZNY**

Fonetyka (wymowa, akcent, intonacja)	
<b>Rzeczownik</b> -rodzaj rzeczowników - liczba mnoga	<b>Czasownik</b> - présent Czas teraźniejszy czasowników I grupy, czasowników zwrotnych
<b>Rodzajnik</b> określony i nieokreślony Rodzajnik ściągnięty Rodzajnik cząstkowy	<b>Odmiana czasowników:</b> „être” i „avoir” w czasie teraźniejszym Czasownik „aller” oraz przyimki
<b>Przymiotnik</b> , rodzaj żeński	<b>Czasowniki modalne:</b> pouvoir, vouloir, devoir
<b>Przyimki</b> i nazwy krajów	<b>Odmiana czasowników 3 grupy</b> zakończonych na –re typu, prendre, connaître, lire, dire, voir, sortir, partir, boire
<b>Przeczenia</b> czasowników i rzeczowników	<b>Tryb rozkazujący</b> czasowników
<b>Liczebnik</b> główny i porządkowy	Wyrażenie il y a
<b>Zaimki przymiotne</b> dzierżawcze	<b>Budowa zdania:</b> zdanie oznajmujące, pytające, przeczące
<b>Zaimki dopełnienia</b> bliższego	<b>Czas</b> – Futur proche
<b>Zaimek</b> miejsca- y	

**UMIEJĘTNOŚCI** w zakresie działań językowych (sprawności):

<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie znane mu słowa i wyrażenia w krótkich wypowiedziach, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje (np. dot. osób, numery telefonów, adresy, ceny, godziny).</li> <li>2. Nadaża ze zrozumieniem niezłożonego tekstu, gdy tempo wypowiedzi jest wolne, a wymowa wyraźna.</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie ogólne znaczenie prostych tekstów z życia codziennego, prosty formularz dotyczący danych osobowych, napisy na tablicach informacyjnych.</li> <li>2. Potrafi ze zrozumieniem czytać krótkie proste teksty (np. proste życzenia okolicznościowe, prostą wiadomość, sms).</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi opisać prostymi zdaniami swoją rodzinę, otoczenie i zainteresowania.</li> <li>2. Potrafi wypełnić prosty formularz z danymi osobowymi, zanotować krótką informację, sporządzić listę (np. zakupów).</li> <li>3. Potrafi napisać krótkie życzenia okolicznościowe, krótką wiadomość (np. sms, e-mail).</li> </ol>
<p><b>Mówienia (twórcze – wypowiedź i interakcyjne – rozmowa):</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. w prosty sposób przywitać się, przedstawić siebie i rodzinę, pożegnać, wyrazić prośbę i podziękowanie;</li> <li>2. zapytać i odpowiedzieć na pytanie dotyczące znanych tematów;</li> <li>3. w prosty sposób opowiedzieć i wyrazić prostą opinię na temat związany z życiem codziennym;</li> <li>4. brać udział w prostej, krótkiej rozmowie (np. podczas umawiania się, zamawiania czegoś).</li> </ol>
<p><b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b></p>
<p>Potrafi współpracować w grupie; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej.</p>

## PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: Język francuski, poziom A2, 60 godzin

<p><b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b></p>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).</li> <li>2. Kontynuowanie kształcenia umiejętności językowych w zakresie słuchania, czytania, pisania i mówienia.</li> <li>3. Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.</li> <li>4. Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka francuskiego.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna proste słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do ustnego i pisemnego wypowiadania się na tematy związane z życiem codziennym i relacjami międzyludzkimi.</li> <li>2. Posiada podstawową wiedzę o krajach obszaru francuskojęzycznego i na temat zachowań interkulturowych.</li> </ol>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny</b> <b>TEMATYKA:</b></p>
<p><b>Podstawowe informacje</b> interkulturowe z obszaru języka francuskiego.  <b>Upodobania</b>, święta, prezenty  <b>Zakupy</b>, ubrania, rozmiary, sezonowe obniżki cen</p>

<p><b>Paryż</b>- turystyka, zabytki, prowincja  <b>Plany na przyszłość</b>, gry, marzenia  <b>Pogoda</b> i jej prognoza, klimat  <b>Rozkład dnia</b>, różnice czasowe  <b>Frankofonia</b>, język francuski w świecie i jego przyszłość  <b>Wspomnienia z dzieciństwa</b>  <b>Praca</b>, studia, nazwy wydziałów, studiowanego kierunku, życiorys dla potrzeb zawodowych  <b>Miejsca pracy</b>, podróże  <b>Wakacje</b>, wydarzenia i ich okoliczności</p>
<p><b>Obowiązujące podręczniki</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sylvie POISSON-QUINTON,(2005) Festival1-jednostki 4-6  Zalecane materiały dodatkowe:</li> <li>1. Sylvie POISSON-QUINTON Grammaire expliquée du français</li> <li>2. Michèle Barféty Compétences A1,A2 –compréhension orale et écrite</li> </ol>
<p><b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b></p>
<p>Struktury leksykalno-gramatyczne zgodne z tematyką i funkcjami językowymi.  <b>Zaimki dopełnienia dalszego</b>  <b>Zaimki przymiotne wskazujące i dzierżawcze.</b>  <b>Stopniowanie</b> przymiotników i przysłówków  <b>Przeczenia</b>(ne...plus,ne...rien, ne...jamais, ne ...personne)  <b>Wyrażanie przyczyny, celu</b>  <b>Czasownik:</b>  <b>Tryb rozkazujący</b> czasowników zwrotnych,  <b>Czasy:</b> futur simple, passé recent, imparfait, passé composé, conditionnel présent  <b>Zdania warunkowe:</b> si+présent+futur simple  Si+imparfait+ conditionnel présent</p>
<p><b>UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):</b></p>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie proste wypowiedzi (monologowe, dialogowe) na temat wydarzeń z życia codziennego.</li> <li>2. Rozpoznaje najważniejsze informacje w prostych komunikatach (np. na dworcu, na lotnisku, w domu handlowym).</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie proste opisy wydarzeń z życia codziennego(np. opisy osób, przedmiotów, miejsc, relacji z podróży) oraz potrzebne informacje (np. w informatorach turystycznych, rozkładach jazdy, karcie dań).</li> <li>2. Czyta ze zrozumieniem proste teksty (np. listy dotyczące życia codziennego).</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi podać w krótkim tekście informacje dotyczące typowych spraw z życia codziennego, zachowując kolejność zdarzeń (najpierw, potem, w końcu).</li> <li>2. Potrafi zanotować ważne informacje dotyczące swoich zajęć na uczelni i poza nią.</li> <li>3. Potrafi wypełnić niezłożony formularz osobowy.</li> </ol>

**Mówienia (twórcze – wypowiedź i interakcyjne – rozmowa):**

Potrafi:

1. opowiedzieć o sobie, o osobach i miejscach, które zna; (np. akademik, uczelnia, miasto), o minionych wydarzeniach (np. spędzanie weekendu);
2. przedstawić swoje plany, propozycje (np. plany wakacyjne);
3. przeprowadzić krótki dialog (np. umówić się);
4. uczestniczyć w rozmowie na znane tematy.

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą.

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK FRANCUSKI,  
poziom B1.1, 60 godzin****EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO****CELE:**

1. Kształcenie kompetencji językowych przy wykorzystaniu posiadanych umiejętności zdobytych na poprzednich poziomach.
2. Rozwijanie sprawności językowych w zakresie komunikowania się w sytuacjach życia codziennego z uwzględnieniem interkulturowości.
3. Wprowadzenie wybranych zagadnień języka stosowanego w środowisku pracy, odpowiednio do poziomu zaawansowania.
4. Przyuczanie studenta do samodzielnej nauki języka francuskiego.

**WIEDZA:**

1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiedzania się na tematy z życia codziennego.
2. Posiada wiedzę potrzebną do formułowania opinii dotyczących własnej osoby i otoczenia, zawodu, wybranych problemów współczesnego świata.
3. Posiada wiedzę na temat zachowań interkulturowych na obszarze francuskojęzycznym.

**Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)****TEMATYKA:**

1. **Czas wolny:** turystyka i zwiedzanie, planowanie trasy wycieczki – Paryż teraz i dawniej
2. **Nauka i studia:** wybór studiów, rozkład zajęć na uczelni, rodzaje szkół i uczelni wyższych, kierunki studiów, przedmioty i wymagania, system szkolnictwa we Francji
3. **Przyszłość** bliższa i dalsza, plany na przyszłość
4. **Wypoczynek:** wakacje, urlop, wspomnienia z wakacji, spotkania towarzyskie
5. **Wspomnienia** z przeszłości, z dzieciństwa
6. **Uczucia** i związki międzyludzkie, nawiązywanie znajomości, życie we dwoje
7. **Styl życia** i mieszkania, ogłoszenia nieruchomości, orientowanie się w przestrzeni, życie w dużym mieście i na przedmieściach
8. **Zakupy**, handel, pchli targ, antyki
9. **Przyjęcia**, organizowanie przyjęcia, miary, wagi, ilości, produkty spożywcze, zakupy, podział obowiązków domowych
10. **Kuchnia:** preferencje kulinarne, przepisy kulinarne, przybory kuchenne, kuchnia francuska,

zwyczaje żywieniowe Francuzów
<p><b>Podręcznik:</b> Sylvie POISSON-QUINTON - <i>Festival 2</i>, unités 1, 2 wydawn. CLE International</p> <p><b>Zalecane materiały dodatkowe:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Michèle Barféty - <i>Compétences B1</i> – compréhension orale et écrite</li> <li>2. Anne Akyüz - <i>Exercices de grammaire en contexte</i>, niveau intermédiaire, wydawn. Hachette</li> <li>3. Anne Akyüz - <i>Exercices d'oral en contexte</i>, niveau intermédiaire, wydawn. Hachette</li> </ol>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>
<p>Struktury leksykalno-gramatyczne niezbędne do realizacji danego tematu i funkcji językowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>czasy:</b> <i>passé composé</i>, <i>imparfait</i>, <i>plus-que-parfait</i>, <i>passé récent</i>, <i>futur proche</i>, <i>futur simple</i>, <i>futur antérieur</i></li> <li>- <b>tryby:</b> rozkazujący (<i>impératif</i>) z zaimkami: <i>COD</i>, <i>COI</i>, <i>en</i>, <i>y</i> oraz warunkowy (<i>conditionnel présent</i>), formy grzecznościowe</li> <li>- <b>zaimki:</b> dopełnienia bliższego (<i>COD</i>), dopełnienia dalszego (<i>COI</i>), przysłowne: <i>en</i>, <i>y</i>, zaimki wskazujące i dzierżawcze (przymiotne i rzeczowne), zaimki pytające: <i>lequel</i>, <i>laquelle</i>, <i>lesquels</i>, <i>lesquelles</i>, zaimki nieokreślone: <i>un(e) autre</i>, <i>d'autres</i>, zaimki względne proste</li> <li>- przeczenia</li> <li>- konstrukcje z bezokolicznikiem, czasowniki modalne, konstrukcje czasownikowe z przyimkiem <i>à</i> i <i>de</i></li> <li>- zdania pytające</li> <li>- przymiotnik i stopniowanie przymiotnika</li> <li>- <i>mise en relief</i></li> <li>- wyrażenia ilościowe</li> </ul>
<b>UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie najważniejsze treści wypowiedzi oraz informacji dotyczących znanych tematów ogólnych.</li> <li>2. Rozpoznaje podstawowe informacje w nieskomplikowanych wypowiedziach.</li> <li>3. Interpretuje słyszana wypowiedź (fragment).</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie ogólny sens pobieżnie czytanego tekstu i wyszukuje informacje w nim zawarte.</li> <li>2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych.</li> <li>3. Czyta ze zrozumieniem dłuższe teksty.</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi napisać tekst na tematy ogólne.</li> <li>2. Potrafi napisać krótkie streszczenie przeczytanego tekstu na znany temat.</li> <li>3. Potrafi zredagować krótki tekst użytkowy (np. zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić prosty formularz.</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. rozpoczynać i podtrzymywać rozmowę na znany mu temat;</li> <li>2. odpowiednio reagować na wypowiedź rozmówcy na znany temat;</li> <li>3. relacjonować wypowiedzi innych osób;</li> <li>4. radzić sobie w większości znanych mu sytuacji komunikacyjnych.</li> </ol>
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
Wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych; potrafi współpracować w grupie; wypracowuje własny styl uczenia się.

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK FRANCUSKI,  
poziom B1.2, 60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>CELE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Doskonalenie kompetencji językowych osiągniętych na poprzednich poziomach.</li> <li>2. Integracja sprawności językowych z procesem komunikowania się dla potrzeb zawodowych i towarzyskich, umożliwiających funkcjonowanie w wielokulturowym i wielojęzycznym społeczeństwie.</li> <li>3. Praca nad zagadnieniami języka stosowanego w środowisku pracy.</li> <li>4. Wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka francuskiego.</li> </ol>
<p><b>WIEDZA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz posiada zasób leksykalny niezbędny do ustnego i pisemnego wypowiedziania się na tematy ogólne i związane ze środowiskiem pracy.</li> <li>2. Posiada wiedzę w zakresie formułowania spójnych opinii dotyczących własnej osoby zawodu inżyniera, osiągnięć naukowych, jak również wybranych problemów współczesnego świata.</li> <li>3. Posiada wiedzę dotyczącą zachowań językowych na obszarze używania języka francuskiego.</li> </ol>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b></p>
<p><b>TEMATYKA:</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Ceremonie</b>, moda, wygląd, styl ubierania się w zależności od okazji</li> <li>2. <b>Muzyka</b>, piosenka francuska, idole, style muzyczne, biografie</li> <li>3. <b>Transport</b> publiczny, środki lokomocji, problemy dużych miast, środki zaradcze</li> <li>4. <b>Praca</b>: CV, list motywacyjny, problem bezrobocia, ogłoszenia o pracy, praca studentów</li> <li>5. <b>Życie społeczne</b>, stosunki sąsiedzkie, mieszkanie, wynajmowanie mieszkania, mieszkania studenckie, ogłoszenia nieruchomości</li> <li>6. <b>Informacje</b> interkulturowe dotyczące obszaru nauczanego języka: regiony Francji</li> <li>7. <b>Czas wolny</b>, rozrywki</li> <li>8. <b>Kultura</b>: film, kino, festiwale (Festiwal w Cannes)</li> </ol>
<p><b>Podręcznik:</b> Sylvie POISSON-QUINTON - <i>Festival 2, unités 3,4, 5</i> wydawn. CLE International</p> <p><b>Zalecane materiały dodatkowe:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Michèle Barféty - <i>Compétences B1</i> – compréhension orale et écrite</li> <li>2. Anne Akyüz - <i>Exercices de grammaire en contexte</i>, niveau intermédiaire, wydawn. Hachette</li> <li>3. Anne Akyüz - <i>Exercices d'oral en contexte</i>, niveau intermédiaire, wydawn. Hachette</li> <li>4. Michel Danilo, Béatrice Tauzin – <i>Le français de l'entreprise</i>, wydawn. CLE International</li> </ol>
<p><b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b></p>
<p>Struktury leksykalno-gramatyczne niezbędne do realizacji danego tematu i funkcji językowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wyrażenia czasowe</li> <li>- zdania warunkowe</li> <li>- przyimki</li> <li>- przysłówki</li> <li>- uzgadnianie <i>participe passé</i></li> <li>- mowa zależna, następstwo czasów, pytania w mowie zależnej</li> <li>- strona bierna</li> <li>- <i>participe présent</i> i <i>gérondif</i></li> <li>- tryb łączący (<i>subjonctif présent</i>)</li> </ul>
<p><b>UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):</b></p>

**Słuchania:**

1. Rozumie treści i intencje wypowiedzi oraz informacji związanych z tematami ogólnymi.
2. Rozpoznaje szczegółowe informacje w wypowiedziach.
3. Interpretuje słyszany tekst (lub jego fragmenty).

**Czytania:**

1. Rozumie sens pobieżnie czytanego tekstu i sprawnie wyszukuje informacje zawarte w tekście oraz dokonuje jego analizy.
2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych oraz innych źródeł informacji np. elektronicznych.
3. Czyta ze zrozumieniem dość długie teksty.

**Pisania:**

1. Potrafi napisać spójny tekst na tematy ogólne.
2. Potrafi napisać streszczenie przeczytanego tekstu.
3. Potrafi zredagować tekst użytkowy (np. ogłoszenie, zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić formularze.

**Mówienia:**

Potrafi:

1. zainicjować i podtrzymać rozmowę na znany mu temat;
2. właściwie reagować na wypowiedź rozmówcy w znanym kontekście sytuacyjnym;
3. relacjonować wypowiedzi innych osób oraz prowadzić proste negocjacje;
4. radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych w języku francuskim.

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych, rozwijając przy tym cechy osobowościowe – postawę otwartości, zainteresowania, motywacji; potrafi współpracować w grupie, rozumiejąc zależności, postawy i zadania; wypracowuje własny styl bieżącego i przyszłego uczenia się.



# Język włoski

## Program nauczania przedmiotu: Język włoski, poziom A1, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<b>Cele:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zapoznanie z wymową języka włoskiego, intonacją i akcentem.</li><li>2. Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi.</li><li>3. Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisanie i czytania.</li><li>4. Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka włoskiego.</li></ol>
<b>Wiedza:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ma wiedzę z zakresu systemu fonetycznego języka włoskiego.</li><li>2. Zna podstawowe słownictwo i podstawowe struktury gramatyczne w zakresie:<ul style="list-style-type: none"><li>- nazywania osób, miejsc, relacji międzyludzkich, zainteresowań i wyrażania podstawowej charakterystyki;</li><li>- usytuowania czynności i wydarzeń w czasie;</li><li>- sytuacji i rozmów z życia codziennego;</li><li>- podstawowych zachowań interkulturowych.</li></ul></li></ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b>
<b>Tematyka:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Nauka właściwego dla języka włoskiego systemu fonetycznego: alfabetu, wymowy, intonacji, akcentu</li><li>2. Zawieranie znajomości, przedstawianie się</li><li>3. Podstawowe dane osobowe dot. swojej osoby i swojej najbliższej rodziny, krótka charakterystyka osób</li><li>4. Podstawowe codzienne czynności, rozkład dnia, (czas zegarowy, pory dnia, dni tygodnia, miesiące, pory roku)</li><li>5. Czas wolny, zainteresowania, pogoda</li><li>6. Miejsce zamieszkania</li><li>7. Sklepy nazwy podstawowych produktów</li><li>8. Posiłki, zdrowie (podstawowe informacje)</li><li>9. Praca, zawody, nauka (szkoła)</li><li>10. Podstawowe dane o studiowanym kierunku (i wydziałach uczelni)</li><li>11. Elementarne zachowania interkulturowe na obszarze języka włoskiego</li></ol>
<b>Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. T. Marin, S. Magnelli, <i>Nuovo Progetto Italiano 1</i>, Edilingua</li><li>2. WŁOSKI Gramatyka z ćwiczeniami, Pons</li><li>3. Materiały własne prowadzącego</li></ol>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>
<b>Materiał gramatyczny</b> <ol style="list-style-type: none"><li>a. Liczba pojedyncza i mnoga rzeczownika i przymiotnika</li><li>b. Rodzajnik określony i nieokreślony</li><li>c. Czas teraźniejszy trybu Indicativo</li><li>d. Czasowniki modalne</li><li>e. Czasowniki zwrotne</li></ol>

<ul style="list-style-type: none"> <li>f. Przyimki</li> <li>g. Formy dzierżawcze</li> <li>h. Zaimki pytające</li> <li>i. Usytuowanie w przestrzeni</li> <li>j. Czas „passato prossimo”</li> </ul>
<b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<p><b>Śluchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie znane mu słowa i wyrażenia w krótkich wypowiedziach, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje (np. dot. osób, numery telefonów, adresy, ceny, godziny).</li> <li>2. Nadaża ze zrozumieniem niezłożonego tekstu, gdy tempo wypowiedzi jest wolne, a wymowa wyraźna.</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie ogólne znaczenie prostych tekstów z życia codziennego, prosty formularz dotyczący danych osobowych, napisy na tablicach informacyjnych.</li> <li>2. Potrafi ze zrozumieniem czytać krótkie proste teksty (np. proste życzenia okolicznościowe, prostą wiadomość, sms).</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi opisać prostymi zdaniami swoją rodzinę, otoczenie i zainteresowania.</li> <li>2. Potrafi wypełnić prosty formularz z danymi osobowymi, zanotować krótką informację, sporządzić listę (np. zakupów).</li> <li>3. Potrafi napisać krótkie życzenia okolicznościowe, krótką wiadomość (np. sms, e-mail).</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. w prosty sposób przywitać się, przedstawić siebie i rodzinę, pożegnać, wyrazić prośbę i podziękowanie;</li> <li>2. zapytać i odpowiedzieć na pytanie dotyczące znanych tematów;</li> <li>3. w prosty sposób opowiedzieć i wyrazić prostą opinię na temat związany z życiem codziennym;</li> <li>4. brać udział w prostej, krótkiej rozmowie (np. podczas umawiania się, zamawiania czegoś).</li> </ol>
<b>Kompetencje społeczne</b>
potrafi współpracować w grupie; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej

## Program nauczania przedmiotu: Język włoski, poziom A2, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>Cele:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).</li> <li>2. Kontynuowanie kształcenia umiejętności językowych w zakresie słuchania, czytania, pisania i mówienia.</li> <li>3. Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.</li> <li>4. Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka włoskiego.</li> </ol>
<p><b>Wiedza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna proste słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do ustnego i pisemnego wypowiadania się na tematy związane z życiem codziennym i relacjami międzyludzkimi.</li> <li>2. Posiada podstawową wiedzę o krajach francuskojęzycznych i na temat zachowań interkulturowych.</li> </ol>

<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b>
<b>Tematyka:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rodzina, krewni, znajomi, zainteresowania</li> <li>2. Życie codzienne, przebieg dnia, zajęcia na uczelni, praca własna, odpoczynek, sport</li> <li>3. Mieszkanie, akademik, sprzęt w mieszkaniu</li> <li>4. Jedzenie, posiłki, restauracja</li> <li>5. Opis miejsca (miasta), pytanie o drogę, lokalizacja obiektów</li> <li>6. Zdrowie: wizyta u lekarza, zdrowy tryb życia, apteka</li> <li>7. Podróżowanie: biuro podróży, hotel, dworzec, lotnisko, transport (miejski), warunki pogodowe</li> <li>8. Plany na przyszłość</li> <li>9. Praca: zawody, CV</li> <li>10. Podstawowe informacje interkulturowe z języka francuskiego</li> </ol>
<b>Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. T. Marin, S. Magnelli, <i>Nuovo Progetto Italiano 1</i>, Edilingua</li> <li>2. WŁOSKI Gramatyka z ćwiczeniami, Pons</li> <li>3. Materiały własne prowadzącego</li> </ol>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>
<u>Materiał gramatyczny</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Czasy “Futuro semplice” i “Futuro composto”</li> <li>- Czas „imperfetto” trybu Indicativo</li> <li>- Czas „trapassato” trybu Indicativo</li> <li>- Rodzajnik cząstkowy i partykuła „ne”</li> <li>- Forma bezosobowa</li> <li>- Zaimki osobowe</li> <li>- Usytuowanie w przestrzeni</li> </ul>
<b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<b>Stuchania:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie proste wypowiedzi (monologowe, dialogowe) na temat wydarzeń z życia codziennego.</li> <li>2. Rozpoznaje najważniejsze informacje w prostych komunikatach (np. na dworcu, na lotnisku, w domu handlowym).</li> </ol>
<b>Czytania:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie proste opisy wydarzeń z życia codziennego (np. opisy osób, przedmiotów, miejsc, relacji z podróży) oraz potrzebne informacje (np. w informatorach turystycznych, rozkładach jazdy, karcie dań).</li> <li>2. Czyta ze zrozumieniem proste teksty (np. listy dotyczące życia codziennego).</li> </ol>
<b>Pisania:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi podać w krótkim tekście informacje dotyczące typowych spraw z życia codziennego, zachowując kolejność zdarzeń (najpierw, potem, w końcu).</li> <li>2. Potrafi zanotować ważne informacje dotyczące swoich zajęć na uczelni i poza nią.</li> <li>3. Potrafi wypełnić niezłożony formularz osobowy.</li> </ol>
<b>Mówienia:</b>
Potrafi:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. opowiedzieć o sobie, o osobach i miejscach, które zna; (np. akademik, uczelnia, miasto), o minionych wydarzeniach (np. spędzanie weekendu);</li> <li>2. przedstawić swoje plany, propozycje (np. plany wakacyjne);</li> <li>3. przeprowadzić krótki dialog (np. umówić się);</li> <li>4. uczestniczyć w rozmowie na znane tematy.</li> </ol>
<b>Kompetencje społeczne</b>

Posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą.

## Program nauczania przedmiotu: Język włoski, poziom B1.1, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>Cele:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kształcenie kompetencji językowych przy wykorzystaniu posiadanych umiejętności zdobytych na poprzednich poziomach.</li> <li>2. Rozwijanie sprawności językowych w zakresie komunikowania się w sytuacjach życia codziennego z uwzględnieniem interkulturowości.</li> <li>3. Wprowadzenie wybranych zagadnień języka stosowanego w środowisku pracy, odpowiednio do poziomu zaawansowania.</li> <li>4. Przyuczanie studenta do samodzielnej nauki języka włoskiego.</li> </ol>
<p><b>Wiedza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiadania się na tematy z życia codziennego.</li> <li>2. Posiada wiedzę potrzebną do formułowania opinii dotyczących własnej osoby i otoczenia, zawodu, wybranych problemów współczesnego świata.</li> <li>3. Posiada wiedzę na temat zachowań interkulturowych na obszarze języka francuskiego.</li> </ol>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Tematyka:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informacje osobowe: dane osobowe, charakterystyka osób, wiek, rodzina.</li> <li>2. Dom i najbliższe otoczenie: mieszkanie, wyposażenie, życie na wsi i w mieście, problemy rodzinne, obowiązki domowe, miasta w krajach obcojęzycznych i w Polsce.</li> <li>3. Nauka i studia: rodzaje szkół i uczelni wyższych, kierunki studiów, przedmioty i specjalizacje, wymagania.</li> <li>4. Czas wolny: formy spędzania, zainteresowania i pasje, sport, daty, czas.</li> <li>5. Wybrane problemy współczesnego świata: np. zmiany klimatyczne, pogoda i zjawiska klimatyczne, ochrona środowiska, choroby i uzależnienia, współpraca międzynarodowa.</li> <li>6. Wybrane tematy z dziedziny kultury: np. architektura, muzyka, film, literatura.</li> <li>7. Praca: zawody, wymagane kwalifikacje i umiejętności, współzawodnictwo, bezrobocie, praca za granicą, CV.</li> <li>8. Nauka i technika: postęp cywilizacyjny i rozwój techniki, komputer i Internet.</li> <li>9. Wybrane zagadnienia z dziedziny gospodarki: (np. globalizacja, pieniądze, firmy).</li> <li>10. Informacje interkulturowe języka francuskiego.</li> </ol>
<p><b>Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. T. Marin, S. Magnelli, <i>Nuovo Progetto Italiano 2</i>, Edilingua</li> <li>2. WŁOSKI Gramatyka z ćwiczeniami, Pons</li> <li>3. Materiały własne prowadzącego</li> </ol>
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>
<p>Materiał gramatyczny:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zgodności czasów w trybie „Indicativo”</li> <li>2. Condizionale composto</li> <li>3. Pronomi combinati</li> <li>4. Pronomi relativi</li> </ol>

5. Stopniowanie przymiotnika i przysłówka
6. Tryb „Congiuntivo”, czasy „presente” i „passato”
7. Tryb rozkazujący z zaimkami osobowymi

**Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):**

***Sluchania:***

1. Rozumie najważniejsze treści wypowiedzi oraz informacji dotyczących znanych tematów ogólnych.
2. Rozpoznaje podstawowe informacje w nieskomplikowanych wypowiedziach.
3. Interpretuje słyszaną wypowiedź (fragment).

***Czytania:***

1. Rozumie ogólny sens pobieżnie czytanego tekstu i wyszukuje informacje w nim zawarte.
2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych.
3. Czyta ze zrozumieniem dłuższe teksty.

***Pisania:***

1. Potrafi napisać tekst na tematy ogólne.
2. Potrafi napisać krótkie streszczenie przeczytanego tekstu na znany temat.
3. Potrafi zredagować krótki tekst użytkowy (np. zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić prosty formularz.

***Mówienia:***

Potrafi:

1. rozpocząć i podtrzymywać rozmowę na znany mu temat;
2. odpowiednio reagować na wypowiedź rozmówcy na znany temat;
3. relacjonować wypowiedzi innych osób;
4. radzić sobie w większości znanych mu sytuacji komunikacyjnych.

**Kompetencje społeczne**

Posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą i posiadaną wiedzą socjokulturową.

# Język hiszpański

## PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: Język hiszpański , poziom A1, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>Cele:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapoznanie z właściwą dla języka hiszpańskiego wymową, intonacją i akcentem.</li> <li>2. Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi.</li> <li>3. Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisanego i czytania.</li> <li>4. Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka hiszpańskiego.</li> </ol>
<p><b>Wiedza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ma wiedzę z zakresu systemu fonetycznego języka hiszpańskiego.</li> <li>2. Zna podstawowe słownictwo i podstawowe struktury gramatyczne w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- nazywania osób, miejsc, relacji międzyludzkich, zainteresowań i wyrażania podstawowej charakterystyki;</li> <li>- usytuowania czynności i wydarzeń w czasie;</li> <li>- sytuacji i rozmów z życia codziennego;</li> <li>- podstawowych zachowań interkulturowych.</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b></p> <p><b>Tematyka:</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Podstawowe przydatne zwroty</li> <li>- Zawieranie znajomości, przedstawianie się</li> <li>- Podstawowe dane osobowe dotyczące swojej osoby i swojej najbliższej rodziny, krótka autoprezentacja i charakterystyka innych osób</li> <li>- Podstawowe codzienne czynności, rozkład dnia (czas zegarowy, pory dnia, dni tygodnia, miesiące)</li> <li>- Czas wolny, zainteresowania</li> <li>- Pogoda</li> <li>- Miejsce zamieszkania (dom, mieszkanie)</li> <li>- Zakupy podstawowych produktów</li> <li>- Pytanie o drogę</li> <li>- Posiłki, w restauracji</li> <li>- Zdrowie, w aptece</li> <li>- Praca, zawody, nauka (szkoła) – studia, nazwy wydziałów i studiowanego kierunku</li> <li>- Komputer w nauce</li> <li>- Rozmowa telefoniczna prywatna</li> <li>- Podstawowe informacje interkulturowe z obszaru języka hiszpańskiego</li> </ul>

**Obowiązkowe podręczniki:**

1. Anna Wawrykowicz, *Español de pe a pa Nuevo* podręcznik i zeszyt ćwiczeń - jednostki 1-7
2. ¡Nos vemos! 1, podręcznik i zeszyt ćwiczeń; autorzy: E. M. Lloret, R. Ribas, B. Wiener, M. Görrissen, M.Hauptle-Barceló, P. Pérez Cañizares, wyd. Difusión

**Zalecane materiały dodatkowe:**

1. Anna Wawrykowicz, *Repetytorium gramatyki języka hiszpańskiego*
2. Jolanta Dutkowska, *Manos a la obra Gramática y ejercicios*

**MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY**

- Nauka systemu fonetycznego języka hiszpańskiego z uwzględnieniem wariantów językowych: alfabetu, wymowy, intonacji, zasad pisowni i akcentowania.
- struktury gramatyczne niezbędne do realizacji danego tematu i funkcji językowych:
- rodzajniki
- zaimki osobowe, zaimki pytajne, zaimki wskazujące, zaimki dzierżawcze nieakcentowane, -
- zaimki nieokreślone
- rodzaj żeński i liczba mnoga rzeczownika
- czas teraźniejszy trybu oznajmującego (czasowniki regularne, częściowo nieregularne, całkowicie nieregularne, czasowniki zwrotne)
- czasowniki: *ser, estar, haber*
- czasownik *gustar*
- stopniowanie przymiotników i przysłówków
- przysłówki czasu
- zdania przyczynowe
- przyimki
- liczebniki główne i porządkowe
- konstrukcja *tener que*

**Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):***Słuchania:*

1. Rozumie znane mu słowa i wyrażenia w krótkich wypowiedziach, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje (np. dot. osób, numery telefonów, adresy, ceny, godziny).
2. Nadaża ze zrozumieniem niezłożonego tekstu, gdy tempo wypowiedzi jest wolne, a wymowa wyraźna.

*Czytania:*

1. Rozumie znane mu słowa i wyrażenia w krótkich wypowiedziach, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje (np. dot. osób, numery telefonów, adresy, ceny, godziny).
2. Nadaża ze zrozumieniem niezłożonego tekstu, gdy tempo wypowiedzi jest wolne, a wymowa wyraźna.

*Pisania:*

1. Rozumie ogólne znaczenie prostych tekstów z życia codziennego, prosty formularz dotyczący danych osobowych, napisy na tablicach informacyjnych.
2. Potrafi ze zrozumieniem czytać krótkie proste teksty (np. proste życzenia okolicznościowe, prostą wiadomość, sms).

*Mówienia (twórcze – wypowiedź i interakcyjne – rozmowa):*

## Potrafi:

1. w prosty sposób przywitać się, przedstawić siebie i rodzinę, pożegnać, wyrazić prośbę i podziękowanie;
2. zapytać i odpowiedzieć na pytanie dotyczące znanych tematów;
3. w prosty sposób opowiedzieć i wyrazić prostą opinię na temat związany z życiem codziennym;
4. brać udział w prostej, krótkiej rozmowie (np. podczas umawiania się, zamawiania czegoś).

### Kompetencje społeczne

Potrafi współpracować w grupie; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej.

## PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU Język hiszpański, poziom A2, 60 godzin

### EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO

#### CELE:

1. Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).
2. Kontynuowanie kształcenia umiejętności językowych w zakresie słuchania, czytania, pisania i mówienia.
3. Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.
4. Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka hiszpańskiego.

#### WIEDZA:

1. Zna proste słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do ustnego i pisemnego wypowiedzenia się na tematy związane z życiem codziennym i relacjami międzyludzkimi.
2. Posiada podstawową wiedzę o krajach obszaru języka hiszpańskiego i na temat zachowań interkulturowych.

#### Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny

#### TEMATYKA:

- Podstawowe informacje interkulturowe z obszaru języka hiszpańskiego
- Zwierzęta i owady
- Sztuka, zabawy, zabawki
- Czas wolny, kino, teatr, sport
- Plany na przyszłość, wakacje, marzenia
- Przystępność, narzędzia
- Costa Brava, Barcelona
- Turystyka, hotel, dworzec, zabytki
- Biografia
- Wspomnienia z dzieciństwa
- Innowacje techniczne, samochód, znaki drogowe

#### Obowiązujące podręczniki:

##### LITERATURA PODSTAWOWA:

Anna Wawrykowicz, *Español de pe a pa 1, Nuevo*, Wydawnictwo Europa (podręcznik + zeszyt ćwiczeń)

¡Nos vemos! 2, podręcznik i zeszyt ćwiczeń; autorzy: E. M. Lloret, R. Ribas, B. Wiener, M. Görrissen, M. Häuptle-Barceló, P. Pérez Cañizares, wyd. Difusión

##### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Lourdes Miquel: Neus Sans, *De dos en dos*, Difusión
2. Luis Aragonés, Ramón Palencia, *Gramática de uso del español*, A1-A2, SM
3. Ćwiczenia z internetu

### MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY

Struktury leksykalno-gramatyczne zgodne z tematyką i funkcjami językowymi:

- a. Peryfrazy *estar + gerundio*; *llevar + gerundio*
- b. Peryfraz *ir a + bezokolicznik*
- c. Czasowniki nieregularne w czasie teraźniejszym



- d. Zaimki nieokreślone
- e. Zaimki pytające
- f. Zaimki dzierżawcze akcentowane
- g. Czas przyszły *futuro imperfecto*
- h. Zdania warunkowe I typu
- i. Czas przeszły dokonany *pretérito perfecto*
- j. Czas przeszły dokonany *pretérito indefinido*
- k. Czas przeszły niedokonany *pretérito imperfecto*

#### **UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):**

##### **Słuchania:**

1. Rozumie proste wypowiedzi (monologowe, dialogowe) na temat wydarzeń z życia codziennego.
2. Rozpoznaje najważniejsze informacje w prostych komunikatach (np. na dworcu, na lotnisku, w domu handlowym).

##### **Czytania:**

1. Rozumie proste opisy wydarzeń z życia codziennego (np. opisy osób, przedmiotów, miejsc, relacji z podróży) oraz potrzebne informacje (np. w informatorach turystycznych, rozkładach jazdy).
2. Czyta ze zrozumieniem proste teksty (np. listy dotyczące życia codziennego).

##### **Pisania:**

1. Potrafi podać w krótkim tekście informacje dotyczące typowych spraw z życia codziennego, zachowując kolejność zdarzeń (najpierw, potem, w końcu).
2. Potrafi zanotować ważne informacje dotyczące swoich zajęć na uczelni i poza nią.
3. Potrafi wypełnić niezłożony formularz osobowy.

##### **Mówienia (twórcze – wypowiedź i interakcyjne – rozmowa):**

Potrafi:

1. opowiedzieć o sobie, o osobach i miejscach, które zna; (np. akademik, uczelnia, miasto), o minionych wydarzeniach (np. spędzanie weekendu);
2. przedstawić swoje plany, propozycje (np. plany wakacyjne);
3. przeprowadzić krótki dialog (np. umówić się);
4. uczestniczyć w rozmowie na znane tematy.

#### **KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą.

# Język rosyjski

## PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI, POZIOM A1, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<b>Cele:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zapoznanie z właściwą dla języka rosyjskiego wymową, intonacją i akcentem.</li><li>2. Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi.</li><li>3. Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisania i czytania.</li><li>4. Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka rosyjskiego.</li></ol>
<b>Wiedza:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ma wiedzę z zakresu systemu fonetycznego języka rosyjskiego.</li><li>2. Zna podstawowe słownictwo i podstawowe struktury gramatyczne w zakresie:<ul style="list-style-type: none"><li>- nazywania osób, miejsc, relacji międzyludzkich, zainteresowań i wyrażania podstawowej charakterystyki;</li><li>- usytuowania czynności i wydarzeń w czasie;</li><li>- sytuacji i rozmów z życia codziennego;</li><li>- podstawowych zachowań interkulturowych.</li></ul></li></ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny) Tematyka A1</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Poznanie alfabetu. Wymowa, akcent, intonacja, podstawowe zasady pisowni</li><li>2. Nazywanie osób i przedmiotów. Zawody (nauczyciel, adwokat itp.) Podstawowe formy etykiety</li><li>3. Zawieranie znajomości, przedstawianie siebie i innych (imię, zawód)</li><li>4. Nazywanie czynności. Członkowie rodziny</li><li>5. Moja rodzina i ja</li><li>6. Czas zegarowy. Określenie miejsca. Nazwy geograficzne: kraje, miasta. Pogoda. Pory roku, miesiące</li><li>7. Mój dzień. Pory dnia. Dyscypliny sportowe</li><li>8. O mieście. O Sankt-Petersburgu</li><li>9. Formy etykiety. Wygląd zewnętrzny człowieka (nazwy części twarzy). Ubranie. Kolory W sklepie z odzieżą. Dom towarowy. Upominki</li><li>10. Języki – kraje, narodowości List prywatny (opis dnia codziennego, miasta, zajęć, człowieka)</li><li>11. W mieście (w terenie), plan miasta. Zabytki</li><li>12. Święta</li></ol>
<b>Materiał leksykalno-gramatyczny:</b>
Fonetyka (wymowa, akcent, intonacja). Podstawowe zasady pisowni. <b>Rzeczownik:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- podział rzeczowników na rodzaje</li><li>- liczba mnoga rzeczowników (w tym: trudne formy np.: имя – имена, дерево - деревья)</li><li>- miejscownik l.poj. z przyimkami: в, на, о</li><li>- biernik l.poj. rzeczowników nieżywootnych</li></ul> <b>Czasownik:</b>

- czas teraźniejszy czasowników (на –ть): I i II koniugacja
- rzeczownik + czasownik w czasie teraźniejszym w liczbie mnogiej
- czas przeszły czasowników (на –ть)
- czas teraźniejszy czasowników z –ва-
- wymiana spółgłosek w czasowniku (I koniugacja)
- czasowniki: жить, играть (во что? на чем?), искать, хотеть, любить, поздравлять, желать, приглашать

#### **Zaimek:**

- zaimki osobowe w mianowniku, dopełniaczu i miejscowniku
- zaimek dzierżawczy (чужь, чужья, ...); biernik zaimków dzierżawczych
- zaimek wskazujący (этот, эта, ...)
- konstrukcje z zaimkiem: ja mam ...(уменьяеть...)

#### **Przymiotnik:**

- rodzaje, mianownik l. poj. i mn., antonimy
- biernik l. poj. przymiotników
- miejscownik l. poj. przymiotników

#### **Liczebnik:**

- 0 – 100
- liczebniki porządkowe (1 – 10)
- miejscownik l. poj. liczebników porządkowych
- konstrukcje określające czas zegarowy

#### **Przysłówek:**

- przysłówki miejsca: здесь–там, справа – слева, дома.
- przysłówki czasu: всегда, иногда, часто, редко, никогда
- уже, тоже, ещё.
- Jak – co robię? (гłośно – тихо itp.)

#### **Przyimek:**

- в, на, о

#### **Składnia:**

- zdania pytające – z zaimkiem pytającym i bez
- zdanie określone („Здесь говорят по-русски.”)

### **OBOWIĄZKOWY PODRĘCZNIK I MATERIAŁY DODATKOWE**

Podręcznik: Станислав Чернышов „ПОЕХАЛИ” 1, wyd. Zlatoust, 2005.

Do pracy własnej zaleca się korzystanie z podręczników gramatyki języka rosyjskiego, np.: I. Warawko, Krótki poradnik gramatyczny języka rosyjskiego z ćwiczeniami, wyd. PWr., 2003

D. Chuchmacz, H. Ossowska, Wotgramatika! Repetytorium gramatyczne z języka rosyjskiego z ćwiczeniami, Wyd. Szkolne PWN, 2010

### **UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):**

#### **Słuchania**

1. Rozumie znane mu słowa i wyrażenia w krótkich wypowiedziach, proste polecenia, prośby, pytania oraz informacje (np. dot. osób, numery telefonów, adresy, ceny, godziny).
2. Nadaża ze zrozumieniem niezłożonego tekstu, gdy tempo wypowiedzi jest wolne, a wymowa wyraźna.

#### **Czytania**

1. Rozumie ogólne znaczenie prostych tekstów z życia codziennego, prosty formularz dotyczący danych osobowych, napisy na tablicach informacyjnych.
2. Potrafi ze zrozumieniem czytać krótkie proste teksty (np. proste życzenia okolicznościowe, prostą wiadomość, sms).

**Pisania**

1. Potrafi opisać prostymi zdaniami swoją rodzinę, otoczenie i zainteresowania.
2. Potrafi wypełnić prosty formularz z danymi osobowymi, zanotować krótką informację, sporządzić listę (np. zakupów).
3. Potrafi napisać krótkie życzenia okolicznościowe, krótką wiadomość (np. sms, e-mail).

**Mówienia (twórcze – wypowiedź i interakcyjne – rozmowa)**

Potrafi:

1. w prosty sposób przywitać się, przedstawić siebie i rodzinę, pożegnać, wyrazić prośbę i podziękowanie;
2. zapytać i odpowiedzieć na pytanie dotyczące znanych tematów;
3. w prosty sposób opowiedzieć i wyrazić prostą opinię na temat związany z życiem codziennym;
4. brać udział w prostej, krótkiej rozmowie (np. podczas umawiania się, zamawiania czegoś).

**KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Potrafi współpracować w grupie; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej.

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI, POZIOM A2,  
60 godzin****EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO****Cele:**

1. Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).
2. Kontynuowanie kształcenia umiejętności językowych w zakresie słuchania, czytania, pisania i mówienia.
3. Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.
4. Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka rosyjskiego.

**Wiedza:**

1. Zna proste słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do ustnego i pisemnego wypowiedzania się na tematy związane z życiem codziennym i relacjami międzyludzkimi.
2. Posiada podstawową wiedzę o krajach rosyjskiego obszaru językowego i na temat zachowań interkulturowych.

**Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)  
Tematyka**

1. Mój dom, mieszkanie, pokój. Meble, wyposażenie mieszkania
2. Sklep spożywczy. Zakupy. Artykuły spożywcze. Zakupy na targu. Płacenie
3. Dni tygodnia. Plany na tydzień (co o której?)
4. Wypoczynek. Miejsce wypoczynku, zajęcia (co kto umie robić?)
5. Zainteresowania. Teatr (w teatrze), literatura (w księgarni), muzyka, film, TV – program
6. Sposoby przemieszczania się. Określenie miejsca i kierunku. Podróże. O Moskwie
7. Transport. Środki transportu miejskiego
8. O zdrowiu i samopoczuciu
9. Podróżowanie (samolot, statek). Hotel, w hotelu (reklamy hoteli)
10. W restauracji (jedzenie, dania, zamawianie, przepisy kulinarne). Pieniądze. Czas  
Zaproszenie na ...
11. Studia, uczelnia. Moje zajęcia. Wykształcenie
12. Wiek (ile kto ma lat?). Urodziny. Zaproszenie w gości. Co się komu podoba?
13. Rozmowy telefoniczne. Wyrażenie prośby, polecenia
14. Biografia
15. O Rosji (podstawowe informacje). Święta (rodzaje świąt, życzenia)

### Materiał leksykalno-gramatyczny

**1.** Wybrane zagadnienia z zakresu fonetyki i ortografii.

**2. Rzeczownik:**

- dopełniacz l.poj. rzeczowników: bez przyimka, z przyimkami: от, до, для, без, кроме, после

- łączliwość z liczebnikami 2,3,4 + dopełniacz

- dopełniacz, biernik, miejscownik z przyimkami kierunku i miejsca (в, на, с, из)

- dopełniacz, celownik, narzędnik, miejscownik rzeczowników – l. poj. i mn.

- biernik rzeczowników żywotnych i nieżywotnych

**3. Czasownik:**

- wymiana spółgłosek w czasowniku (II koniugacja)

- koniugacja czasowników z -ова-, czasowników na -чь

- czasowniki jednosylabowe (np. петь, ждать, дать),

- czasowniki zwrotne (cz. teraz.)

- czasowniki ruchu: идти – ходить, ехать – ездить (z: в, на), z przedrostkami: при-, пере-, про-, в-, у-

- czasowniki ruchu: лететь, плыть, бежать

- czasowniki niedokonane i dokonane

- czas przeszły i przyszły od czasowników niedokonanych i dokonanych

- tryb rozkazujący

**4. Zaimek:**

- zaimki dzierżawcze – odmiana

- miejscownik zaimków dzierżawczych

- zaimek - свой, своя ...

- celownik i narzędnik zaimków – l.poj. i mn.

**5. Przymiotnik:**

- dopełniacz, celownik, narzędnik, miejscownik przymiotników - l.poj. i mn.

- stopień wyższy przymiotnika

- stopień najwyższy przymiotnika z „самый”

**6. Liczebnik:**

- 100 – 1000

- łączliwość liczebników z leksyką dotyczącą czasu

**7. Przysłówek:**

- miejsca i kierunku: где, куда, откуда

### **8. Przyimki:**

- в, на, с, из
- от, до, для, без, кроме, после
- под, над, перед, за, рядом, между
- за, на, через, назад

### **9. Składnia:**

- zdania złożone z „потомучто, поэтому”
- zdania z „который”
- konstrukcje z: надо, нужно, можно, нельзя
- konstrukcje: у меня есть/нет ...

## **OBOWIĄZKOWY PODRĘCZNIK I MATERIAŁY DODATKOWE**

- Podręcznik: Станислав Чернышов „ПОЕХАЛИ” 1, wyd. Zlatoust, 2005.
- Do pracy własnej zaleca się korzystanie z podręczników gramatyki języka rosyjskiego, np.:
  - Warawko, Krótki poradnik gramatyczny języka rosyjskiego z ćwiczeniami, wyd. PWr., 2003.
  - D. Chuchmacz, H. Ossowska, Wot gramatika! Repetytorium gramatyczne z języka rosyjskiego z ćwiczeniami, Wyd. Szkolne PWN, 2010.

## **UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):**

### **Słuchania**

1. Rozumie proste wypowiedzi (monologowe, dialogowe) na temat wydarzeń z życia codziennego.
2. Rozpoznaje najważniejsze informacje w prostych komunikatach (np. na dworcu, na lotnisku, w domu handlowym).

### **Czytania**

1. Rozumie proste opisy wydarzeń z życia codziennego (np. opisy osób, przedmiotów, miejsc, relacji z podróży) oraz potrzebne informacje (np. w informatorach turystycznych, rozkładach jazdy, karcie dań).
2. Czyta ze zrozumieniem proste teksty (np. listy dotyczące życia codziennego).

### **Pisania**

1. Potrafi podać w krótkim tekście informacje dotyczące typowych spraw z życia codziennego, zachowując kolejność zdarzeń (najpierw, potem, w końcu).
2. Potrafi zanotować ważne informacje dotyczące swoich zajęć na uczelni i poza nią.
3. Potrafi wypełnić niezłożony formularz osobowy.

### **Mówienia (twórcze – wypowiedź i interakcyjne – rozmowa)**

Potrafi:

1. opowiedzieć o sobie, o osobach i miejscach, które zna; (np. akademik, uczelnia, miasto), o minionych wydarzeniach (np. spędzanie weekendu);
2. przedstawić swoje plany, propozycje (np. plany wakacyjne);
3. przeprowadzić krótki dialog (np. umówić się);
4. uczestniczyć w rozmowie na znane tematy.

## **KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

Posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą.

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI, POZIOM B1.1**  
**60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>Cele:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kształcenie kompetencji językowych przy wykorzystaniu posiadanych umiejętności zdobytych na poprzednich poziomach.</li> <li>2. Rozwijanie sprawności językowych w zakresie komunikowania się w sytuacjach życia codziennego z uwzględnieniem interkulturowości.</li> <li>3. Wprowadzenie wybranych zagadnień języka stosowanego w środowisku pracy, odpowiednio do poziomu zaawansowania</li> <li>4. Przyuczanie studenta do samodzielnej nauki języka rosyjskiego.</li> </ol>
<p><b>Wiedza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiedzania się na tematy z życia codziennego.</li> <li>2. Posiada wiedzę potrzebną do formułowania opinii dotyczących własnej osoby i otoczenia, zawodu, wybranych problemów współczesnego świata.</li> <li>3. Posiada wiedzę na temat zachowań interkulturowych na obszarze języka rosyjskiego.</li> </ol>
<p><b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b>  <b>Tematyka:</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oficjalne i nieoficjalne formy grzecznościowe; przedstawianie się. Autoportret: opowiadanie o sobie, dane osobowe, przebieg edukacji</li> <li>2. Praca: miejsce pracy, zawody (wybór, „modne” zawody), zarobki, zatrudnienie; życiorys, CV</li> <li>3. Czas: dzień roboczy, rozkład dnia, dni wolne, czynności</li> <li>4. Styl życia: powszednie i świąteczne dni, przyzwyczajenia, zmiany przyzwyczajień</li> <li>5. Czas wolny: formy spędzania, zainteresowania i pasje</li> <li>6. Wypoczynek: miejsca, kraje, miasta, wycieczki, turystyka, sport</li> </ol>
<p><b>Materiał leksykalno-gramatyczny</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Czasowniki związane z tematem; zaimki pytające</li> <li>2. Czasowniki związane z tematem; formy rzeczowników i przymiotników w bierniku, narzędniku i miejscowniku</li> <li>3. Czasowniki związane z tematem; liczebnik – odmiana</li> <li>4. Aspekt czasownika - niedokonany i dokonany; czasowniki. z rdzeniem „-ним-”, „-ня-”; czasowniki z przedrostkiem „по-”</li> <li>5. Czasowniki ruchu (bez przedrostków)</li> <li>6. Czasowniki ruchu – czas przeszły; miejscownik rzeczowników i przymiotników.</li> </ol>
<p><b>OBOWIĄZKOWY PODRĘCZNIK I MATERIAŁY DODATKOWE</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Podręcznik: С. Чернышов, А. Чернышова : „Поехали!” 2.I., wyd. Zlatoust, 2007.</li> <li>- Wybrane tematy z projektu „Języki obce w środowisku pracy inżyniera” (dla B1);</li> <li>- Do pracy własnej zaleca się korzystanie z podręczników gramatyki języka rosyjskiego, np.:</li> <li>- I. Warawko, Krótki poradnik gramatyczny języka rosyjskiego z ćwiczeniami, wyd. PWr., 2003.</li> </ul>
<p><b>UMIĘJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):</b></p>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie najważniejsze treści wypowiedzi oraz informacji dotyczących znanych tematów ogólnych.</li> <li>2. Rozpoznaje podstawowe informacje w nieskomplikowanych wypowiedziach.</li> <li>3. Interpretuje słyszaną wypowiedź (fragment).</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie ogólny sens pobieżnie czytanego tekstu i wyszukuje informacje w nim zawarte.</li> <li>2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych.</li> <li>3. Czyta ze zrozumieniem dłuższe teksty.</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi napisać tekst na tematy ogólne.</li> <li>2. Potrafi napisać krótkie streszczenie przeczytanego tekstu na znany temat.</li> <li>3. Potrafi zredagować krótki tekst użytkowy (np. zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić prosty formularz.</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. rozpocząć i podtrzymywać rozmowę na znany mu temat;</li> <li>2. odpowiednio reagować na wypowiedź rozmówcy na znany temat;</li> <li>3. relacjonować wypowiedzi innych osób;</li> <li>4. radzić sobie w większości znanych mu sytuacji komunikacyjnych.</li> </ol>
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
Wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych; potrafi współpracować w grupie; wypracowuje własny styl uczenia się.

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI, POZIOM B1.2,  
60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>Cele:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Doskonalenie kompetencji językowych osiągniętych na poprzednich poziomach.</li> <li>2. Integracja sprawności językowych z procesem komunikowania się dla potrzeb zawodowych i towarzyskich, umożliwiających funkcjonowanie w wielokulturowym i wielojęzycznym społeczeństwie.</li> <li>3. Praca nad zagadnieniami języka stosowanego w środowisku pracy.</li> <li>4. Wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka rosyjskiego.</li> </ol>
<p><b>Wiedza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz posiada zasób leksykalny niezbędny do ustnego i pisemnego wypowiedziania się na tematy ogólne i związane ze środowiskiem pracy.</li> <li>2. Posiada wiedzę w zakresie formułowania spójnych opinii dotyczących własnej osoby zawodu inżyniera, osiągnięć naukowych, jak również wybranych problemów współczesnego świata.</li> <li>3. Posiada wiedzę dotyczącą zachowań językowych na obszarze języka rosyjskiego.</li> </ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b>
<b>Tematyka:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zakupy: odzież, obuwie, artykuły różne.</li> <li>2. W świecie zakupów; formy (sposoby) płatnicze.</li> <li>3. Żywność: artykuły spożywcze, kuchnia; w restauracji.</li> <li>4. Zdrowie: części ciała; choroby - symptomy, leczenie; wizyta u lekarza; uzależnienia.</li> <li>5. Studia – rodzaje szkół i uczelni; kierunki studiów, przedmioty, wymagania.</li> <li>6. Nauka i technika – komputeryzacja; środki masowego przekazu, Internet.</li> <li>7. Miasta Rosji (Moskwa, Petersburg).</li> </ol>
<b>Materiał leksykalno-gramatyczny</b>



<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Czasowniki ruchu (np. „носить – нести”); czasowniki związane z zakupami, formy rzeczownika i przymiotnika w bierniku; zdania z „нужен, нужна ...”.</li> <li>2. dopełniacz liczby pojedynczej i mnogiej.</li> <li>3. Tryb rozkazujący; czasowniki „есть”, „пить”; przyimki: с, без; wyrażenie przyczyny.</li> <li>4. Konstrukcje z „можно, нельзя”; czasowniki związane z tematem; tryb rozkazujący czasowników niedokonanych i dokonanych; konstrukcje z „надо, нужно ...”.</li> <li>5. Formy leksykalno-gramatyczne związane z tematem.</li> <li>6. Leksyka związana z komputerem i posługiwaniem się Internetem.</li> <li>7. Formy gramatyczno-leksykalne związane z tematem.</li> </ol>
<b>OBOWIĄZKOWY PODRĘCZNIK I MATERIAŁY DODATKOWE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Podręcznik: С. Чернышов, А. Чернышова : „, Поехали!” 2.I., wyd. Zlatoust, 2007.</li> <li>- Wybrane tematy z projektu „Języki obce w środowisku pracy inżyniera” (dla B1);</li> <li>- do pracy własnej zaleca się korzystanie z podręczników gramatyki języka rosyjskiego, np.:</li> <li>- I. Warawko, Krótki poradnik gramatyczny języka rosyjskiego z ćwiczeniami, wyd. PWr., 2003.</li> </ul>
<b>UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<p><b>Słuchania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie treści i intencje wypowiedzi oraz informacji związanych z tematami ogólnymi.</li> <li>2. Rozpoznaje szczegółowe informacje w wypowiedziach.</li> <li>3. Interpretuje słyszany tekst (lub jego fragmenty).</li> </ol>
<p><b>Czytania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie sens pobieżnie czytanego tekstu i sprawnie wyszukuje informacje zawarte w tekście oraz dokonuje jego analizy.</li> <li>2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych oraz innych źródeł informacji np. elektronicznych.</li> <li>3. Czyta ze zrozumieniem dość długie teksty.</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi napisać spójny tekst na tematy ogólne.</li> <li>2. Potrafi napisać streszczenie przeczytanego tekstu.</li> <li>3. Potrafi zredagować tekst użytkowy (np. ogłoszenie, zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić formularze.</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zainicjować i podtrzymać rozmowę na znany mu temat;</li> <li>2. właściwie reagować na wypowiedź rozmówcy w znanym kontekście sytuacyjnym;</li> <li>3. relacjonować wypowiedzi innych osób oraz prowadzić proste negocjacje;</li> <li>4. radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych w języku rosyjskim.</li> </ol>
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
<p>Wykazuje umiejętność poprawnych działań twórczych, odbiorczych oraz interakcyjnych, rozwijając przy tym cechy osobowościowe – postawę otwartości, zainteresowania, motywacji; potrafi współpracować w grupie, rozumiejąc zależności, postawy i zadania; wypracowuje własny styl bieżącego i przyszłego uczenia się.</p>

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI, POZIOM B2.1,  
60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<b>Cele:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kształcenie kompetencji komunikacyjnych dla zawodowych i nieformalnych.</li> <li>2. Rozwijanie sprawności językowych niezbędnych dla dalszego doskonalenia językowego.</li> <li>3. Praca z wybranymi zagadnieniami języka nauki i techniki.</li> <li>4. Wspomaganie pracy własnej.</li> </ol>
<b>Wiedza:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz leksykę konieczną do ustnego i pisemnego wypowiedziania się na tematy związane z prezentacją własnej osoby, swojego otoczenia, studiowaną dyscypliną.</li> <li>2. Posiada wiedzę potrzebną do formułowania wypowiedzi opartej na materiale naukowo-technicznym.</li> <li>3. Posiada wiedzę na temat zachowań w sytuacjach formalnych i nieformalnych na rosyjskim obszarze językowym.</li> </ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b>
<b>Tematyka:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zainteresowania: literatura, film, sztuka, muzyka, nauka</li> <li>2. Klasyka i nowoczesność w kulturze, życiu codziennym, nauce</li> <li>3. Poruszanie się (w drodze): jazda, lot, rejs statkiem; środki transportu w ujęciu inżyniera.</li> <li>4. Podróże, podróże służbowe; przygody</li> <li>5. Wygląd zewnętrzny człowieka</li> <li>6. Charakter: cechy, zachowanie</li> <li>7. Uniwersalne pojęcia z nauk podstawowych: z matematyki, fizyki, chemii</li> <li>8. Wybrane tematy z projektu „Języki obce w środowisku pracy inżyniera”</li> </ol>
<b>Materiał leksykalno-gramatyczny</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biernik rzeczowników żywotnych i przymiotników; czasowniki związane z tematem</li> <li>2. Konstrukcje czasowe; formy czasowników związanych z tematem</li> <li>3. Czasowniki ruchu z przedrostkami i ich aspekt</li> <li>4. Przyimki z czasownikami ruchu; wybrane spójniki i przyimki</li> <li>5. Stopień wyższy i najwyższy przymiotników; zaimki nieokreślone</li> <li>6. Krótka forma przymiotnika; zaimek zwrotny</li> <li>7. Konstrukcje i formy gramatyczno-leksykalne związane z językiem specjalistycznym</li> </ol>
<b>OBOWIĄZKOWY PODRĘCZNIK I MATERIAŁY DODATKOWE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Podręcznik: С.Чернышов, А.Чернышова : „, Поехали!” 2.П., wyd. Zlatoust, 2008</li> <li>- Do pracy własnej zaleca się korzystanie z gramatyki języka rosyjskiego, np.:</li> <li>- I. Warawko, Krótki poradnik gramatyczny języka rosyjskiego z ćwiczeniami, wyd. PWt., 2003</li> <li>- A. Gołubiewa, M. Kuratczyk, Gramatyka języka rosyjskiego z ćwiczeniami, wyd. PWN, 2011</li> </ul>
<b>UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<b>Słuchania:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie wypowiedzi na różne tematy ogólne i specjalistyczne.</li> <li>2. Śledzi ze zrozumieniem dyskusje między rodzimymi użytkownikami języka na znane tematy.</li> <li>3. Rozumie główne treści wykładów oraz innych wystąpień na tematy zawodowe.</li> </ol>
<b>Czytania:</b>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozumie krótkie autentyczne teksty naukowo- techniczne związane z własnymi zainteresowaniami i studiowaną specjalnością.</li> <li>2. Określa treść i wagę informacji z opracowań na różne tematy ogólne i zawodowe.</li> <li>3. Potrafi zebrać i przetworzyć informacje w swojej dziedzinie.</li> <li>4. Potrafi korzystać z rosyjskojęzycznych materiałów językowych (słowniki, encyklopedie, leksykony).</li> </ol>
<p><b>Pisania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi dokonać pisemnej analizy i syntezy informacji pochodzących z kilku źródeł.</li> <li>2. Potrafi sporządzić notatki z dłuższych wypowiedzi.</li> <li>3. Potrafi napisać list formalny (np. podanie o stypendium, praktykę i pracę, prośbę o informację, skargę).</li> </ol>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. przedstawić opisy zagadnień z dziedziny jego własnych zainteresowań i specjalności;</li> <li>2. rozpocząć rozmowę, włączyć się w nią i brać aktywny udział w rozmowie lub dyskusji na tematy ogólne;</li> <li>3. wyrażać własną opinię, przytaczać treść usłyszanych rozmów, wywiadów;</li> <li>4. streścić tekst popularno-naukowy, skomentować informacje w nim zawarte.</li> </ol>
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
<p>dysponuje umiejętnością stosowania wiedzy z uwzględnieniem obcej kultury; ma świadomość potrzeb językowych niezbędnych do pracy w firmach międzynarodowych, współpracy z rosyjskojęzycznymi partnerami</p>

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU: JĘZYK ROSYJSKI, POZIOM B2.2,  
60 godzin**

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO</b>
<p><b>Cele:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kształcenie i rozwijanie kompetencji komunikacyjnych dla potrzeb akademickich i zawodowych.</li> <li>2. Doskonalenie wszystkich sprawności językowych niezbędnych dla dalszego rozwoju językowego.</li> <li>3. Praca z zagadnieniami języka naukowo-technicznego.</li> <li>4. Wspieranie pracy własnej.</li> </ol>
<p><b>Wiedza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zna i stosuje struktury gramatyczne oraz zasób leksykalny konieczny do ustnego i pisemnego wypowiedziania się na tematy związane z prezentacją własnej osoby, swojego otoczenia, zagadnieniami zawodowymi, studiowaną dyscypliną.</li> <li>2. Posiada wiedzę w zakresie formułowania dłuższej wypowiedzi opartej na materiale naukowo-technicznym.</li> <li>3. Posiada wiedzę na temat kultury, zwyczajów, zachowań w sytuacjach formalnych i nieformalnych w rosyjskim obszarze językowym.</li> </ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b>
<b>Tematyka:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Problemy globalne współczesnego życia: ekologia, zanieczyszczenia, głód, wojny, terroryzm, deficyty (np. energii)</li> <li>2. Współczesne technologie w życiu człowieka i planety (np. genetyka, nanotechnologie, bioinżynieria)</li> </ol>

<p>3. Nowoczesne mieszkanie i miejsce pracy, meble, wyposażenie; wygody i mankamenty.</p> <p>4. Etapy życia człowieka: dzieciństwo, młodość, starość</p> <p>5. Komunikacja we współczesnym świecie: rola i znajomość języków obcych, środki komunikacji masowej</p> <p>6. Pieniądz w życiu człowieka: poziom życia, znaczenie pieniędzy, usługi bankowe</p> <p>7. Wybrane tematy z projektu „Języki obce w środowisku pracy inżyniera” (dla B2)</p> <p>8. Wybrane zagadnienia techniczne z następujących dziedzin: Mechanika, Informatyka, Elektronika, Architektura i Budownictwo</p>
<b>Materiał leksykalno-gramatyczny</b>
<p>1. Tryb warunkowy z „если” i „ли”; tryb przypuszczający z „еслибы”; formy czasownika w czasie przyszłym</p> <p>2. Formy gramatyczno-leksykalne związane z tematem</p> <p>3. Konstrukcje z „надо”, „чтобы”; przyimki z narzędnikiem rzeczownika; czasowniki typu: „класть”, „ставить”, „вешать”</p> <p>4. Zaimki przeczące (ни-, не-); zaimki „все”, „всё”</p> <p>5. Imiesłowy przymiotnikowe; konstrukcje biernie; przyimek „по”; zaimek zwrotny</p> <p>6. Imiesłowy przysłówkowe: formy i użycie; przyimki: „для, за, на”; konstrukcje czasowe z przyimkami i bez</p> <p>7. Konstrukcje i formy gramatyczno-leksykalne związane z językiem specjalistycznym</p>
<b>OBOWIĄZKOWY PODRĘCZNIK I MATERIAŁY DODATKOWE</b>
<p>Podręcznik: С.Чернышов, А.Чернышова: „Поехали!” 2.П., wyd. Zlatoust, 2008.</p> <p>Do pracy własnej zaleca się korzystanie z gramatyki języka rosyjskiego, np.:</p> <p>- I. Warawko, Krótki poradnik gramatyczny języka rosyjskiego z ćwiczeniami, wyd. PWr., 2003;</p> <p>- A. Gołubiewa, M. Kuratczyk, Gramatyka języka rosyjskiego z ćwiczeniami, wyd. PWN, 2011.</p>
<b>UMIEJĘTNOŚCI w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<p><b>Słuchania:</b></p> <p>1. Rozumie dłuższe wypowiedzi na tematy zawodowe i specjalistyczne.</p> <p>2. Nadaża ze zrozumieniem dyskusji między rodzimymi użytkownikami języka.</p> <p>3. Rozumie główne treści wykładów, wystąpień i raportów oraz innych, dość złożonych, form prezentacji akademickich/zawodowych.</p>
<p><b>Czytania:</b></p> <p>1. Rozumie dłuższe autentyczne teksty naukowo- techniczne związane z własną specjalnością.</p> <p>2. Określa treść i wagę wiadomości, artykułów i opracowań na różne tematy specjalistyczne i zawodowe.</p> <p>3. Potrafi zebrać i przetworzyć informacje i opinie z różnych źródeł w swojej dziedzinie.</p> <p>4. Korzysta z rosyjskojęzycznych materiałów językowych (słowniki, encyklopedie, leksykony).</p>
<p><b>Pisania:</b></p> <p>1. Potrafi dokonać pisemnej analizy i syntezy problemu lub informacji pochodzących z wielu źródeł oraz napisać komentarz do diagramu lub wykresu.</p> <p>2. Potrafi sporządzić notatki z dłuższych wypowiedzi, wywiadów, dyskusji.</p> <p>3. Potrafi napisać list formalny (np. podanie o pracę, prośbę o informację, skargę) oraz prowadzić korespondencję służbową.</p>
<p><b>Mówienia:</b></p> <p>Potrafi:</p> <p>1. przedstawić opisy i prezentacje zagadnień z dziedziny jego specjalności (np. pracę</p>

urządzenia);

**2.** rozpocząć rozmowę, włączyć się w nią i brać aktywny udział w rozmowie lub dyskusji na tematy specjalistyczne i popularno-naukowe;

**3.** wyrażać własną opinię, przedstawiać argumenty, przytaczać treść usłyszanych dyskusji (rozmów, wywiadów),  
udzielać wskazówek, instrukcji;

**4.** streścić tekst naukowo-techniczny, skomentować informacje zawarte np. w diagramie lub wykresie.

#### **KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

**1.** Dysponuje wiedzą odpowiednią do zaawansowania językowego i umiejętnością jej stosowania, z uwzględnieniem obcej kultury.

**2.** Ma potencjał do pracy w środowisku międzynarodowym.

**3.** Potrafi samodzielnie korzystać ze źródeł obcojęzycznych, w szczególności literatury fachowej, niezbędnych do poszerzania własnych kompetencji językowych.

**4.** Potrafi uczyć się i doskonalić swoje umiejętności w ramach koncepcji „Uczenia się przez całe życie.”

# Język japoński

## Program nauczania przedmiotu: Język japoński, poziom A1, 60 godzin

<b>EFEKTY KSZTAŁCENIA JEZYKOWEGO</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zapoznanie z właściwą dla języka japońskiego wymową, intonacją i akcentem.</li><li>2. Zapoznanie z podstawowymi treściami i środkami językowymi w zakresie tematów z życia codziennego oraz podstawowymi treściami interkulturowymi.</li><li>3. Wykształcenie w podstawowym zakresie działań językowych: rozumienia mowy i języka pisanego, mówienia, pisania i czytania.</li><li>4. Uświadomienie potrzeby samodzielnej pracy i przygotowanie studenta do samodzielnej nauki języka japońskiego.</li></ol>
<b>Wiedza:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Opisuje codzienne czynności w najprostszy sposób.</li><li>2. Potrafi prowadzić prostą rozmowę. Posiada podstawową wiedzę o tym, jak Japończycy widzą i rozumieją świat.</li></ol>
<b>Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)</b> <b>Tematyka:</b>
<b>Nauka</b> właściwego dla języka japońskiego systemu fonetycznego: alfabetu, wymowy, intonacji, akcentu <b>Zawieranie</b> znajomości, przedstawianie się <b>Podstawowe dane osobowe</b> dot. swojej osoby i swojej najbliższej rodziny, krótka charakterystyka osób <b>Podstawowe codzienne czynności</b> , rozkład dnia, pory dnia, dni tygodnia, miesiące <b>Czas wolny</b> , zainteresowania, pogoda <b>Miejsce zamieszkania</b> <b>Zakupy</b> podstawowych produktów <b>Posiłki, zdrowie</b> (podstawowe informacje) <b>Praca</b> , zawody, nauka (szkoła) <b>Podstawowe dane</b> o studiowanym kierunku (i wydziałach uczelni)
<b>Obowiązkowe/zalecane podręczniki i materiały dodatkowe:</b> Własne materiały dydaktyczne
<b>MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Czasowniki i ich odmiana</li><li>2. Pytania (co, kto, kiedy, gdzie, z kim, jak, od kiedy / gdzie, kiedy / gdzie)</li><li>3. Czasy czasownika (simple present i present continuous)</li></ol>
<b>Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):</b>
<b>Stuchania:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Rozumie najbardziej podstawowe treści osobistych informacji</li><li>2. Rozumie podstawowe informacje na temat codziennych zajęć</li></ol>
<b>Czytania:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Czyta proste teksty pisane w hiragana (jeden z dwóch japońskich systemów fonetycznego pisania)</li></ol>
<b>Pisania:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pisze proste teksty na temat danych osobowych oraz codziennych czynności</li></ol>
<b>Mówienia:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Opisuje siebie i rozmawia o swoich codziennych czynnościach</li><li>2. Zadaje pytania na temat innych osób i ich działalność</li></ol>

### Kompetencje społeczne

Potrafi współpracować w grupie; rozumie potrzebę pracy własnej i potrzebę uczenia się dla dalszego rozwoju, dostrzega znaczenie wiedzy interkulturowej.

## Program nauczania przedmiotu: Język Japoński, poziom A2, 60 godzin

### EFEKTY KSZTAŁCENIA JĘZYKOWEGO

#### Cele:

1. Rozwijanie umiejętności komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego poprzez poszerzanie środków językowych (słownictwa i gramatyki).
2. Kontynuowanie kształcenia umiejętności językowych w zakresie słuchania, czytania, pisania i mówienia.
3. Wzbogacenie wiedzy interkulturowej.
4. Przygotowanie i wdrażanie studenta do samodzielnej nauki języka japońskiego.

#### Wiedza:

1. Opisuje codzienne czynności.
2. Prowadzi rozmowy w podstawowym zakresie. Posiada podstawową wiedzę o Japonii i Japończykach.

**Treści programowe: Język ogólny + Język naukowo-techniczny (specjalistyczny)**  
**Tematyka:**

**Rodzina**, krewni, zainteresowania  
**Życie codzienne**, przebieg dnia, zajęcia na uczelni  
**Mieszkanie**, akademik, sprzęt w mieszkaniu  
**Jedzenie**, posiłki, restauracja  
**Podróżowanie**: biuro podróży, hotel, dworzec, lotnisko, transport (miejski), warunki pogodowe  
**Studia**, nazwy wydziałów, studiowanego kierunku  
**Miejsca pracy**, firmy

Obowiązkowe podręczniki i materiały dodatkowe: własne materiały dydaktyczne

### MATERIAŁ LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY

1. Czasy czasownika (present continuous, simple past i past continuous tenses)
2. Przymiotnik
3. Imiesłowy

### Umiejętności w zakresie działań językowych (sprawności):

#### Słuchania:

1. Rozumie najważniejsze treści wypowiedzi oraz informacji dotyczących znanych tematów ogólnych.
2. Rozpoznaje podstawowe informacje w nieskomplikowanych wypowiedziach.
3. Interpretuje słyszaną wypowiedź (fragment).

#### Czytania:

1. Rozumie ogólny sens pobieżnie czytanego tekstu i wyszukuje informacje w nim zawarte.
2. Korzysta ze słowników ogólnych i specjalistycznych.
3. Czyta ze zrozumieniem dłuższe teksty.

#### Pisania:

1. Potrafi napisać tekst na tematy ogólne.
2. Potrafi napisać krótkie streszczenie przeczytanego tekstu na znany temat.
3. Potrafi zredagować krótki tekst użytkowy (np. zaproszenie, podanie, CV) oraz wypełnić prosty formularz.

**Mówienia:**

Potrafi:

1. rozpoczynać i podtrzymywać rozmowę na znany mu temat;
2. odpowiednio reagować na wypowiedź rozmówcy na znany temat;
3. relacjonować wypowiedzi innych osób;
4. radzić sobie w większości znanych mu sytuacji komunikacyjnych.

**Kompetencje społeczne**

Posiada umiejętność uczenia się, stosując określone techniki (np. skupianie uwagi na podstawowych informacjach, efektywne współdziałanie podczas pracy w parach lub grupach, umiejętność wykorzystywania dostępnych materiałów do samodzielnej nauki, umiejętność korzystania z nowych technologii), dostrzega związki i różnice między kulturą własną a obcą.